

Protokół Nr 17/08
z posiedzenia Komisji Edukacji Kultury i Sportu Rodziny Zdrowia i Opieki Społecznej
z dnia 26.11.2008 r.

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 13.30 w siedzibie Urzędu Gminy Włocławek przy ul. Królewieckiej 7. W posiedzeniu uczestniczyli Radni Gminy Włocławek, Wójt Gminy Włocławek, Pani Skarbnik.

Lista obecności Radnych stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Odczytanie i przyjęcie zaproponowanego porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
4. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie upoważnienia kierownika GOPS we Włocławku do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.
5. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2009r.
6. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie likwidacji biblioteki w Modzerowie.
7. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury – Gminnego Zespołu Kultury z siedzibą w Kruszynie i utworzenia Domu Kultury z siedzibą w Kruszynie oraz Gminnej Biblioteki Publicznej z filią w Smólniku.
8. Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli oraz przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.
9. Zapytania i wolne wnioski.
10. Zakończenie posiedzenia.

Ad.1.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Pan Radny W. Makaro o godzinie 13.30. Pan Przewodniczący powitał wszystkich przybyłych na posiedzenie komisji.

Ad. 2.

Pan Przewodniczący odczytał proponowany porządek posiedzenia i zapytał, czy ktoś ma uwagi do porządku?

Pani Wójt zawnioskowała o wprowadzenie jako:

- pkt. 5 : Zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przyznania pomocy w formie sprawienia pogrzebu,
- pkt. 4: Zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2009r.

Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski o pozytywne zaopiniowanie propozycji uzupełnienia porządku posiedzenia.

Wniosek został przyjęty - jednogłośnie.

W związku z powyższym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie proponowany porządek posiedzenia z uwzględnieniem w/w wniosków.

Proponowany porządek posiedzenia został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 3.

Pan Przewodniczący przystąpił do realizacji punktu i zapytał, czy wszyscy zapoznali się z protokołem nr 16/08 i czy są uwagi do protokołu?

Uwag nie zgłoszono, w związku z tym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek o przyjęcie protokołu Nr 16/08.

Protokół zostały przyjęte - jednogłośnie.

Ad.4.

Pan Przewodniczący poprosił o zabranie głosu przez Panią J. Kwiatkowską – księgową GZO w celu omówienia projektu budżetu gminy na 2009r. w zakresie oświaty: Planowany budżet na rok 2009 na zadania oświaty w stosunku do roku 2008 zmienił swoją strukturę wydatków, gdyż wpływ na planowanie budżetu miały następujące zmiany:

Od 1 września 2008 roku została zracjonalizowana sieć szkół na terenie Gminy Włocławek. W miejsce pięciu szkół podstawowych i dwóch gimnazjów powstały dwa Zespoły Szkół z Oddziałami Integracyjnymi w skład których wchodzi szkoły podstawowe, gimnazja i oddziały przedszkolne. W związku z tym w roku szkolnym 2008-2009 zwiększyła się liczba dzieci dowożonych do szkół.

Wystąpiła pilna potrzeba zakupu autobusu szkolnego, który to zakup zostanie zrealizowany na początku grudnia 2008 roku.

W roku 2008 oddano do użytku budynek rozbudowanej szkoły w Smólniku. W nowo wybudowanym budynku znajduje się stołówka szkolna oraz świetlica, dlatego doszły dodatkowe koszty utrzymania tych działalności,

Po zlikwidowanych szkołach podstawowych dzieci z tych rejonów które nie przeszły do innych szkół, zostały objęte dowozem do zespołów szkół.

Na bazie dwóch zlikwidowanych szkół podstawowych powstały dwie niepubliczne szkoły podstawowe o uprawnieniach szkół publicznych co oznacza przekazywania z budżetu dotacji na utrzymanie tych placówek,

W myśl obowiązujących przepisów organy założycielskie tych szkół złożyły wnioski do Gminy o udzielenie dotacji która została zabezpieczona w kwocie 683.750 zł i jest przekazywana z przyznanej na dany rok subwencji.

Mimo że odeszły koszty utrzymania 3 zlikwidowanych szkół w kwocie około 1.050.000 zł doszły następne wyżej wymienione.

Ogółem planowane wydatki na rok 2009 wynoszą 6.065.240 zł.

W dalszej części Pani Skarbnik omówiła projekt budżetu w zakresie edukacji, kultury i sportu oraz opieki społecznej.

Zaplanowano wydatki na działalność pomocy społecznej i wypłatę dodatków mieszkaniowych w kwocie 3.129.600 zł.

