

## **Zapytanie ofertowe na świadczenie usług schronienia**

**dla osób bezdomnych oraz schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi  
(kobiet i mężczyzn)**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

#### **I. Zamawiający**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku

87-800 Włocławek

ul. Królewiecka 7

tel.: 54 230-53-47, fax: 54 230-53-40

e-mail: [gops@g.wloclawek.pl](mailto:gops@g.wloclawek.pl)

#### **II. Nazwa i opis przedmiotu zamówienia**

Działając na podstawie zapisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2019 r., poz. 1843), Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku zaprasza do składania ofert na przedmiot zamówienia określony niniejszym zapytaniem.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

- Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Włocławek, stosownie do zapisu art. 48 a ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) w formie :
  - tymczasowego miejsca w schronisku dla osób bezdomnych;
  - schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
- Każdorazowe umieszczenie osoby o której mowa w pkt 1. odbywa się na podstawie skierowania oraz indywidualnej decyzji administracyjnej przyznania pomocy w formie udzielenia tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych lub decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, wydanej przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku. Decyzje zawierać będą:
  - imię i nazwisko świadczeniobiorcy,
  - rodzaj usług z ich szczegółowym zakresem i okres usługi.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane faksem i telefonicznie lub e-mailem. Zlecenie usług zostanie potwierdzone kopią decyzji administracyjnej w terminie 7dni.

4. Podmiot składający ofertę zobowiązany jest do skalkulowania kosztów za jedną dobę pobytu w placówce uwzględniając okres świadczenia usługi, formę świadczonej usługi oraz zakres usługi zgodnie z normami minimalnymi określonymi w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018r. poz. 896).
5. Liczba osób wymagających udzielenia schronienia w trybie art. 48 a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) w każdej z wymienionych w niniejszym zapytaniu formach, uzależniona jest od aktualnych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie dlatego zamawiający zastrzega sobie prawo niewyczerpania całego zakresu przedmiotu zamówienia.
6. Podmiot składający ofertę na schroniska dla bezdomnych w tym z usługami opiekuńczymi zobowiązany jest do zapewnienia osobom o których mowa: w pkt.1, następującego zakresu usług:
  - świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób
  - świadczenie usług schronienia z usługami opiekuńczymi tj. udzielenie całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wraz z zapewnieniem osobom bezdomnym, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo-leczniczy lub zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.
7. Zamawiający zastrzega, aby standard usług świadczonych w prowadzonych przez oferentów placówkach był zapewniony na poziomie określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018r. poz. 896).

8. Rozliczenie usług przez Wykonawcę następować będzie co miesiąc w terminie do 10 dnia następnego miesiąca z wyłączeniem miesiąca grudnia, za który rozliczenie następować będzie do 24 grudnia.
9. Zapłata za wykonanie usługi będzie regulowana miesięcznie po wykonaniu usługi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
10. Podstawą rozliczenia będzie złożenie przez Wykonawcę faktury z załączonym imiennym wykazem osób objętych schronieniem w danym miesiącu i ilości dni udzielonego schronienia.
11. Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym zapytaniu.

#### **IV. Termin realizacji zamówienia:**

od dnia 01 marca 2020 roku do dnia 1 marca 2021 roku

#### **V. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:**

Wymagania niezbędne:

W zapytaniu ofertowym mogą brać udział podmioty, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym i wpisane są do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez właściwego wojewodę. Warunek, o którym mowa w zdaniu poprzednim zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

#### **VI. Warunki i zakres realizacji:**

1. Miejscem realizacji zamówienia jest miejsce udzielenia schronienia.
2. Kwotę za usługi schronienia należy podać w „Formularzu ofertowym” (Załącznik nr 1).
3. Wykonawca określi stawkę brutto za wykonanie przedmiotowego zadania.
4. Dopuszcza się składania ofert częściowych.
5. Pozostałe warunki realizacji zadania określone zostały w projekcie umowy (Załącznik nr 3).

#### **VII. Kryterium oceny ofert.**

1. Najniższa cena za dzień usługi zaoferowana przez oferenta – waga kryterium 80%.
2. Dogodne umiejscowienie schroniska (odległość od siedziby zamawiającego) – waga kryterium 20%.

## VIII. Sposób przygotowania oferty:

Wypełniony formularz ofertowy wg *Załącznika nr 1 – wzór oferty*.

