



GMINA WŁOCŁAWEK  
ul. Królewiecka 7  
TEL. 54 230-53-00 FAX 54 230-53-53

<http://www.gmina.wloclawek.pl> e-mail: [przetargi@gmina.wloclawek.pl](mailto:przetargi@gmina.wloclawek.pl)

**Gmina Włocławek**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

*na*

*zadanie pod nazwą*

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek”**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8.

**Znak: RBRiGK 271.1. 28.2016**

**ZATWIERDZIŁ:**

Włocławek, dnia 2016-11-07

**Wójt**  
.....*Ewa Muskiewicz*.....  
( podpis Zamawiającego)

## Informacje ogólne

### Wstęp

Postępowanie przetargowe będzie prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego przewidzianego w polskim prawie zamówień publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwaną w treści SIWZ ustawą Pzp.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.);
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
- 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254);
- 4) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ( Dz.U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.)
- 5) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.);
- 6) ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz.584);
- 7) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.);
- 8) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. z 2016 r. , poz. 672),
- 9) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz.U. 2013 poz. 21ze zm.),
- 10) ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 ze zm.);
- 11) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r. poz.687 ze zm.);
- 12) ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 )
- 13) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz. U. 2013 poz. 122);
- 14) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016 poz. 934)
- 15) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów

- recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645);
- 16) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676);
  - 17) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. z 2014r. poz. 1923);
  - 18) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 23września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków uznania odpadów niebezpiecznych za odpady inne niż niebezpieczne ( Dz.U. z 2016 r. poz.1601)
  - 19) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 grudnia 2001 r. w sprawie zakresu informacji podawanych przy rejestracji przez posiadaczy odpadów zwolnionych z obowiązku uzyskiwania zezwoleń oraz sposobu rejestracji (Dz. U. z 2001 r. Nr 152, poz. 1734);
  - 20) rozporządzenie Ministra Środowiska dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. Nr 75, poz. 527) ze zmianami rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku z (Dz. U. z 2008 r. Nr 235 poz. 1614 );
  - 21) rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności (Dz.U. z 2004 r. Nr 16, poz. 154 ze zm.);
  - 22) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122);
  - 23) uchwała NR XX/185/13 Rady Gminy Włocławek z dnia 13 marca 2013 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2013r. poz. 1259);
  - 24) uchwała Nr XVI/130/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów ,w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2016 r. poz. 2543);
  - 25) uchwała Nr XVI/126/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włocławek (Dz. Urz. woj. Kuj- Pom. z 2016 r. poz.2544);
  - 26) uchwała nr XVI/129/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Włocławek w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi(Dz. Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2016 r. poz. 2540);
  - 27) uchwała nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24

września 2012r. . w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023” (tekst jednolity) (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom z 2015 r. poz. 3764);

28) uchwała nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 24 września 2012r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego na lata 2012-2017 z perspektywą na lata 2018-2023” [bip.kujawsko-pomorskie.pl](http://bip.kujawsko-pomorskie.pl);

## **2. Wykonawca winien zapoznać się z kompletem dokumentów, składającym się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).**

Niniejszy dokument zawiera Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, istotne warunki umowy, informację na temat warunków formalnych dotyczących Wykonawców, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru ofert.

### **Rozdział I. Informacje ogólne**

**ZAMAWIAJĄCY**  
**Gmina Włocławek**

**ul. Królewiecka 7 , 87-800 Włocławek**

**tel. ( 54) 230-53-00      fax. ( 54) 230-53-53**

*e-mail : [przetargi@g.wloclawek.pl](mailto:przetargi@g.wloclawek.pl)*

Formularz SIWZ zamieszczono na stronie internetowej [www.gmina.wloclawek.pl](http://www.gmina.wloclawek.pl) .

### **Rozdział II. Tryb udzielania zamówienia**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku –Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy- Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp oraz zgodnie z zapisami niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia ( art. 36, ust.1 pkt. 3)**

**1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek”.**

**Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych ( CPV ) :**

Główny przedmiot zamówienia :

**90 53 30 00-2 Usługi gospodarki odpadami**

## Dodatkowe przedmioty:

90 51 10 00- 2 Usługi wywozu odpadów

90 51 31 00 – 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90 50 00 00-2 Usługi związane z odpadami

90 51 40 00-3 -Usługi recyklingu odpadów

### 2. Rodzaj zamówienia - usługi

3. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkość lub zakres zamówienia: **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek, powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach , na których zamieszkują mieszkańcy oraz powstałych i zebranych w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów komunalnych, który znajduje się w miejscowości Poddębice**

3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ogólną charakterystykę gminy Włocławek w kontekście odbioru i zagospodarowaniu odpadów komunalnych zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ.**

3.2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z warunkami niniejszego SIWZ.

3.3. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazuje następujące czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666)

- 1) dokonywanie codziennych kontroli stanu technicznego pojazdów które wykorzystywane są do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia;
  - 2) obsługa i prowadzenie wszystkich samochodów wykorzystywanych do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia;
  - 3) zachowanie szczególnej ostrożności podczas jazdy;
  - 4) mycie i odkażanie pojazdów;
  - 5) współpraca z ładowniczem w zakresie realizacji usług;
  - 6) współpraca z kierowcą podczas wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia;
  - 7) dostarczanie pojemników, worków na odpady na wyznaczone posesje;
  - 8) opróżnianie pojemników na odpady z użyciem urządzenia zasypowego lub ręcznie;
  - 9) załadunek pojemników lub worków na samochód ciężarowy,
  - 10) przestawianie pojemników;
  - 11) sprzątanie terenów objętych przedmiotem zamówienia;
  - 12) mycie pojemników;
  - 13) kontrola odpadów podczas odbioru odpadów komunalnych;
  - 14) prowadzenie dokumentacji sprawozdawczej związanej z realizacją zamówienia
- 3.3.1. Wykonawca powinien wykazać, że dysponuje łączną minimalną ilością osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w zakresie:
- 1) nadzoru – **1 osoba**;
  - 2) kierowania samochodami wykorzystywanymi do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia pojazdami – **8 osób**;
  - 3) załadunku odpadów komunalnych, opróżniania pojemników -**14 osób**;
  - 4) prowadzenia dokumentacji sprawozdawczej związanej z realizacją zamówienia -**1 osoba**.

#### **4. Podwykonawstwo**

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, spełnia warunki wykonania usługi przedstawione w SIWZ i Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy jaką zamierza zawrzeć z podwykonawcą,
- 2) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia,
- 2) Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez wykonawcę firm podwykonawców,
- 3) umowa pomiędzy Wykonawcą , a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 4) w przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji usługi podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą,
- 5) jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy,
- 6) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia (art. 36, ust. 1, pkt 4 ustawy Pzp)**

1. Wykonawca powinien wykonać zamówienie **od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.** z zastrzeżeniem, że wyposażenie nieruchomości w pojemniki nastąpi przed 1 stycznia 2017 r.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia i zmiany umowy w tym zakresie w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy we wzorze umowy stanowiącym **załącznik 10 do SIWZ .**

#### **Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 5)**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

**1. nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- „12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
- c) skarbowe,
- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

## **2. spełniają warunki udziału w postępowaniu**

### **2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

- 1) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w Gminie Włocławek, zgodnie z art. 9c ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) posiada aktualne zezwolenie starosty na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (w myśl art. 27 ust. 2 pkt.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z uwzględnieniem art. art. 233. Zezwolenie na transport odpadów powinno uwzględniać co najmniej poniższe rodzaje odpadów:

<b>ZUŻYTE OPONY</b>	
<b>KOD 16 01 03</b>	Zużyte opony
<b>ZUŻYTE BATERIE I AKUMULATORY</b>	
<b>KOD 20 01 33</b>	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
<b>KOD 20 01 34</b>	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
<b>KOD 20 01 23</b>	Wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny
<b>KOD 20 01 35</b>	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
<b>KOD 20 01 36</b>	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35
<b>ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE</b>	
<b>KOD 17 01 01</b>	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
<b>KOD 17 01 02</b>	Gruz ceglany
<b>KOD 17 01 03</b>	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
<b>KOD 17 01 07</b>	Zmieszane odpady z betonu,

	gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
<b>KOD 17 02 01</b>	Drewno
<b>KOD 17 02 02</b>	Szkło
<b>KOD 17 02 03</b>	Tworzywa sztuczne
<b>KOD 17 03 02</b>	Asfalt inny niż wymieniony w 17 03 01
<b>KOD 17 04 01</b>	Miedź, brąz, mosiądz
<b>KOD 17 04 02</b>	Aluminium
<b>KOD 17 04 03</b>	Ołów
<b>KOD 17 04 04</b>	Cynk
<b>KOD 17 04 05</b>	Żelazo i stal
<b>KOD 17 04 06</b>	Cyna
<b>KOD 17 04 07</b>	Mieszanki metali
<b>KOD 17 04 11</b>	Kable inne niż wymienione w 17 04 10
<b>KOD 17 05 08</b>	Tłuczeń torowy (kruszywo) inny niż wymieniony w 17 05 07
<b>KOD 17 06 04</b>	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
<b>KOD 17 08 02</b>	Materiały konstrukcyjne zawierające gips inne niż wymienione w 17 08 01
<b>KOD 17 09 04</b>	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03
<b>KOD 20 03 99</b>	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
<b>MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE</b>	
<b>KOD 20 03 07</b>	Odpady wielkogabarytowe
<b>ODPADY BIODEGRADOWALNE</b>	
<b>KOD 20 01 08</b>	Odpady biodegradowalne tj. Odpady kuchenne ulegające biodegradacji
<b>20 01 10</b>	Odzież
<b>20 01 11</b>	Tekstylia
<b>20 01 25</b>	Oleje i tłuszcze jadalne
<b>20 01 38</b>	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37