W dziale kultura fizyczna i sport planuje się wydatki w kwocie 610.000 zł

Wydatki na ochronę zdrowia zaplanowano w kwocie 85.000 zł w zakresie - przeciwdziałania alkoholizmowi.

Z uwagi na brak pytań Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wniosek o pozytywne zaopiniowanie projektu budżetu na 2009r.

Wniosek został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 5.

W tym punkcie głos zabrała Pani E. Grzegórska, która przekazała, że zgodnie z przepisami Gmina sprawi pogrzeb osobie bezdomnej i samotnej oraz osobie w rodzinie jeśli dochody rodziny nie przekraczają kwot kryterium ustawowego określonych w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej zwanej dalej ustawą przy jednoczesnym wystąpieniu braku uprawnień do zasiłku pogrzebowego z ubezpieczenia społecznego. Koszty pogrzebu dla NN osoby pokrywa w całości gmina. Sprawienie pogrzebu odbywa się zgodnie z wyznaniem zmarłego, jeżeli jest ono znane. W przypadku braku możliwości ustalenia wyznania pogrzeb sprawiony będzie wg obrządku rzymskokatolickiego. Sprawienie pogrzebu osobom wymienionym w § 1 odbywa się poprzez udzielenie zlecenia zakładowi pogrzebowemu, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.

W przypadku pokrycia kosztów pogrzebu przez gminę poniesione wydatki podlegają zwrotowi z masy spadkowej, jeżeli po osobie zmarłej nie przysługuje zasiłek pogrzebowy.

Zwrotu wydatków określonych w § 3 dokonuje:

- a) spadkobiercy z masy spadkowej
- b) małżonek
- c) zstępni przed wstępnymi

Zwrot wydatków, o których mowa w ust. 1 następuje jednorazowo w kasie Urzędu Gminy w terminie 30 dni od dnia pogrzebu.

W uzasadnionych przypadkach Kierownik Ośrodka Pomocy we Włocławku może ustalić spłatę kosztów pogrzebu w ratach.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ktoś jeszcze ma pytania w niniejszym punkcie?

Uwag nie zgłoszono, w związku z tym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioszek o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały.

Projekt uchwały został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 6.

Kontynuując posiedzenie komisji Pani E. Grzegorska przekazała, że wydane na podstawie art. 12 ust.2 ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów upoważnienie dla Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku odnosi się jedynie do przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawania w tym zakresie decyzji administracyjnych. Upoważnienie to całkowicie pomija postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych z uwagi na co wymagane jest dodatkowe upoważnienie sporządzone w oparciu o uchwałę rady gminy.

Zgodnie z art. 31 ust.1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych jest zadaniem zleconym gminie z zakresu administracji rządowej.

Oдноśnie projektu uchwały pytań nie zgłoszono, w związku z tym Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioszek o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały.

Projekt uchwały został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 7.

Realizując porządek posiedzenia głos zabrała Pani M. Świdarska, która poinformowała, że ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa zasady i formy współpracy samorządu lokalnego z sektorem pozarządowym. W art. 4 ust. 1 tejże ustawy zawarto wykaz ze sfery zadań publicznych obejmując 24 zakresy działań, przy realizacji których gmina może współpracować z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Ponadto, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek uchwalić roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami. Projekt niniejszego programu został uprzednio uzgodniony z zainteresowanymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Gminy, jednostkami organizacyjnymi oraz z działającymi na terenie Gminy Włocławek organizacjami pozarządowymi.

Pytań w niniejszym temacie nie zgłoszono, w związku z powyższym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioszek o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały.

Projekt uchwały został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 8.

Kierownik GZK Pani A. Ochmańska – Robaczewska poinformowała, że Rada Gminy Włocławek Uchwałą Nr XVI/110/08 z dnia 11 kwietnia 2008 r. podjęła decyzję o podaniu do publicznej wiadomości informacji o zamiarze i przyczynach podziału Gminnego Zespołu Kultury z siedzibą w Kruszynie oraz likwidacji filii Biblioteki w Modzerowie.

Likwidacja filii Biblioteki w Modzerowie jest spowodowana likwidacją z końcem roku szkolnego 2007/2008 Szkoły Podstawowej w Modzerowie, gdzie mieścił się księgozbiór w/w biblioteki. Cały księgozbiór został przekazany do szkoły w Modzerowie.

