

ZAPYTANIE OFERTOWE
ŚWIADCZENIE USŁUG POCZTOWYCH W OBROTCIE KRAJOWYM I
ZAGRANICZNY

Znak: ROR.271.1.29.2017

1. Dane Zamawiającego:

Gmina Włocławek z siedzibą ul. Królewiecka 7 87-800 Włocławek tel. (54) 230-53-34
fax. (54) 230-53-53

e-mail: przetargi@g.wloclawek.pl urząd@gmina.wloclawek.pl

strona internetowa: WWW.gmina.wloclawek.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, ich ewentualnych zwrotów oraz realizowanie przekazów pocztowych dla Urzędu Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 we Włocławku i odbiór przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego, sklasyfikowanych kategorii, które będą świadczone w dni robocze od poniedziałku do piątku.

- 2.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w pkt. 9 zapytania ofertowego: Postanowienia umowne –wzór umowy.
- 2.2. Ilości wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego są wielkościami orientacyjnymi, przyjętymi dla celu porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawcy z którymi Zamawiający podpisze umowę, nie przysługuje roszczenie o realizację usługi w wielkościach podanych w tabeli (zał.1).

3. Opis wymagań:

- 3.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był operatorem pocztowym w rozumieniu art. 3 pkt.12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) – przedsiębiorcą uprawnionym do wykonywania działalności pocztowej, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust.1 ustawy - Prawo pocztowe, pozwalający na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym lub posiada zezwolenie na wykonywanie działalności pocztowej zgodnie z art. 181 ustawy - Prawo pocztowe.
- 3.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, wskazanych w art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.)
- 3.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego - art. 25 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 3.4. **Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy**

(Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn. zm.) lub odpowiadające mu formy zatrudnienia określone w przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego **osób wykonujących działalność operacyjną (doręczycieli)**. Przez działalność operacyjną osób realizujących przedmiotowe zamówienie Zamawiający rozumie działalność Wykonawcy związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

- 3.4.1. Zatrudnienie wskazanej w ofercie liczby osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia.
- 3.4.2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu raportów raz na kwartał (do 15 dnia następnego kwartału) obejmujących informacje o liczbie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia (doręczycieli). W ostatnim kwartale Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ww. raportu wraz z wystawioną fakturą.
- 3.4.3. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia wymagań określonych w pkt 3.4.1. i 3.4.2. zostały uregulowane w postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 6 do zapytania ofertowego .
- 3.4.4. Zamawiający informuje, iż w razie jakichkolwiek wątpliwości odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę osób wykonujących działalność operacyjną (doręczycieli) na podstawie umowy o pracę, uprawniony jest do powiadomienia właściwego inspektoratu pracy i zwrócenia się o przeprowadzenie przez niego kontroli.

4. Wykaz dokumentów:

- 4.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. 2 (oferta) do zapytania ofertowego,
- 4.2. Zaświadczenie potwierdzające, iż Wykonawca został wpisany do rejestru operatorów pocztowych,
- 4.3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ustawy - Prawo zamówień publicznych - wzór - zał. 3 do zapytania ofertowego,
- 4.4. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4.5. wykaz osób, które będą zatrudnione do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy – wzór zał. 5 do zapytania ofertowego.
- 4.6. wykaz placówek znajdujących się w odległości do 1 km od siedziby Zamawiającego – ul. Królewiecka 7, 87 -800 Włocławek

5. Opis sposobu obliczania ceny

- 5.1. Cena przedmiotu zamówienia powinna uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją niniejszego zamówienia.
- 5.2. Cena musi uwzględniać wymagania zapytania ofertowego oraz obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5.3. Cenę należy podać w PLN i wyczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy, uwzględniając doświadczenie i wiedzę zawodową Wykonawcy, jak i wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić.
- 5.4. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami umowy, której wzór dołączono do zapytania ofertowego.