<b>20 03 02</b>	Odpady z targowisk
<b>15 01 01</b>	Opakowania z papieru i tektury
<b>15 01 03</b>	Opakowania z drewna
<b>ex. 15 01 06</b>	Zmieszane odpady opakowaniowe
<b>ex. 15 01 09</b>	Odpady biodegradowalne z włókien naturalnych - Opakowania z tekstyliów
<b>POPIÓŁ</b>	
<b>KOD 20 03 99</b>	Pozostałe odpady w tym popiół
<b>PRZETERMINOWANE LEKI I CHEMIKALIA</b>	
<b>KODY: 20 01 13</b>	Rozpuszczalniki
<b>20 01 14</b>	kwasy
<b>20 01 15</b>	alkalia
<b>20 01 17</b>	odczynniki fotograficzne
<b>20 01 19</b>	środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy)
<b>20 01 26</b>	oleje i tłuszcze inne niż tłuszcze jadalne
<b>20 01 27</b>	farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne
<b>20 01 28</b>	farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
<b>20 01 29</b>	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
<b>20 01 30</b>	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
<b>20 01 31</b>	Leki cytotoksyczne i cytostatyczne
<b>20 01 32</b>	Leki i inne niż wymienione w 20 01 31
<b>20 01 80</b>	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
<b>15 01 10</b>	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne)

- 3) posiada wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 234 ust.3 i art. 235 ust.2 ustawy o odpadach.

## **2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

**2.2.1.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- a) środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **600 000,00 zł** – informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
- b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. **600 000,00 zł** – dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

**2.2.2.** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

## **2.3. posiadają zdolności techniczne i zawodowe;**

**2.3.1.** Wykonawca spełni warunek jeżeli:

- 1) wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał dwie usługi, dotyczące odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości na terenie zamieszkałym przez minimum 6000 mieszkańców i masie zebranych odpadów komunalnych minimum 400 Mg/rok każda, przez min. 12 miesięcy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, ze wskazaniem RIPOK-a lub instalacji zastępczej, do której odpady zostały przekazane oraz załączy dowody potwierdzające, że usługa ta została wykonana lub są wykonywane należycie;
- 2) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dokonał dwie usługi odbioru odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum 6000 mieszkańców wraz z wyposażeniem punktu w pojemniki do gromadzenia odpadów oraz odbiorze minimum 300 Mg/rok odpadów, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane oraz
- 3) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dokonał dwie usługi odbioru odpadów z selektywnej zbiórki odpadów ( z punktów gniazdowych ) na terenie gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum 6000 mieszkańców o łącznej ilości minimum 100 Mg/rok, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane;
- 4) dysponuje osobami skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczone usługi, przekaże informacje na temat ich kwalifikacji

zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia , a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyły osoby:

- a) minimum 6 kierowców posiadających prawo jazdy kategorii C oraz minimum trzyletnie doświadczenie w kierowaniu pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony;
- b) minimum 2 kierowców posiadających prawo jazdy kategorii C oraz minimum trzyletnie doświadczenie w kierowaniu pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony wraz z uprawnieniami do obsługi pojazdów HDS;
- c) minimum 1 pracownika nadzoru z trzyletnim doświadczeniem w zakresie nadzorowania pracy pracowników wykonujących czynności w zakresie odbierania odpadów komunalnych;
- d) minimum 1 pracownika posiadającego trzyletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia sprawozdawczości oraz ewidencji odpadów komunalnych tj. specjalistę lub referenta ds. . ochrony środowiska – wykaz osób załącznik nr 8 do SIWZ

### **2.3.2. Wykonawca musi dysponować :**

- 1) co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności minimum 110, 240 i 1100 litrów z funkcją kompaktującą;
- 2) co najmniej 2 samochodami przystosowanymi do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zamontowanym żurawiem z funkcją kompaktującą;
- 3) co najmniej 1 pojazdem do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej, przeznaczonym do odbierania odpadów komunalnych luzem;
- 4) co najmniej 1 samochodem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników;
- 5) co najmniej 1 pojazdem samowyladowczym z zamontowanym żurawiem przeznaczonym do obsługi pojemników na gruz;
- 6) co najmniej 1 pojazdem bramowym przystosowanym do opróżniania kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów w PSZOK.

*Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne umożliwiające trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyladunku odpadów umożliwiającymi weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych. Pojazdy muszą być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.*

### **2.3.3. Ponadto Wykonawca musi dysponować :**

- bazą magazynowo – transportową usytuowaną na terenie Gminy Włocławek, miasta Włocławek lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy,

- baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.). Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
- baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
- na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- dysponuje pojemnikami, workami kontenerami do gromadzenia na terenach nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia i pojemniki dostarczane przez Wykonawcę muszą odpowiadać normie PN-EN 840, kontenery normie DIN 30722. Pojemniki, kontenery i worki powinny posiadać atest PZH.
- Wykonawca musi spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122)
- Wykonawca musi posiadać narzędzia informatyczne umożliwiające generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z aktualnymi licencjami na ww. narzędzia.

## **Rozdział VI. Podstawy do wykluczenia wykonawcy z art. 24 ust. 5 Pzp. (art.36 ust. 1 pkt.5a)**

### **1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:**

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 poz. 1574 ze.

zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

## **2. Wykluczenie wykonawcy następuje:**

**2.1.** w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

**2.2.** w przypadkach, o których mowa:

a) art.24 w ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art.24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp,

b) w art.24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp,

c) w art.24 ust. 5 pkt 5-7 ustawy Pzp - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

**2.3.** w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

**2.4.** w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

**2.5.** w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

**2.6.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**2.7.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

**2.8.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość

udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**2.9.** Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**2.10.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Rozdział VII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 36 ust.1 pkt 6)**

### **1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę stanowiące wstępne potwierdzenie że Wykonawca nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

**1.1.** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**1.2.** Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ;**

**1.3.** Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy pzp, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ;**

**1.4.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, których mowa w pkt 1.3. (zał. nr 3 i zał. nr 4 do SIWZ).

**1.5.** Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2 (zał. nr 3 do SIWZ).

**1.6.** Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z treścią zał. nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**UWAGA:** *Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą, ponieważ w pierwszej fazie ofertowania Wykonawca nie zna uczestników procedury, a co za tym idzie nie wie w stosunku do kogo miałby składać przedmiotowe oświadczenie.*

**1.7.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **UWAGA:**

**Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**2. Po badaniu ofert pod kątem spełniania przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca składa:**

**2.1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy Pzp (brak podstaw wykluczenia) składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Zamawiający w sytuacji gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów określonych w art. 22a ustawy, żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienione powyżej.

**2.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.2.1. ppkt.1, ppkt.2 i ppkt.3. składa dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:**

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2.3. Dokument o którym mowa w pkt .2.2. lit b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert , a dokument o którym mowa w pkt.2.2. lit a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

2.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**3. składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów dotyczących:

**3.1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda:**

- 1) zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Włocławek, zgodnie z art. 9c ust 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) aktualne zezwolenie starosty na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tym odpadów niebezpiecznych (w myśl art. 27 ust. 2 pkt.3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z uwzględnieniem art. art. 233);
- 3) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z art. 234 ust.3 i art. 235 ust.2 ustawy o odpadach.

**3.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż **600 000,00 zł** – w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 5) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum **600 000,00 zł** .

**3.3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający żąda:**

- 1) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **wykonał dwie usługi**, dotyczące odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości

na terenie zamieszkałym przez minimum 6000 mieszkańców i masie zebranych odpadów komunalnych minimum 400 Mg/rok każda, przez min. 12 miesięcy, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotu, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, ze wskazaniem RIPOK-a lub instalacji zastępczej, do której odpady zostały przekazane oraz załączy dowody potwierdzające, że usługa ta została wykonana lub są wykonywane należycie-  
**załącznik 6 do SIWZ ;**

- 2) wykazu usług- że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dokonał odbioru odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum 6000 mieszkańców wraz z wyposażeniem punktu w pojemniki do gromadzenia odpadów oraz odbiorze minimum 300 Mg/rok odpadów, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane oraz
  - 3) wykaże że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dokonał odbioru odpadów z selektywnej zbiórki odpadów ( z punktów gniazdowych ) na terenie gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum 6000 mieszkańców o łącznej ilości minimum 100 Mg/rok, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane **załącznik 6 do SIWZ;**
  - 4) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy którym wykaże, że dysponuje samochodami i wyposażeniem zakładu wskazanym w Rozdziale V pkt 2.3.2. i pkt. 2.3.3. wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, sporządzonym na druku stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ;
  - 5) wykazu osób skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za świadczone usługi, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyły osoby:
    - a) minimum 6 kierowców posiadających prawo jazdy kategorii C oraz minimum trzyletnie doświadczenie w kierowaniu pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony;
    - b) minimum 2 kierowców posiadających prawo jazdy kategorii C oraz minimum trzyletnie doświadczenie w kierowaniu pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony wraz z uprawnieniami do obsługi pojazdów HDS;
    - c) minimum 1 pracownika nadzoru z trzyletnim doświadczeniem w zakresie nadzorowania pracy pracowników wykonujących czynności w zakresie odbierania odpadów komunalnych;
    - d) minimum 1 pracownika posiadającego trzyletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia sprawozdawczości oraz ewidencji odpadów komunalnych tj. specjalistę lub referenta ds. . ochrony środowiska – wykaz osób załącznik nr 8 do SIWZ
- 3.3.1.** Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody określające że usługi wskazane w wykazie usług, czy te usługi zostały lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których

mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**UWAGA 1** Propozycje treści oświadczeń o jakich mowa w pkt. 3.3. pkt.1-4 zostaną przekazane tylko Wykonawcy wzywanemu do ich złożenia. Na etapie ofertowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.