## IX. Wymagane dokumenty

1. Aktualny wyciąg z Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub inny właściwy dokument stanowiący o podstawie działalności podmiot.
2. W przypadku pozostałych podmiotów – inny dokument właściwy dla podmiotu.
3. Dla podmiotów działających na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego oraz do innych kościołów i związków wyznaniowych, obowiązkowym dokumentem jest kopia dekretu o mianowaniu księdza na proboszcza parafii, pełnomocnictwo lub upoważnienie zarządu głównego wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej.
4. Inne, w miarę potrzeby wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:
  - a) upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego;
  - b) zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Włocławku;
  - c) upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie.
5. Odpis statutu.

## X. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej we Włocławku ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek.
2. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na adres email: [gops@g.wloclawek.pl](mailto:gops@g.wloclawek.pl) wyłącznie na formularzu pn. „TREŚĆ OFERTY” będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania w terminie **do dnia 25 lutego 2019 r. do godziny 14:00.**
3. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od oferentów wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie;
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

#### **XI. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

P. Dominika Buze  
tel. 54 230-53-46

#### **XII. Załączniki do zapytania ofertowego**

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
3. Projekt umowy na świadczenie usług tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych.
4. Projekt umowy na świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi.
5. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

KIEROWNIK  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Włocławku  
mgr Elżbieta Grzegórska

Marcin Wojciechowski  
Radca Prawny  
TR 993

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba, adres Wykonawcy:

Tel./fax: ,

E-mail:

**Ośrodek Pomocy Społecznej**  
**87-800 Włocławek**  
**ul. Królewiecka 7**  
**tel., faks.54 250-53-47 fax 230-53-40**  
**e-mail : [gops@g.wloclawek.pl](mailto:gops@g.wloclawek.pl)**

### FORMULARZ OFERTOWY

Składam ofertę na realizację zamówienia wskazanego w zapytaniu ofertowym pn.: „Świadczenie schronienia dla osób bezdomnych, których miejscem ostatniego zameldowania jest Gmina Włocławek

1. Oferujemy wykonanie usługi schronienia dla osób bezdomnych za cenę netto **za dobę pobytu**.  
Obowiązujący podatek  
VAT ..... % ..... zł.  
Cena brutto .....zł słownie: ..... zł.
2. Oferujemy wykonanie usługi schronienia dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi za cenę netto **za dobę**.  
Obowiązujący podatek  
VAT ..... % ..... zł.  
Cena brutto .....zł słownie: ..... zł.
3. Oświadczam/y, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/wnosimy do nich zastrzeżeń.

5. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym warunki.
6. Oświadczamy, że oferent jest, nie jest płatnikiem VAT\* o numerze identyfikacyjnym NIP .....

\* właściwe podkreślić

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba, adres Wykonawcy:

Tel./fax:

E-mail:

## **OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zamówienie pn.: „Świadczenie usług schronienia dla osób bezdomnych (kobiet i mężczyzn), których ostatnim miejscem zameldowania jest Gmina Włocławek”.

### **Oświadczam/y, że Wykonawca:**

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- jest podmiotem, którego cele statutowe obejmujące prowadzenie działalności w zakresie pomocy osobom bezdomnym;
- jest podmiotem wpisanym do rejestru placówek udzielających tymczasowego schronienia prowadzonego przez właściwego wojewodę;
- posiadania odpowiednią wiedzę i doświadczenie niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
- dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, niezbędnym do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;

- dysponuje odpowiednimi osobami, zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- pozostaje w sytuacji ekonomicznej i finansowej, pozwalającej na prawidłowe wykonanie zamówienia,
- spełnienia warunki określone w opisie przedmiotu zamówienia.

Włocławek, dnia

miejsowość, data

podpis osoby/osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA ...../2020**  
**na świadczenie usług tymczasowego schronienia**  
**w schronisku dla osób bezdomnych**

zawarta w **dniu** ....., we Włocławku pomiędzy:

Gminą Włocławek z siedzibą we Włocławku przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek,  
reprezentowana przez Elżbietę Grzegórką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
z siedzibą we Włocławku przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek NIP' 8882878334, zwanym  
dalej **Zamawiającym**

a  
.....z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
wpisaną/ym do

.....  
reprezentowaną/ym przez Pana/Panią

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami**

o następującej treści

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.

2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, o których mowa w § 1 ust. 1 kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są zgodne z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018r. poz. 896).
3. Miejscem świadczenie umowy jest .....