- 5.5. Cena oferty winna być podana do dwóch miejsc po przecinku.
- 5.6. Nie dopuszczalne są negocjacje cenowe.
- 5.7. Cena oferty powinna być ceną brutto zawierająca VAT.
- 5.8. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- 5.9. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 5.10. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie publiczne biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia VAT na terenie Polski, oferty sporządzone przez takich Wykonawców zawierają cenę z 0 % stawką VAT. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabywania towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług spoczywa wówczas na Zamawiającym. Dokonując czynności oceny oferty w zakresie kryterium ceny Zamawiający dla porównania tych ofert doliczy do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwotę należnego VAT oraz cła (jeśli dotyczy – Wykonawcy spoza Unii Europejskiej), które obciążają Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
5. 11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (jeśli dotyczy), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia

6.1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:

- | | |
|-----------------------------------|-------|
| 1) Cena /C/ | - 60% |
| 2) Kryterium zatrudnienia /KZ/ | - 20% |
| 2) Czas reakcji na wezwanie /CzR/ | - 20% |

6.1.1. Cena /C/- waga 60 %

Przy obliczaniu ilości punktów w kryterium – „cena” /C/ zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 60\% \times 100$$

C- ilość punktów przysługująca w kryterium cena,

C min- najniższa cena ze złożonych ofert,

Cb- cena oferty badanej.

6.1.2. Dla kryterium: „Czas reakcji na wezwanie”/ CzR/

Wykonawca w ofercie (w formularzu ofertowym) musi wskazać czas reakcji na wezwanie, tzn. czas dodatkowego odbioru poczty, bądź oddania (zwrotu) nieprawidłowo oznaczonej poczty z siedziby Zamawiającego przy ul. Królewieckiej 7, 87-800 Włocławek, piętro I, Sekretariat (w dniach od poniedziałku do czwartku w godz. 10.00 do 15.00 w piątek w godz. 10.00 do 14.00). Przy czym punktowany będzie czas do 30 minut od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie, e-mailem bądź faksem tej potrzeby Wykonawcy.

Sposób oceny oferty:

Waga kryterium wynosi 20%, przy czym 1% to 1 pkt.

Zaoferowany czas reakcji na wezwanie – od 31 minuty do 60 minut - oferta otrzyma 0 pkt.

Zaoferowany czas reakcji na wezwanie do 30 minut - oferta otrzyma 20 pkt.

6.1.3. Dla kryterium zatrudnienia /KZ/ – osoby wykonujące działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie województwa kujawsko-pomorskiego, zatrudnione na umowę o pracę według stanu na dzień 31.10.2017r. : waga 20%

Ocena ofert dokonana będzie poprzez przyznawanie punktów, według następującego wzoru:

Liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie województwa kujawsko - pomorskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 31.10.2017r., wynikająca z oferty badanej

Liczba punktów = ----- x 20 punktów

Największa liczba osób wykonujących działalność operacyjną w realizacji niniejszego zamówienia na terenie województwa kujawsko- pomorskiego zatrudniona na umowę o pracę według stanu na dzień 31.10.2017r., wynikająca z ofert, które nie podlegają odrzuceniu

Przez działalność operacyjną Zamawiający rozumie działalność Wykonawcy związaną z bezpośrednim odbiorem i dostarczaniem przesyłek pocztowych w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia.

6.2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria spośród ofert nie odrzuconych wg wzoru:

$$\mathbf{\Sigma = C + KZ + CzR}$$

gdzie:

Σ – łączna ilość punktów przysługująca za wszystkie kryteria,

C – punkty przysługujące w kryterium „Cena”,

KZ – punkty przysługujące w kryterium „Kryterium zatrudnienia”,

CzR - punkty przysługujące w kryterium „Czas reakcji na wezwanie”.

Oferta ta otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów zgodnie z wzorami zawartymi w pkt. 6.1. Obliczenia dokonywane będą z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.

7. Termin i miejsce złożenia i otwarcia oferty

Ofertę w zamkniętej kopercie z oznaczeniem „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym” należy złożyć do dnia **14 grudnia 2017 r.** do godziny **13:00** w Urzędzie Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek - budynek A, I piętro, pokój nr 5 (sekretariat). **Otwarcie ofert** nastąpi w dniu **14 grudnia 2017 r. o godz. 13:15**

w Urzędzie Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek - budynek B, I piętro, sala konferencyjna.

8. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą

Wymagany termin wykonania zamówienia od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty, o której mowa w § 8 umowy (załącznik nr 6 do zapytania ofertowego tj. łączna wartość Umowy nie przekroczy całkowitej ceny oferty wybranego Wykonawcy.

Termin związania ofertą **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Formularze niezbędne do złożenia oferty

8.1. Druk oferty – zał. 2

8.2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków w postępowaniu – zał. 3

8.3. Oświadczenie o zaakceptowaniu druków „potwierdzenia odbioru” – zał. 4

8.4. Wykaz osób, które będą zatrudnione do realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy - zał. 5

8.5. Wzór umowy –zał. 6.

10. Postanowienia umowne – wzór umowy – zał. 6

Zatwierdzam

WÓJT

Ewa Musielnicz.....

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)