**UWAGA 2** *W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć zobowiązania tych podmiotów – propozycja treści oświadczenia załącznik nr - 8 do SIWZ*

**3.3.2.** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**3.3.3.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**3.4. składanych przez Wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp ( spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego):**

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom Zamawiającego, w zakresie jakości świadczonych usług, Zamawiający żąda przedstawienia przez Wykonawcę:

- 1) wzorów worków w ilości min po 2 sztuki, z każdego rodzaju worka, które Wykonawca w ramach niniejszego przedmiotu zamówienia będzie dostarczać właścicielom nieruchomości. Dostarczone wzory worków winny być zgodne z wymaganiami technicznymi Zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia;
- 2) aktualnego zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi potwierdzające, że usługa wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych jest świadczona z normą jakościową PN –EN ISO 9001;
- 3) aktualnego zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem potwierdzające, że usługa wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych jest świadczona zgodnie z normą zarządzania środowiskiem PN –EN ISO 14001.

**4. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**

- 4.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** propozycja treści oświadczenia załącznik nr - 8 do SIWZ
- 4.2.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.
- 4.3.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.4.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasobach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3.3.
- 4.5.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4.6.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, których mowa w pkt. 1. 2. i 1.3 (zał. nr 3 i zał. nr 4 do SIWZ).

4.7. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w których mowa w pkt. 1. 2. i 1.3 (zał. nr 3 i zał. nr 4 do SIWZ).

## **5. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( art. 23 ustawy Pzp).**

5.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.5 pkt. 1 ustawy p.z.p., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie Rozdziałem V pkt. 2 SIWZ.

5.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1, ppkt.1.2. i ppkt.1.3. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

5.4. Oświadczenia, o jakich mowa w pkt.1 ppkt. 1.2. i ppkt 1.3..Wykonawca jest zobowiązany złożyć w formie pisemnej wraz z formularzem ofertowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ.**

5.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 1.6. składa każdy z Wykonawców –**załącznik nr 9 do SIWZ .**

## **Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.**

1. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej:

1) SIWZ udostępnia się na stronach internetowych Gminy Włocławek ([www.gmina.wloclawek.pl](http://www.gmina.wloclawek.pl)) od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert,

2) **informację o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu** zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych,

3) informacje o których mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp „5.Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) *ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.*”

- 4) *treść zapytań dotyczących SIWZ wraz z wyjaśnieniami zamawiającego; „Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.*
- 5) **wszelkie zmiany dotyczące specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**
- 6) **informacje zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy pzp** po wyborze oferty.

2. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

- 1) oświadczenia, wnioski i zawiadomienia Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną;
  - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1013 ze zm.) na adres [przetargi@g.wloclawek.pl](mailto:przetargi@g.wloclawek.pl) W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania;
  - 3) korespondencję pisemną należy kierować na adres: Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 87 -800 Włocławek;
  - 4) korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **54 230 53 53**;
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie faksowej lub drogą elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję;
  - 6) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski i zawiadomienia faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia o których mowa w Rozdziale VII pkt.1 składa się w formie pisemnej.

**4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**

5. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 3, 4 i 5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne
14. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
15. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawnione są następujące osoby: Zofia Baranowska tel. 54 230 53 52 (w sprawach proceduralnych ) w sprawach technicznych –Aneta Kręcicka tel. 54 230 53 37. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej, z wyjątkiem czynności składania ofert oraz zawiadomień o uzupełnieniu

dokumentów, zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty i terminu zawarciu umowy, które to informacje powinny być przekazane również pisemnie. Adres poczty elektronicznej [przetargi@g.wloclawek.pl](mailto:przetargi@g.wloclawek.pl) lub [a.krecicka@gmina.wloclawek.pl](mailto:a.krecicka@gmina.wloclawek.pl).

## **Rozdział XIX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **15 000,00 złotych**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 987 i 1240)
- 3.1. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego KDBS **79 9550 0003 2001 0070 0711 0018**.
- 3.2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 3.3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
  - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w **oddzielnej kopercie**, a jego kopia (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę) w ofercie.
4. Z treści gwarancji lub poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, to jest:
  - 4.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 4.2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- 4.3. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 4.4. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

**UWAGA:**

Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi obejmować wszystkie przypadki, w których Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, (pkt. 4, ppkt 4.1. i 4.2.) będzie traktowane przez Zamawiającego jako brak wniesienia wadium.

**Rozdział X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.  
W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony w sposób określony w art. 85 ust 2, 3 i 4 ustawy Pzp.
3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert, zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy).

**Rozdział XI. Opis przygotowania oferty**

1. Ofertę składa się w języku polskim i pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**. Treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ.
3. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) oferta - zgodnie z treścią **załącznika nr 2 do SIWZ**,
  - 2) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - zgodnie z treścią **załącznika nr 3 do SIWZ**;
  - 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - zgodnie z treścią **załącznika nr 4 do SIWZ**;
  - 5) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
  - 6) Potwierdzenie wniesienia wadium;
4. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/y/ uprawnioną do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę,
6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w

osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: „**Nie udostępniać - Tajemnica przedsiębiorstwa**”,

7. Oferta ma być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy (dotyczy również wszystkich załączników do oferty).
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę. **Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.** Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty powinny być podpisane przez zobowiązane osoby. Wszystkie dokumenty, a także wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę,
9. Oferta powinna być trwale spięta bądź zszyta,
10. Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę – osobę/y upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

## **12. Opakowanie oferty:**

1. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym i opieczętowanym opakowaniu. Na opakowaniu oferty (kopercie), zaadresowanym do zamawiającego należy zamieścić następującą informację:

Nazwa i adres Wykonawcy

Zamówienie Publiczne

**Znak sprawy : RBRiGK 271.1.28.2016**

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek nie otwierać przed 17 listopada 2016 r. godzina 12:00**

## **13. Zmiana i wycofanie oferty.**

1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ.
2. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową Wykonawcy i dodatkowo określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
3. Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

## **Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11):**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek , sekretariat – pokój nr 5 (piętro).
  2. **Ofertę należy złożyć do dnia 17 listopada 2016 roku do godz. 12:00.**
  3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
  4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek – sala konferencyjna **w dniu 17 listopada 2016 roku o godz. 12:15**
  5. Otwarcie ofert : Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.
- 5.1.** Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w obecności osób, które zechcą wziąć udział w otwarciu ofert, gdzie podane zostaną podstawowe informacje :
- 1) o trybie powołania i składzie komisji,
  - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 3) podczas otwarcia ofert podają się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5.2.** Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej [WWW.gmina.wloclawek.pl](http://WWW.gmina.wloclawek.pl) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5.3.** Część dotyczącej badania ofert komisja przetargowa najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.4.** Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie 5 dni aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu które Zamawiający wskazał w Rozdziale VII pkt.2-5 SIWZ.

### **Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12)**

1. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia określi cenę ryczałtową netto i brutto za całość zamówienia oraz wskaże cenę ryczałtową netto i brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi w złotych polskich (PLN) oraz wskaże cenę jednostkową worka i cenę za ilość worków wskazaną przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, którą Wykonawca powinien dostarczyć osobom zamieszkałym na terenie gminy Włocławek, od których odbiera odpady. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę, ujmując wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wynikające z realizacji przedmiotu zgodnie z SIWZ oraz zawodowym doświadczeniem Wykonawcy .

2. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w ofercie podaje cenę:
  - a) dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej – **w formie ryczałtu:**
    - za wykonanie przedmiotu zamówienia w wymienionym zakresie,
    - za jeden miesiąc świadczenia usługi;
  - b) dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych – w formie ceny jednostkowej ryczałtowej za 1 szt. pojemnika, worka odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych. Dla porównania złożonych ofert należy podać wartość przedmiotu zamówienia w opisanym zakresie wyliczoną przy zastosowaniu cen ryczałtowych jednostkowych przemnożoną przez szacowaną ilość pojemników;
  - c) cenę worków dostarczonych do selektywnej zbiórki odpadów.
4. **Wykonawca zobowiązany jest do wyliczenia wartości w sposób wskazany w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.**
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny ryczałtowej (w tym ceny ryczałtowej za 1 miesiąc) biorąc pod uwagę wymagania SIWZ, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz projektu umowy. Wykonawca uwzględni:
    - charakterystykę gminy;
    - ilość i częstotliwość odbieranych odpadów w poprzednim roku;
    - możliwość wzrostu ilości odbieranych odpadów do 20 % ;
    - możliwość wzrostu ilości obsługiwanych budynków oraz tym samym wzrost liczby mieszkańców do 20 % ;
    - częstotliwości i sposobu odbierania odpadów;
    - osiągnięcie poziomu recyklingu;
    - dostarczanie worków;
    - wyposażenie w formie nieodpłatnej dzierżawy na czas trwania umowy właścicieli nieruchomości w pojemniki;
  - 2) Wykonawcy, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert są zobowiązani do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy Pzp;
  - 3) W związku z powyższym cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i warunków wykonania zamówienia wskazanych w SIWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy;
  - 4) Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) cyfrowo i słownie z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług - VAT) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.. Kwota ta musi zawierać wszystkie

koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

- 5) Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT), należy wykazać w „**Formularzu ofertowym**”, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne czynności, które należy wykonać w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonanie usługi w większym rozmiarze niż przewiduje to opis przedmiotu zamówienia i warunki zamówienia, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia Wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny oferty (art. 36 ust.1 pkt 13)**

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się niżej podanym kryterium i jego wagą:
- 1) Cena oferty brutto (C) - 60 pkt;
  - 2) Kryterium środowiskowe (KŚ) - 20 pkt;
  - 3) Kwalifikacje zawodowe (KZ)) -20 pkt
2. Przy obliczaniu liczby punktów w Kryterium 1 – „Cena” - będzie punktowane przez Zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: [najniższa cena brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu : cena brutto oferty badanej] x 60 (waga), wg niżej podanego wzoru:

Najniższa cena ze wszystkich ofert

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ze wszystkich ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 = \text{ilość punktów}$$

3. Kryterium środowiskowe (KŚ) - Zamawiający będzie kierował się:
- 1) emisją spalin do środowiska przez pojazdy przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2) posiadaniem przez Wykonawcę zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności działań Wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, potwierdzające, że usługi wywozu i zagospodarowania odpadów komunalnych stałych jest świadczona zgodnie z normą zarządzania środowiskiem PN – EN ISO 14001.