## § 2

1. Wykonawca celem realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 powyżej, zobowiązuje się do zapewnienia miejsca dla bezdomnych kobiet i mężczyzn skierowanych przez Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku oraz zapewnienie na rzecz osób bezdomnych następujących świadczeń:
  - 1) całodobowego pobytu;
  - 2) wyżywienia (trzy posiłki dziennie w tym jeden gorący lub pięć posiłków w przypadku zaleceń Zamawiającego);
  - 3) pracy socjalnej (indywidualne podejście do sytuacji życiowej mieszkańca oraz pomoc w procesie funkcjonowania- kontrakt socjalny, indywidualny program wychodzenia z bezdomności)
  - 4) aktywizacji społecznej (w tym również prace na rzecz schroniska tj. dbanie o porządek na terenie posesji i w budynkach mieszkalnych).
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osobie bezdomnej miejsce w schronisku na okres zgodny ze skierowaniem i wydana decyzją administracyjną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w Schronisku 5 miejsc.

## § 3

1. Strony ustalają, iż każdorazowe umieszczenie osoby, potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych lub decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi.

2. Strony ustalają, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wydanej bez zbędnej zwłoki i przesłaną do Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
3. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

#### § 4

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: .....) za każdy dzień pobytu osoby skierowanej.
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w schronisku Wykonawcy.
3. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie fakturą wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych oraz ilość dni pobytu. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać Zamawiającemu do 10 dnia następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest: Gmina Włocławek, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku ul. 7, 87-800 Włocławek.

#### 6. Dane do faktury

Nabywca: Gmina Włocławek

ul. Królewiecka 7

87-800 Włocławek

NIP 8882878334

Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Królewiecka 7

87-800 Włocławek

## § 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika GOPS, a w szczególności do:

- 1) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych;
- 2) kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych;
- 3) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

## § 6

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz do:

- 1) współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Włocławku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych;
- 2) pisemnego informowania Zamawiającego o wydaleniu świadczeniobiorcy z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia;
- 3) informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących świadczeniobiorcy, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa;
- 4) zapewnienia środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty;
- 5) zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej;
- 6) współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Włocławku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych;
- 7) pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

## § 7

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia 01 marca 2020 roku do dnia 01 marca 2021 roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przysługuje jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,

### § 8

1. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji Przedmiotu Umowy Strony wyznaczają:

1) ze strony Zamawiającego - ....., nr tel. ...., lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego,

2) ze strony Wykonawcy - .....nr tel. ....

2. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 powyżej nie wymagają zmiany Umowy i stają się skuteczne z chwilą pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.

### § 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 11

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

### § 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**UMOWA ...../2020**  
**na świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami**  
**opiekuńczymi**

zawarta w **dniu** ....., we Włocławku pomiędzy:

Gminą Włocławek z siedzibą we Włocławku przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek,  
reprezentowana przez Elżbietę Grzegórką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
z siedzibą we Włocławku przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek NIP 8882878334, zwanym  
dalej **Zamawiającym**

a

.....z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
wpisaną/ym do

.....  
reprezentowaną/ym przez Pana/Panią

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej **Stronami**

o następującej treści

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie: usług schronienia z usługami opiekuńczymi tj. udzielenie całodobowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wraz z zapewnieniem osobom bezdomnym, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki, zakład opiekuńczo – leczniczy lub zakład pielęgnacyjno – opiekuńczy, tymczasowe schronienie wraz z usługami opiekuńczymi oraz usługami ukierunkowanymi na

wzmacnianie aktywności społecznej, w miarę możliwości wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

2. Strony ustalają, iż standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2, kwalifikacje osób świadczących w nim usługi oraz standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych są zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018r. poz. 896).
3. Miejscem świadczenie umowy jest .....