Zabierając głos w niniejszym temacie Pani Wójt poprosiła o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały ponieważ fizycznie ta biblioteka już nie istnieje, a trzeba tylko to wszystko prawnie doprowadzić do końca.

Pytań w niniejszym temacie nie zgłoszono, w związku z powyższym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały.

Projekt uchwały został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 9.

Również temat omówiła Pani A. Ochmańska – Robaczewska, przekazując, że Rada Gminy Włocławek Uchwałą Nr XVI/110/08 z dnia 11 kwietnia 2008 r. podjęła decyzję o podaniu do publicznej wiadomości informacji o zamiarze i przyczynach podziału Gminnego Zespołu Kultury z siedzibą w Kruszynie oraz likwidacji filii Biblioteki w Modzerowie. Biblioteka jako instytucja kultury nie może działać w ramach innej instytucji kultury. Zgodnie z art. 13 ust. 7 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach, który stanowi, że biblioteki publiczne nie mogą być łączone z innymi instytucjami kultury oraz bibliotekami szkolnymi i pedagogicznymi.

Podział jest również niezbędny w celu wypełnienia uwag jakie w tej sprawie zawarła Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy skierowanych do wszystkich samorządów.

Pytań w niniejszym temacie nie zgłoszono, w związku z powyższym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały.

Projekt uchwały został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 10.

W tym punkcie Pan Przewodniczący poprosił o omówienie tematu przez Panią A. Ledzion.

Pani A. Ledzion wyjaśniła, że dodatek mieszkaniowy przysługuje: począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca; za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Warunkiem przyznania nauczycielowi i wicedyrektorom dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności: uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp., umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów w współpracy z rodzicami, pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki; jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne wykonywanie powierzonych zadań,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę wykorzystywanych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzegania dyscypliny pracy;

Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora i nauczycieli oraz okres jego przyznania ustala się uwzględniając poziom spełnienia warunków o których mowa w ust.3 i 4. Przyznanie dodatku

motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.

Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może przekraczać 25 % jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora i wicedyrektora zespołu szkół 30% ich wynagrodzenia zasadniczego i przyznawany jest na czas określony, nie krótszy niż 6 m-cy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

Wysokość stawek dodatku funkcyjnego wynosi dla:

- 1) dyrektora zespołu szkół - od 600 zł do 900 zł
- 2) wicedyrektora zespołu szkół - od 400 zł do 700 zł
- 3) wychowawstwo klasy - 75,00 zł.
- 4) opiekuna stażu - 40,00 zł.

Pani Wójt zaznaczyła, że roczny koszt przyznania dodatków to ok. 50.000 zł.

Pytań w niniejszym temacie nie zgłoszono, w związku z powyższym Pan Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski o pozytywne zaopiniowanie projektu niniejszej uchwały.

Projekt uchwały został przyjęty – jednogłośnie.

Ad. 11.

Sprawy różne:

Pan B. Wrocławski zapytał jak wygląda sprawa świetlicy w Świętosławiu?

Pani Wójt odpowiedziała, że w planie została ujęta sezonowa świetlica w Świętosławiu.

Pan B. Wrocławski kontynuując zapytał Panią Wójt, czy podczas organizacji turnieju tenisa stołowego można liczyć na ufundowanie przez Panią Wójt nagród dla zwycięzców?

Pani Wójt odpowiedziała, że tak, zasponsoruje zakup pucharu lub nagrody.

Pan Przewodniczący zapytał kiedy będzie nowy autobus dla szkół?

Pani Wójt odpowiedziała, że ok. 15 grudnia.

Pan Przewodniczący zapytał również kiedy będzie otwarcie boiska sportowego?

Pani Wójt odpowiedziała, że prawdopodobnie w kwietniu, ponieważ nawierzchnia będzie wzbogacona o matę wiążącą, a to wymaga dodatkowego czasu.

Kończąc posiedzenia Pan Przewodniczący wspomniała, że Pan Wiśniewski (Hydrobudowa) zadeklarował się, że dofinansuje kursy autobusowe dla mieszkańców.

Członkowie komisji stwierdzili, że jest to miła informacja i należy doprowadzić do realizacji tej deklaracji.

Z uwagi na brak kolejnych tematów Pan Przewodniczący podziękował wszystkim za przybycie i pracę w komisji.

Na tym posiedzenie Komisji zostało zakończone o godzinie . 15.10.

Protokół sporządziła :

A. Seroczyńska

Przewodniczący
Komisji Edukacji Kultury i Sportu
Rodziny Zdrowia i Opieki Społecznej

Witold Makaro