**3.1.** Zamawiający przyzna punkty za kryterium środowiskowe : „emisja spalin do środowiska przez pojazdy za pomocą, których będzie realizowany przedmiot zamówienia” oraz za posiadanie zaświadczenia potwierdzającego wdrożenie systemu zarządzania środowiskowego wg wzoru:

(łączna liczba przyznanych punktów : maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania tj. 18 pkt), przy czym za każdy pojazd zadeklarowany w wykazie narzędzi i urządzeń technicznych i przewidziany do realizacji przedmiotu zamówienia, spełniający normę emisji spalin:

- 1) Euro 5 i powyżej – Zamawiający przyzna Wykonawcy 2 punkty,
- 2) Euro 4 - Zamawiający przyzna Wykonawcy 1 punkt,
- 3) Euro 3 i poniżej – Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów.
- 4) posiadanie aktualnego zaświadczenia – Zamawiający przyzna Wykonawcy 2 punkty

**Możliwa maksymalna ilość punktów do uzyskania -18 pkt.**

**3.2.** Zamawiający dokona oceny 8 sztuk pojazdów z najwyższą normą emisji spalin oraz przyzna 2 punkty za posiadanie aktualnego zaświadczenia o wdrożonym systemie zarządzania środowiskowego (za brak zaświadczenia lub zaświadczenie nieaktualne – Zamawiający przyzna 0 punktów).

**3.3.** Przy obliczaniu punktów w kryterium - „Kryterium środowiskowe” będzie punktowane przez Zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne [ łączna przyznana liczba punktów : maksymalną ilość punktów] x 20 (waga), wg niżej podanego wzoru :

$$K\acute{S} = \frac{\text{Łączna przyznana liczba punktów}}{\text{Maksymalna ilość punktów}} \times 20 = \text{ilość punktów}$$

**4.** Kryterium zawodowe (KZ) –Zamawiający będzie kierował się:

**Kwalifikacje zawodowe osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**

Podkryteria	Opis	Ilość punktów
Doświadczenie	1. Kierowcy posiadający prawo jazdy kategorii C oraz doświadczenie w kierowaniu pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony	
	a) doświadczenie – do 3 lat	0
	b) doświadczenie od 3 lat do 5 lat	1
	c) doświadczenie powyżej 5 lat	2
	Zamawiający dokona oceny 6 pracowników z najlepszym doświadczeniem.	
Doświadczenie	2. Kierowcy posiadający prawo jazdy kategorii C oraz doświadczenie w kierowaniu pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony wraz z uprawnieniami do obsługi pojazdów HDS	
	a) doświadczenie – do 3 lat	0
	b) doświadczenie od 3 lat do 5 lat	1
	c) doświadczenie powyżej 5 lat	

	Zamawiający dokona oceny 2 pracowników z najlepszym doświadczeniem.  <u>Możliwa maksymalna do uzyskania ilość punktów - 16</u>	2
--	--	---

4.1. Przy obliczaniu punktów w kryterium - „Kwalifikacje zawodowe ” będzie punktowane przez Zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne [ łączna przyznana liczba punktów : maksymalną ilość punktów] x 20 (waga), wg niżej podanego wzoru :

$$KZ = \frac{\text{Łączna przyznana liczba punktów}}{\text{Maksymalna ilość punktów}} \times 20 = \text{ilość punktów}$$

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria, wg wzoru:

$$Ł = C + KŚ + KZ$$

gdzie:

Ł- łączna ilość punktów za wszystkie kryteria;

C- punkty przyznane w kryterium cena ;

KŚ- punkty przyznane w „Kryterium środowiskowym”

KZ- punkty przyznane w kryterium „Kwalifikacje zawodowe”.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.

#### **Rozdział XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust.1 pkt 14) :**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego określonej w niniejszej SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Włocławek .
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

4. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem o miejscu i terminie zawarcia umowy
6. Przed zawarciem umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, zamawiający wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w rozdz. XV, SIWZ, w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

## **Rozdział XVI . Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy** **(art. 36 ust.1 pkt 15)**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 147 żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny umownej (ceny całkowitej podanej w ofercie)
  2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy .
  3. Zabezpieczenie będzie wniesione nie później niż w dniu podpisania umowy.
  4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej z form podanych w art. 148 ust.1 lub za zgodą Zamawiającego w jednej z form podanych w art. 148 ust 2 ustawy Pzp.
  5. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, kwotę odpowiadającą wartości zabezpieczenia należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego : **KDBS 79 9550 0003 2001 0070 0711 0018**
  6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
    - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
    - 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
    - 3) nazwę Poręczyciela lub Gwaranta,
    - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
    - 5) sformułowanie zobowiązania Poręczyciela lub Gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca:
      - a) nie wykonuje lub nie wykonał umowy,
      - b) wykonuje lub wykonał umowę z nienależytą starannością.
  - 6) termin ważności gwarancji
8. **Poręczyciel lub Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych**

**elementów, bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

9. Żądanie zapłaty nie może być uzależnione od dołączenia potwierdzenia banku Zamawiającego, że podpisy złożone na pisemnym wezwaniu do zapłaty zostało złożone przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego.
10. Gwarancja winna zabezpieczać wszelkie roszczenia Zamawiającego jakie mogą wyniknąć w skutek niezrealizowania, bądź też nienależytego realizowania przez Wykonawcę zawartej umowy.
11. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 8 pkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do Poręczyciela lub Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienia faktyczne i prawne.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Pzp.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
14. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

## **Rozdział XVII. Termin i miejsce podpisania umowy:**

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, możliwe są w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy, przewiduje możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy (w formie aneksu) w przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia, stanowiącym załącznik nr 9 SIWZ, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia.
4. Podstawą zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą będzie, przed podpisaniem umowy przedłożenie:
  - 1) wpisu jako regionalnej instalacji w wojewódzkim planie gospodarki odpadami województwa Kujawsko-Pomorskiego, a w związku z tym aktualnego zezwolenie na przetwarzanie odpadów (w myśl art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach z uwzględnieniem art. 232) lub
  - 2) umowy podpisanej z regionalną instalacją przetwarzania odpadów komunalnych wskazaną dla obsługi gminy w wojewódzkim planie gospodarki odpadami województwa Kujawsko-Pomorskiego;
  - 3) dokumentu Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego właściwego dla miejsca siedziby bazy magazynowo-transportowej, potwierdzający spełnienie wszystkich wymogów zapisanych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r.

w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości);

- 4) złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określonego w rozdziale XVI SIWZ;
- 5) w przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie;
- 6) informacji o posiadanym oprogramowaniu umożliwiającym generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.  
Oprogramowanie musi być kompatybilne z oprogramowaniem zamawiającego tj. oprogramowanie GOMiG Gospodarka Odpadami na terenie miasta i gminy;
- 7) harmonogramu – sporządzonego i podpisanego przez Wykonawcę zawierający informacje określone w opisie przedmiotu zamówienia.

**Brak przedłożenia wymienionych dokumentów stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy oraz uprawnia Zamawiającego do zatrzymania wadium –art. 46 ust.5 pkt 3 ustawy Pzp.**

#### **Rozdział XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust.1 pkt 16)**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i narzędzi.
3. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy Zamawiający może odstąpić od umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonanie zamówienia.
5. Usługi będą prowadzone zgodnie z harmonogramem sporządzonego i podpisanego przez Wykonawcę zawierający informacje określone w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do umowy. Wszelkie konsekwencje z tytułu odstąpienia od harmonogramu będą obciążały Wykonawcę usługi .
6. Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dokonana w formie aneksu do umowy.

#### **Rozdział XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (art. 36 ust.1 pkt 17)**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania czynności, do których jest zobowiązany, przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy,

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **Rozdział XX. Informacje uzupełniające**

1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

2. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej:

**Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w tym postępowaniu.**

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień:

- 1) Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości nie większej niż 20 % wartości umowy. Przedmiotem zamówień uzupełniających są usługi z zakresy odbioru i zagospodarowania odpadów nie ujętych pierwotnym zamówieniem.

- 2) Zamawiający skorzysta z prawa opcji opisanego w art. 34 ust 5 Prawa zamówień publicznych w zakresie realizacji przedmiotu umowy, który może się zwiększyć lub zmniejszyć o 20 % w stosunku wartości umowy .

4. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie: **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

5. Zamawiający **nie będzie stosował dynamicznego systemu zakupów.**

6. Zamawiający **nie będzie stosował aukcji elektronicznej** w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot: **Zamawiający nie będzie zwracał wykonawcom kosztów poniesionych za udział w postępowaniu.**

9. Zamawiający **przewiduje** wymagania, o którym mowa w art. 29 ust. 3a

**Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp - na podstawie umowy o pracę:**

- 1) Na etapie ofertowania - Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią załącznika 2 do SIWZ – formularz ofertowy.

- 2) Na etapie po zawarciu umowy, a przed przystąpieniem do realizacji usługi - Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności o których mowa w Rozdziale III pkt.3.3. SIWZ tj. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności , których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia,

wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Nie przedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych, zgodnie z treścią wzoru umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.

- 3) Na etapie realizacji umowy - Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę, oraz będzie przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób.
- 4) Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.
- 5) W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których mowa w pkt 2-4 Wykonawca płacić będzie każdorazowo karę w wysokości 500,00 zł. W przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
- 6) Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.**

**11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.**

## **Rozdział XXI. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
3. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym, odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,25 zł,
- e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

**Sporządziła:** Zofia Baranowska –radca prawny

RBRiGK.271.1.28.2016

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu przetargu nieograniczonego na:

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek.**

### I. CHARAKTERYSTYKA GMINY

#### 1) Powierzchnia

Powierzchnia Gminy wynosi około: 220 km<sup>2</sup>.

#### 2) Liczba mieszkańców

Liczba mieszkańców zamieszkałych wynosi ok. 6420 osób

#### 3) Liczba nieruchomości:

a) w zabudowie jednorodzinnej ok 1900 szt.

b) w zabudowie wielorodzinnej – 9 punktów ustawienia kontenerów w tym: Świątosław, Kruszynek, Modzerowo, Smólnik, Dębice, Kruszyn

Na koniec III kwartału 2016 roku na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Włocławek było wstawionych ok. 1900 sztuk pojemników w zabudowie jednorodzinnej oraz 9 pojemników w zabudowie wielorodzinnej, od których odebrano odpady.

**Uwaga: Ilości nieruchomości są zmienne. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości punktów odbioru odpadów, ich ilość w ciągu okresu realizacji zamówienia może wzrosnąć lub zmaleć i jest zależna od deklaracji złożonych przez właścicieli nieruchomości**

Zamawiający informuje, iż na dzień 19 października 2016 r. zadeklarowało:

- 96 % właścicieli segregujących odpady komunalne,
- 4 % właścicieli niesegregujących odpadów komunalnych

**4) Wykaz miejscowości** Dąb Mały, Dąb Polski, Dąb Wielki, Dobra Wola, Świątosław, Gróbce, Józefowo, Radyszyn, Widoń, Kolonia Dębice, Adaminowo, Dobiegniewo, Jazy, Kosinowo, Łączki, Ruda, Stasin, Wistka Szlachecka, Zuzalka, Humlin, „Koszanowo, Kruszyn, Kruszynek, Dębice, Ludwinowo, Ładne, Łagiewniki, Markowo, Sykuła, Modzerowo, Mursk, Józefowo, Łuba Druga, Nowa Wieś, Potok, Przyruda, Pińczata, Wikaryjskie, Poddębice, Skoki Duże, Skoki Małe, Smólnik,

Przerytka, Smólsk, Smolarskie, Telążna Leśna, Telążna Stara, Płaszczynna, Smolarka, Warząchewka Królewska, Warząchewka Nowa, Warząchewka Polska, Wójtowskie, Mostki, Wistka Królewska

5) Ilość odpadów odebranych z terenu gminy Włocławek na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych w 2015 roku i I półrocze 2016 roku.

KOD ODPADU	RODZAJ ODPADU	MASA ODPADU (Mg) 2015 rok	MASA ODPADU (Mg) I półrocze 2016
20 03 01	Odpady zmieszane	706,9	363,76
15 01 07	Szkło	115,0	75,42
15 01 02	Tworzywa sztuczne	71,4	88,19
17 01 02	Gruz budowlany	48,9	17,22
20 03 99	Popiół	293,5	178,08
SUMA		1 235,7	722,67

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### A) Przedmiotem zamówienia jest:

a) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Włocławek gromadzonych w pojemnikach i workach z terenów nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i pojemników oraz kontenerów z zabudowy wielorodzinnej;

- zmieszanych, gromadzonych w pojemnikach i kontenerach w tym pozostałości po segregacji odpadów w miejscach powstawania,

- selektywnie zebranych w workach z zabudowy jednorodzinnej i pojemnikach z zabudowy wielorodzinnej,

b) zapewnienie mieszkańcom gminy pojemników na odpady zmieszane i worków na selektywne zbieranie odpadów komunalnych, kontenerów na odpady zmieszane i pojemników na odpady selektywnie zebrane w zabudowie wielorodzinnej na warunkach opisanych w SIWZ,

c) odbieranie odpadów komunalnych z punktów selektywnej zbiórki odpadów między innymi:

- ulegających biodegradacji i zielonych zebranych w workach i pojemnikach,
- wielkogabarytowych,
- budowlanych i rozbiórkowych
- niebezpiecznych,
- opon,
- makulatury

- zużytych baterii, zużytych akumulatorów,
- zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego - odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
- przeterminowanych leków i chemikalia z pojemników ustawionych w wyznaczonych miejscach

d) transport odpadów do regionalnej instalacji odbierania odpadów komunalnych,

e) przetwarzanie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zamieszkałych na terenie Gminy Włocławek, winna być realizowana:

- w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, zgodnie z systemem zapewnienia jakości opartym na normie PN – EN ISO 9001:2008,
- w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, zgodnie z systemem zarządzania środowiskiem i audytem (EMAS) lub normą zarządzania środowiskiem opartą na normie PN – EN ISO 14001:2004.

Dane dotyczące ilości nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców gminy, ilości i rodzaju niezbędnych pojemników, worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz miejsca i rodzajów odpadów gromadzonych w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych są zgodne z treścią uchwały Rady Gminy Włocławek nr XVI/130/16 z dnia 30 czerwca 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2016 r. poz. 2543).

Ilość wytworzonych na terenie gminy Włocławek odpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej przez mieszkańców gminy oraz odpadów gromadzonych na terenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe, które mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez producentów.

Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do zbiórki i transportu z terenu gminy wynosi około **1200 Mg/12 miesięcy w tym 300 Mg/12 miesięcy stanowi popiół.**

**Szacowana do odbioru ilość odpadów w okresie realizacji zamówienia – 1200 Mg/rok, w tym:**

- odpady zmieszane – 700 Mg/rok,
- odpady zbierane selektywnie – 195 Mg/rok,
- odpady biodegradowalne i zielone – 5 Mg/rok,

- popiół – 300 Mg/rok.

Szacowaną do odbioru i zagospodarowania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz z punktu selektywnej zbiórki odpadów w okresie realizacji zamówienia należy traktować jako wielkość zmienną. Wykonawcy nie przysługuje prawo dodatkowego wynagrodzenia i/lub odszkodowania za osiągnięcie innych wielkości.

## **B) Rodzaje urządzeń do gromadzenia odpadów:**

### **Pojemniki , kontenery i worki na odpady komunalne**

#### **A. Liczba gospodarstw domowych w budynkach jednorodzinnych- 1900 szt.,**

1/liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach:

- a) **110 L - 1650 szt.**, (dopuszcza się pojemniki o pojemności 120 L),
- b) **240 L - 250 szt.**,
- c) liczba worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenach zabudowy jednorodzinnej :
  - \*worki do selektywnego zbierania odpadów z tworzyw sztucznych – kolor żółty z napisem TWORZYWA SZTUCZNE - **20 000 szt.**,
  - \*worki do selektywnego zbierania odpadów szklanych (szkło bezbarwne i kolorowe) - kolor zielony z napisem „ SZKŁO” – **10 000 szt.**
  - \* worki na popiół zimny kolor szary – **10 000 szt.**

#### **B. Liczba budynków wielorodzinnych – 18 szt.,**

1.liczba i rodzaj pojemników do gromadzenia odpadów zmieszanych o poszczególnych pojemnościach:

- a) kontener na odpady komunalne zmieszane o pojemność co najmniej 7 m<sup>3</sup> – 3 szt.
- b) pojemniki na odpady komunalne zmieszane o pojemność co najmniej 1100 L – 11 szt.
- c) pojemniki siatkowe na opakowania z tworzyw sztucznych 2,5 m<sup>3</sup> – 40 szt.
- d) pojemniki na opakowania szklane 1,5 m<sup>3</sup> – 40 szt. (zaopatrzone w specjalne (małe) otwory wrzutowe).