## § 2

1. Wykonawca celem realizacji Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 powyżej, zobowiązuje się do zapewnienia miejsca dla bezdomnych kobiet i mężczyzn skierowanych przez Gminy Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku oraz zapewnienie na rzecz osób bezdomnych następujących świadczeń:
  - 1) całodobowego pobytu;
  - 2) wyżywienia (trzy posiłki dziennie w tym jeden gorący lub pięć posiłków w przypadku zaleceń Zamawiającego);
  - 3) podstawowych środków czystości oraz odzież dostawaną do pory roku;
  - 4) opieki i pielęgnacji zgodnie z zakresem usług opiekuńczo – wspierających;
  - 5) opieki medycznej wynikającą z przepisów o powszechnym ubezpieczeniu NFZ;
  - 6) pracy socjalnej (indywidualne podejście do sytuacji życiowej mieszkańca oraz pomoc w procesie funkcjonowania- kontrakt socjalny, indywidualny program wychodzenia z bezdomności);
  - 7) aktywizacji społecznej (w tym również prace na rzecz schroniska tj. dbanie o porządek na terenie posesji i w budynkach mieszkalnych).
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić osobie bezdomnej miejsce w schronisku na okres zgodny ze skierowaniem i wydana decyzją administracyjną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w Schronisku 5 miejsc.

## § 3

1. Strony ustalają, iż każdorazowe umieszczenie osoby, potrzebującej schronienia odbywać się będzie na podstawie decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych lub decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy

Społecznej we Włocławku. Decyzja zawierać będzie: imię i nazwisko świadczeniobiorcy, rodzaj, zakres i okres świadczenia usługi.

2. Strony ustalają, iż w szczególnie uzasadnionych przypadkach Wykonawca podejmie świadczenie usług w oparciu o dane przekazane faksem, telefonicznie lub e-mailem. Takie zlecenie usług będzie potwierdzone kopią decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi wydanej bez zbędnej zwłoki i przesłaną do Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
3. Zakres przetwarzania danych osobowych określi odrębna umowa z Wykonawcą o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

#### § 4

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: .....)
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie za czas rzeczywistego przebywania w schronisku Wykonawcy.
3. Podstawą rozliczenia finansowego za dany miesiąc będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych oraz ilość dni pobytu. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedkładać Zamawiającemu do 10 dnia następnego miesiąca.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia i zaakceptowania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury VAT jest: Gmina Włocławek, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku ul. 7, 87-800 Włocławek.

#### 6. Dane do faktury

Nabywca: Gmina Włocławek

ul. Królewiecka 7

87-800 Włocławek

NIP 8882878334

Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Królewiecka 7

87-800 Włocławek

## § 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika GOPS, a w szczególności do:

- 1) kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych;
- 2) kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych;
- 3) merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

## § 6

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz do:

- 1) współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Włocławku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych;
- 2) pisemnego informowania Zamawiającego o wydaleniu świadczeniobiorcy z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni roboczych od dnia zaistnienia zdarzenia;
- 3) informowania Zamawiającego o innych istotnych kwestiach dotyczących świadczeniobiorcy, a mających wpływ na wydaną decyzję np. sytuacja zawodowa lub finansowa;
- 4) zapewnienia środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty;
- 5) zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej;
- 6) współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej we Włocławku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych;
- 7) pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

## § 7

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia 01 marca 2020 roku do dnia 01 marca 2021 roku.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Wykonawcy w przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przysługuje jedynie żądanie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,

## § 8

1. Do wzajemnych kontaktów przy realizacji Przedmiotu Umowy Strony wyznaczają:

- 1) ze strony Zamawiającego - ....., nr tel. ...., lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego,
- 2) ze strony Wykonawcy - .....nr tel. ....

2. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 powyżej nie wymagają zmiany Umowy i stają się skuteczne z chwilą pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

## § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.

## § 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

Sądem właściwym do dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

## § 12

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

## Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Gminą Włocławek z siedzibą we Włocławku przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek, reprezentowana przez Elżbietę Grzegórką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą we Włocławku przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek NIP 8882878334,

zwanym w dalszej części Umowy **Administratorem danych lub Administratorem**

a

.....z siedzibą w ....., przy ul.

....., wpisaną/ym do

.....  
reprezentowaną/ym przez Pana/Panią

.....  
zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym** zaś wspólnie zwanymi dalej

**Stronami**

o następującej treści

### § 1

#### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (Dz. Urz. WE L 119 z 4.5.2016), zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

## **§2**

### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane osoby bezdomnej umieszczonej w ..... na podstawie ..... wydanej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr ..... z dnia .....

## **§3**

### **Obowiązki podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 h.

#### **§4**

##### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 5 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

#### **§5**

##### **Dalsze powierzenie danych do przetwarzania**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

#### **§ 6**

##### **Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

## §7

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania umowy tj. ....
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

## §8

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
  - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

## §9

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakiegokolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§10**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający

.....

.....