Pojemniki powinny być wykonane z tworzywa sztucznego w kolorach i oznaczone napisami zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz. U. Nr 219, poz. 1858) oraz zgodnie z § 6 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włocławek, uchwalonego uchwałą nr XVI/126/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. Dopuszcza się wstawienie pojemników trójdzielnych. Zamawiający wskaże miejsce wstawienia pojemników.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

a) worki na tworzywa sztuczne z napisem TWORZYWA SZTUCZNE

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- grubość - min 60 mikronów,
- pojemność – 120 l,
- wytrzymałość min 8 kg
- kolor- żółty

b) worki na szkło z napisem SZKŁO

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- grubość - min 80 mikronów,
- pojemność – 120 l ,
- wytrzymałość min 20 kg
- kolor- zielony

c) worki na popiół zimny z napisem POPIÓŁ

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- grubość - min 120 mikronów,
- pojemność – 80 lub 90 litrów ,
- wytrzymałość min 40 kg
- kolor- szary

#### **Wykonawca zobowiązany jest do:**

1. w ramach wynagrodzenia dostarczać w trakcie trwania umowy właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów (szkło, plastik- tworzywa sztuczne oraz popiół w zabudowie jednorodzinnej), które będą przekazywane mieszkańcom gminy przy każdym odbiorze w tej samej ilości i rodzaju jakie zostały odebrane (cena worka wliczona w cenę oferty)
2. zaopatrzenie właścicieli nieruchomości na czas trwania umowy, na zasadach nieodpłatnej dzierżawy, w pojemniki na odpady zmieszane oraz pozostałe po segregacji (o pojemnościach wskazanych w Regulaminie; cena pojemnika w cenie oferty) a w przypadku braku kompostownika dodatkowo w worki na odpady zielone i biodegradowalne (brązowe) za opłatą pobieraną od właściciela nieruchomości.
3. zaopatrzenia budynków wielorodzinnych w pojemniki - kontenery do odpadów zmieszanych oraz w specjalistyczne zamykane pojemniki do gromadzenia odpadów segregowanych na terenach zabudowy wielorodzinnej (cena kontenera w cenie oferty),

#### **Wykonawca zobowiązany jest zaopatrzyć nieruchomości w pojemniki i kontenery do dnia 31 grudnia 2016 roku**

### **III. Przepisy prawa mające wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia zostały określone w Informacjach ogólnych SIWZ - WSTĘP:**

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami tam wskazanymi.

#### **IV. Rodzaje odpadów komunalnych selektywnie odbieranych od właścicieli nieruchomości**

Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.:

- a) opakowania z tworzyw sztucznych, torebki i woreczki foliowe oraz opakowania po artykułach chemii gospodarczej
- b) szkło w tym: szklane butelki po napojach, słoiki po żywności, szklanki, opakowania po kosmetykach ,
- c) pozostałe odpady komunalne (zmieszane),
- d) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
- e) makulatura,
- f) leki i chemikalia,
- g) zużyte opony,
- h) zużyte baterie,
- i) zużyte akumulatory,
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- ł) pozostałe odpady w tym popiół – uchwała Rady Gminy Włocławek nr XVI/130/16 z dnia 30 czerwca 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2016 r. poz. 2543).

#### **V. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:**

##### **V.1 Zabudowa jednorodzinna**

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie odbiór odpadów komunalnych w systemie mieszanym workowo – pojemnikowym.

##### **Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z terenu nieruchomości zamieszkałych.**

a) Pozostałe odpady komunalne (zmieszane (**kod 20 03 01**) odpady komunalne w skład których wchodzi w szczególności: czasopisma i kolorowe wydawnictwa, katalogi oraz ulotki, metal w tym : puszki po napojach oraz inne opakowania z metali kolorowych, opakowania wielomateriałowe czyli opakowania wykonane z co najmniej dwóch różnych materiałów, których nie można rozdzielić ręcznie przy zastosowaniu prostych metod technicznych, w tym kartony po sokach i mleku, inne odpady typu: pieluchy, ręczniki papierowe, guma (z wyjątkiem opon) , skóra , drewniane opakowania mieszczące się w pojemniku, tkaniny do wycierania, resztki odzieży, tekstylia, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy, odpady kuchenne w tym: resztki i obierki warzyw , resztki pop posiłkach, resztki mięsa i ryb , kości gromadzone będą w pojemnikach. Na każdej nieruchomości powinien znajdować się co najmniej jeden pojemnik o poj. 110 l lub 240 l. Pojemnik zapewnia Wykonawca i ustawi go w miejscu wskazanym przez Właściciela nieruchomości. Częstotliwość

odbioru odpadów zmieszanych co najmniej jeden raz w miesiącu. Odbiór odpadów zmieszanych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Wykonawcę.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (**kod 15 01 07, 15 01 02**) obejmujące: szkło w tym :szklane butelki po napojach, słoiki po żywności, szklanki, opakowania po kosmetykach itp. oraz opakowania z tworzyw sztucznych, torebki i woreczki foliowe oraz opakowania po artykułach chemii gospodarczej gromadzone będą w workach z tworzyw sztucznych o następujących nadrukach i wielkościach: „SZKŁO” worek o poj. 120 litrów, „TWORZYWA SZTUCZNE ” worek o poj.120 litrów na tworzywa sztuczne. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewnia Wykonawca. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Wykonawcę.

c) Zimny popiół (kod 20 03 99) - worek o pojemności 80 lub 90 litrów z napisem POPIÓŁ . Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę: okres styczeń – kwiecień oraz październik - grudzień 2017 - 1 raz w danym miesiącu zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Wykonawcę.

**Odbiór większej ilości odpadów zmieszanych może się odbywać za dodatkową opłatą na pisemny wniosek Właściciela nieruchomości skierowany do Gminy zgodnie z zapisami Uchwały Nr XVI/129/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 roku w sprawie zmiany uchwały w sprawie rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Włocławek w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi.**

## **V.2. Zabudowa wielorodzinna**

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie odbiór odpadów komunalnych w systemie mieszanym pojemnikowo- kontenerowym.

### **Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych z terenu nieruchomości zamieszkałych.**

a) Pozostałe odpady komunalne (zmieszane **kod 20 03 01**) odpady komunalne w skład których wchodzi w szczególności: czasopisma i kolorowe wydawnictwa, katalogi oraz ulotki, metal w tym : puszki po napojach oraz inne opakowania z metali kolorowych, opakowania wielomateriałowe czyli opakowania wykonane z co najmniej dwóch różnych materiałów, których nie można rozdzielić ręcznie przy zastosowaniu prostych metod technicznych, w tym kartony po sokach i mleku, inne odpady typu: pieluchy, ręczniki papierowe, guma (z wyjątkiem opon) , skóra , drewniane opakowania mieszczące się w pojemniku, tkaniny do wycierania, resztki odzieży, tekstylia, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy, odpady kuchenne w tym: resztki i obierki warzyw , resztki pop posiłkach, resztki mięsa i ryb , kości gromadzone będą w pojemnikach o pojemności co najmniej 110 litrów lub kontenerach o co pojemności co najmniej 1100 l. Pojemniki i kontenery zapewnia Wykonawca. Częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych co najmniej dwa razy w miesiącu. Odbiór odpadów zmieszanych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Wykonawcę.

b) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kod 15 01 07 , 15 01 02 ) obejmujące : szkło w tym :szklane butelki po napojach, słoiki po żywności, szklanki, opakowania po kosmetykach itp. oraz opakowania z tworzyw sztucznych, torebki i woreczki foliowe oraz opakowania po artykułach chemii gospodarczej gromadzone będą w pojemnikach o pojemności 2,5 m<sup>3</sup> i 1,5 m<sup>3</sup> z nadrukiem „SZKŁO” lub „TWORZYWA SZTUCZNE ”

c) Właściciele lokali zamieszkałych lub lokatorzy mieszkań komunalnych będą wyrzucać właściwe odpady do odpowiednio oznakowanych pojemników na odpady zbierane selektywnie. Zarządcy lub właściciele lokali zamieszkałych wyznaczą miejsce na ustawienie pojemników na odpady zbierane selektywnie.

d) Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Wykonawcę.

e) Zimny popiół (kod 20 03 99) - worek o pojemności 80 lub 90 litrów z napisem POPIÓŁ. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę: okres styczeń - kwiecień oraz październik - grudzień 2016 - 1 raz w danym miesiącu zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez Wykonawcę

**f) odpady niesegregowane odbierane są raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej i dwa razy w miesiącu w zabudowie wielorodzinnej.**

### **V.3. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych**

W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego w miejscowości Poddębice w dniach jego otwarcia odbierane będą od mieszkańców następujące odpady:

**a) Zużyte opony w ilości 4 sztuki /właściciela/rok (kod 16 01 03), baterie i akumulatory (kody 20 01 33, 20 01 34), wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35 i 20 01 36), meble i inne odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)**

Zużyte opony, baterie i akumulatory, wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, gromadzone przez mieszkańców mogą być przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

**b) Odpady budowlane i rozbiórkowe** kody 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 06, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, ex. 20 03 99 – inne niż niebezpieczne odpady budowlane i rozbiórkowe),

Odpady budowlane w ilości do 0,5 m<sup>3</sup>/właściciela/rok mogą być nieodpłatnie przekazywane przez mieszkańców do PSZOK .

**c) Odpady biodegradowalne** kod 20 01 08, ex. 20 01 10 – z włókien naturalnych, ex. 20 01 11 – z włókien naturalnych, 20 01 25, 20 01 38, 20 03 02, 15 01 01, 15 01 03, ex. 15 01 06 – w części zawierającej papier, tekturę, drewno i tekstylia z włókien naturalnych, ex. 15 01 09 – z włókien naturalnych)

Odpady biodegradowalne i zielone (z wyjątkiem odpadów zielonych pochodzących z pielęgnacji zieleńców, parków, ogrodów przy firmach, ośrodkach zdrowia, szkołach itp., boisk, placów do uprawiania sportów, placów rekreacyjnych, placów zabaw, cmentarzy, pasów zieleni przy ulicach oraz innych otwartych terenów publicznych), inne odpady nadające się do kompostowania, czyli biodegradowalne mogą być nieodpłatnie przekazywane **do PSZOK w ilości do 0,5 m<sup>3</sup> przypadającej na właściciela nieruchomości w roku kalendarzowym.**

**e) pozostałe odpady w tym popiół (kod 20 03 99)**

1. Wykonawca na czas realizacji zamówienia, dostarczy do PSZOK w miejscowości Poddębice pojemniki i kontenery, w których będą gromadzone odpady segregowane.

2. Wykonawca w PSZOK miejscu przygotowanym przez Zamawiającego ustawi pojemniki i kontenery zgodnie z poniższym wykazem :

- kontener o pojemności min. 1 m<sup>3</sup> ilość min. 2 sztuki na odpady budowlane i remontowe,
- pojemnik – kontener zamykany od góry o pojemności min. 7 m<sup>3</sup> ilość 1 sztuka na odpady zielone (z oznaczeniem przeznaczenia),
- pojemniki – na odpady niebezpieczne o pojemności max. 1,1 m<sup>3</sup> ilość 1 sztuka ( do gromadzenia : środków chemicznych , farb, lakierów oraz akumulatorów),
- pojemnik specjalistyczny na świetlówki ilość 1 sztuka ,
- pojemnik zamykany od góry o pojemności 1,1 m<sup>3</sup> na tekstylia ilość 1 sztuka,
- pojemnik zamykane od góry o pojemności 110 litrów w ilości 1 sztuk z przeznaczeniem na zużyte baterie,
- kontener zamknięty o pojemności min. 7 m<sup>3</sup> w ilości 1 sztuka - na popiół .

3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do PSZOK pojemników czystych. Pojemniki powinny być czyste zarówno w środku jak i na zewnątrz.. Dodatkowo pojemniki powinny posiadać czytelny opis ich przeznaczenia (właściwy odpad) oraz powinny być estetycznie pomalowane.

4. Wykonawca zobowiązany jest do opróżniania pojemników i kontenerów zlokalizowanych na terenie PSZOK. Częstotliwość wywozu odpadów z PSZOK będzie ustalona w porozumieniu z Zamawiającym i wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb jednak nie mniej niż **raz na kwartał.**

5. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów grupy dodatkowej i ich zagospodarowania poprzez przekazanie ich do odzysku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przedstawienie Zamawiającemu dowodów potwierdzających, tj. karty przekazania odpadów.

#### **V. 4. Odpady gromadzone w innych punktach zbierania**

1. Odpady zmieszane gromadzone w koszach na odpady, umieszczone przy przystankach autobusowych zlokalizowanych na terenie Gminy.
2. Przeteterminowane leki i chemikalia (kody 20 01 13, 20 01 14, 20 01 15, 20 01 17, 20 01 19, 20 01 26, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 31, 20 01 32, 20 01 80, 15 01 10) oraz baterie mogą być również gromadzone przez mieszkańców w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w wyznaczonych miejscach na terenie gminy.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb jednak nie mniej niż – 1 raz na kwartał z 2 punktów zlokalizowanych na terenie gminy .

#### **VI. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska:**

- 1) Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
- 2) Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do szczególnego porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
- 3) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 4) Wykonawcę obowiązuje:
  1. zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
  2. zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

#### **VII . Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z wykonywaniem usług**

1) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji rodzajowej i ilościowej przyjmowanych odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze **lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.**

2) Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem następujących dokumentów:

a) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca,

który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.

b) Zamawiający dopuszcza sporządzanie zbiorczej karty przekazania odpadów, obejmującej odpady danego rodzaju przekazywane łącznie w okresie miesiąca kalendarzowego, za pośrednictwem tego samego transportującego odpady wykonującego usługę transportu odpadów temu samemu posiadaczowi odpadów. Zbiorczą kartę przekazania odpadów sporządza się niezwłocznie po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy.

3) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj :

a) półrocznych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje o:

- poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
- pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
- odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

Ponadto w sprawozdaniu

Sprawozdanie Wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016 poz. 934)– *załącznik - sprawozdanie sporządzane przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.*

Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu sprawozdanie, o których mowa powyżej w formie papierowej i elektronicznej – **w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.**

W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.

b) miesięcznych raportów zawierających informacje o:

11. ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],
12. ilości odebranych odpadów szkła [Mg],
13. ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg],
14. ilości i rodzaj odpadów odebranych z PSZOK [Mg],
15. wykaz nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne,
16. sposobach zagospodarowania w/w odpadów,

Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:

- a) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
- b) z punktu selektywnej zbiórki odpadów,
- c) odpady gromadzone w innych punktach zbierania.

W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości.

Raporty muszą być przekazywane w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym oraz pisemnie.

Zamawiający udostępni Wykonawcy wykaz nieruchomości położonych na terenie gminy Włocławek w pliku Microsoft Excel. (\*.xls).

Raport miesięczny będzie m.in. podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi.

4) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania.

5) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

## **VIII. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:**

### **Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:**

#### **1) Wymogi dotyczące bazy:**

- baza magazynowo – transportowa usytuowana na terenie Gminy Włocławek lub w odległości nie większej niż 60 km od granic tej gminy
- baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (własność, najem, dzierżawa itp.). Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- na terenie bazy muszą być zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, które będą zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- teren bazy magazynowo – transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub

systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,

- baza magazynowo – transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).
- na terenie bazy muszą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- posiadania narzędzi informatycznych umożliwiających generowanie sprawozdań zgodnie z ustawą z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach((t.j. Dz.U. 2012 poz. 391 i 951 z późn. zm.) wraz z aktualnymi licencjami na ww. narzędzia .

## 2) Wymogi dotyczące pojazdów:

- co najmniej 2 samochody przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności min 110, 240 i 1100 litrów z funkcją kompaktującą;
- co najmniej 2 samochody przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zamontowanym żurawiem z funkcją kompaktującą;
- co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej, przeznaczony do odbierania odpadów komunalnych luzem;
- co najmniej 1 samochód przystosowany do odbierania odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników;
- co najmniej 1 pojazd samowyładowczy z zamontowanym żurawiem przeznaczonym do obsługi pojemników na gruz,
- co najmniej 1 pojazd bramowy przystosowany do opróżniania kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów w PSZOK.

Pojazdy te muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady. Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiając weryfikację tych danych przez Zamawiającego. Pozwoli to na bieżące śledzenie pozycji pojazdów w oparciu

o system GSP i komunikowanie się z nimi w dowolnym momencie w celu odczytu ww. danych. Pamięć danych powinna być przechowywana i możliwa do odczytania przez okres minimum 30 dni. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia w związku z powyższym powinien przekazywać co miesiąc Zamawiającemu odwzorowanie przebytej trasy pojazdu i miejsca wyładunku odpadów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wrywkowej kontroli trasy pojazdu odbierającego odpady w celu sprawdzenia prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia. Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników. Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

Zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości co najmniej takiej, jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

### **3) Wymogi dotyczące transportu odpadów:**

a) Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi oraz w sposób uniemożliwiający mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

b) Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przed wysypaniem, rozwiewaniem na drogę.

c) Wykonawca ma obowiązek odbioru i transportu odpadów komunalnych, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

### **4) Wymogi dotyczące przekazywania odebranych odpadów komunalnych:**

a) Zebrane zmieszane odpady komunalne Wykonawca będzie dostarczał do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Machnacu, Gmina Brześć Kujawski.

b) Selektywnie zebrane odpady komunalne Wykonawca winien na bieżąco przekazywać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, uwzględniając hierarchię sposobów postępowania z odpadami oraz najlepszą dostępną technikę lub technologię, o której mowa w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska do najbliższego położonego miejsca w którym mogą być przetworzone (art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach).

c) Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Machnacu, Gmina Brześć Kujawski. Zastępcze

instalacje wyznacza uchwała nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”.

Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest do wskazania instalacji do której będzie przekazywał zmieszane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości z gminy Włocławek oraz instalacji do której będzie przekazywał odpady opakowaniowe odebrane od właścicieli nieruchomości z gminy Włocławek.

#### **5) Informacje przekazywane Zamawiającemu:**

a) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady nie ujęte w bazie danych u Zamawiającego.

b) W przypadku niedopełnienia przez mieszkańca warunku, o którym mowa powyżej, Wykonawca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne.

c) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Włocławek gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszanii lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach.

Informacja powinna zawierać w szczególności:

- adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,

- zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, w tym worków do konkretnej nieruchomości,

- dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,

d) Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje niezwłocznie po zaistniałej sytuacji w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – : [urząd@gmina.wloclawek.pl](mailto:urząd@gmina.wloclawek.pl), pocztą tradycyjną na adres *Urząd Gminy Włocławek, ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek* , bądź faxem – nr 54 230 53 53

e) Wymagania w zakresie częstotliwości odbierania odpadów – harmonogram:

1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odbieranych odpadów z częstotliwością określoną w zatwierdzonym harmonogramie.

2) Podstawą opracowania harmonogramu są:

a) powyższy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ oraz do umowy

b) uchwała nr XVI/130/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów ,w zamian za uiszczona przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz.

Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2016 r. poz. 2543);

c) uchwała nr XVI/126/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włocławek (Dz. Urz. Woj. Kuj – Pom z 2016 r. poz. 2544)

3) Wykonawca zobowiązany jest do **opracowania harmonogramu odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości na cały okres**, na który zostanie udzielone zamówienie publiczne oraz przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przed planowanym terminem odbioru odpadów (w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy).

W harmonogramie musi znajdować się:

a) informacja (wyłuszczonej drukiem) o konieczności wystawienia pojemników i worków przed posesję lub udostępnieniu miejsc, w których znajdują się pojemniki, w dniu odbioru odpadów w godzinach porannych,

b) wskazanie daty odbioru oraz nazwę ulicy z terenu zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej, z których będą odbierane odpady komunalne zmieszane, selektywnie zebrane,

c) wskazanie daty odbioru odpadów niebezpiecznych, opon i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, a także ulic, na których będzie prowadzona mobilna zbiórka 1 raz na rok (teren sołectw Dąb Polski, Skoki Duże, Kosinowo, Smólnik, Ładne, Mursk, Modzerowo, Józefowo, Wistka Królewska, Telążna Leśna),

d) Wykonawca przekaze harmonogram właścicielom nieruchomości domków jednorodzinnych i zarządcom w terminie 3 dni od zaakceptowania go przez Zamawiającego.

4) Wykonawca obowiązany jest w ramach umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym do dystrybucji również innych dokumentów związanych z Systemem Gospodarki Odpadami w gminie o ile nie wymagają one potwierdzenia odbioru.

Wykonawca jest zobowiązany umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres na jaki został przygotowany.

Ponadto, każda zmiana w harmonogramie wymaga pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym, z wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga, dni ustawowo wolne od pracy. Zamawiający wymaga by zmiany jednorazowe, o których mowa wyżej były przez Wykonawcę niezwłocznie zgłoszone tj. w dniu ich wystąpienia.

**Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy.**

5) Wykonawca nie odbiera odpadów komunalnych z terenu gminy w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.

6) Wykonawca jest zobowiązany do odbierania, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów komunalnych poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców.

7) Informowanie mieszkańców o terminach odbioru odpadów komunalnych oraz o zmianach terminów wywozów wynikających np. z przypadających dni ustawowo wolnych od pracy.

W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów są pierwsze dwa dni robocze następujące po dniu wolnym.

## **6) inne zobowiązania Wykonawcy**

1) Na 10 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów.

2) Wykonawca ma obowiązek, przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym, wyposażenia miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne worki i kontenery do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie oraz pojemniki do gromadzenia odpadów niesegregowanych.

Na potwierdzenie dostarczenia worków, pojemników i kontenerów Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela. W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wskaże on Zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urzędów kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od Wykonawcy można będzie uznać w szczególności, co najmniej trzykrotnie nie zostanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w odstępach co najmniej 3 dniowych w godzinach 7.00 – 20.00. W trakcie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania właścicielom nieruchomości w miarę potrzeb worki na odpady zbierane selektywnie, w zamian za worki wypełnione, w częstotliwości zgodnej z częstotliwością odbioru odpadów zbieranych selektywnie. Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze. Zamawiający dopuszcza możliwość uczestnictwa swojego przedstawiciela podczas odbioru i ważenia odpadów (wybiórczo).

3) Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu raz na miesiąc raporty z ilości odebranych odpadów komunalnych oraz raz na kwartał sprawozdania z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwianiu odpadów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2016 poz. 934)

4) Wykonawca zapewni obsługę techniczną i sanitarną pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów obejmującą ich naprawę, systematyczną konserwację, wymianę uszkodzonych lub zniszczonych pojemników a także dwa razy w roku czyszczenie pojemników według uzgodnionych terminów z Zamawiającym.

- 5) Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok altanek śmietnikowych i pojemników, jeśli jest to wynikiem jego działalności.
- 6) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- a. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ,
  - b. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
  - c. uchwały Nr XVI/126/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu czystości i porządku w Gminie Włocławek .
- 8) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Włocławek powinny być zagospodarowane w sposób zgodny z hierarchią postępowania z odpadami określoną dyrektywą Ramową UE 2008/98/WE w sprawie odpadów. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odpady zebrane z terenu gminy Włocławek w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej dla obsługi gminy w wojewódzkim planie gospodarki odpadami województwa kujawsko-pomorskiego. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.
- 9) Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia podstawowej charakterystyki odpadów.
- 10) Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania stosowanie do ilości odebranych przez Przedsiębiorcę zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach , rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów, uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”, uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” ( Dz. U. Województwa Kujawsko- Pomorskiego z 2015 roku , poz. 3764).
- 11) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających na terenach nie zamieszkałych przez mieszkańców gminy.
- 12) Wykonanie przez Wykonawcę testu zgodności dla dwóch odpadów zbieranych w PSZOKU.



## Formularz ofertowy

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Gmina Włocławek**  
**ul. Królewiecka 7**  
**87-800 Włocławek**

**OFERTA**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

telefon ..... fax ..... e-mail: .....@.....

NIP nr ..... REGON .....

Osoba/osoby ..... reprezentujące ..... Wykonawcę:

.....

Odpowiadając na ogłoszenie z dnia.....o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej od kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, oraz przez podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i stronach internetowych Zamawiającego:

**I.**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na „ **Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek**” za wynagrodzenie:

Przedmiot zamówienia publicznego	<b>„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Włocławek”</b>
Zamawiający	Gmina Włocławek adres: Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7 87-800 Włocławek
Cena ofertowa ryczałtowa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Włocławek na jeden miesiąc:	<p>..... zł netto/miesiąc</p> <p>..... zł VAT</p> <p>..... zł brutto/miesiąc</p> <p>(słownie:.....</p> <p>..... zł brutto)</p>

<p>Cena ofertowa ryczałtowa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Włocławek w ciągu całego okresu umowy, tj. przez 12 miesięcy:</p>	<p>..... zł netto</p> <p>..... zł VAT</p> <p>..... zł brutto</p> <p>(słownie:.....</p> <p>..... zł brutto)</p>
<p>Ceny ofertowe worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych</p>	<p><b>1) Worek na tworzywa sztuczne</b></p> <p>.....zł netto</p> <p>.....zł VAT</p> <p>.....zł brutto</p> <p>Słownie:.....</p> <p>.....zł brutto</p> <p><b>Cena brutto za minimum 20 000 szt./rok worków na tworzywa sztuczne</b></p> <p>.....</p> <p><b>2) Worek na szkło</b></p> <p>.....zł netto</p> <p>.....zł VAT</p> <p>.....zł brutto</p> <p>Słownie:.....</p> <p>.....zł brutto</p> <p><b>Cena brutto za minimum 10 000 szt./rok worków na szkło.....</b></p> <p><b>3) Worek na popiół</b></p> <p>.....zł netto</p> <p>.....zł VAT</p> <p>.....zł brutto</p> <p>Słownie:.....</p> <p>.....zł brutto</p> <p><b>Cena brutto za minimum 10 000 szt./rok worków na popiół .....</b></p> <hr/> <p><b>Łączna cena brutto worków - pkt. 1-3 szt./rok .....</b></p>

Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w ryczałtowej cenie jednostkowej za jeden miesiąc świadczenia usługi, w tym uwzględnił również:

- charakterystykę gminy
- ilość odbieranych odpadów w poprzednim roku,
- możliwość wzrostu ilości odbieranych odpadów do 20 % ,
- możliwość wzrostu ilości obsługiwanych nieruchomości oraz tym samym wzrost liczby mieszkańców do 20 % ,
- częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
- osiągnięcie poziomu recyklingu
- dostarczanie worków,
- wyposażenie w formie nieodpłatnej dzierżawy na czas trwania umowy właścicieli nieruchomości w pojemniki

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do kalkulacji szczegółowej Wykonawcy uzasadniającej proponowaną cenę ryczałtową.**

## II.

**Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie: od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 roku**

**Zobowiązujemy się wyposażyć nieruchomości, z których będą odbierane odpady komunalne w pojemniki najpóźniej do dnia 31 grudnia 2015 roku.**

## III.

OŚWIADCZAM, że w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego za wyżej wymienioną cenę na warunkach określonych we wzorze umowy.

## IV.

Oświadczam, że uważam się związany niniejszą ofertą w okresie wskazanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## V.

1. Wadium w wysokości **15 000,00 złotych** zostało złożone w formie: .....
2. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na nasze konto:  
.....

## VI.

1. OŚWIADCZAM, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, projektem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.
2. OŚWIADCZAM, że uważam się za związany ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.
3. OŚWIADCZAM, że akceptuję podane we wzorze umowy terminy płatności wynagrodzenia za wykonane usługi.
4. OŚWIADCZAM, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
5. OŚWIADCZAM, że zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale III pkt 3.3. SIWZ do realizacji zamówienia przy czynnościach określonych w SIWZ zaangażuję osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy.

6. Informuję, że Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą - tak / nie – (*właściwe podkreślić*).
7. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK).

## VII.

Podwykonawcom powierzamy następujące części zamówienia:

Lp.	Część zamówienia	Podwykonawca <i>Nazwa i adres firmy</i>
1.		
2.		
3.		

## VIII.

Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, których mowa w rozdziale SIWZ **będzie/ nie/ będą polegał na zasobach innych podmiotów** (*Niepotrzebne skreślić.*) w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.....

.....

.....

## XIX.

Deklarujemy wpłacenie, przy podpisaniu umowy, wymaganej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy formie ( należy wpisać jedną z niżej podanych form) .....

- w pieniądzu : na konto Zamawiającego : KDBS 79 9550 0003 2001 0070 0711 0018
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275 ze zm.).

5. Oferta wspólna ( jeśli dotyczy)

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko i imię.....

Stanowisko.....

Telefon.....Fax.....

Zakres umocowania.....

6. Oferta nasza zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

	Tytuł załącznika	str. oferty
1)	.....	.....
2)	.....	.....
3)	.....	.....
4)	.....	.....
5)	.....	.....
6)	.....	.....
7)	.....	.....
8)	.....	.....
9)	.....	.....
10)	.....	.....
11)	.....	.....
12)	.....	.....
13)	.....	.....

Data .....

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

- - jeśli nie dotyczy wykreślić cały punkt

8. Oferta wspólna ( jeśli dotyczy)

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko i imię.....

Stanowisko.....

Telefon.....Fax.....

Zakres umocowania.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętki imienne i podpisy )

**Zamawiający:**

Gmina Włocławek  
ul. Królewiecka 7  
87 -800 Włocławek

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek**” **RBRiGK.271.1.28. 2016**

1. prowadzonego przez Gminę Włocławek, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SIWZ:

- rozdział V pkt. 2 ppkt 2.1. **dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**
- rozdział V pkt.2 ppkt.2.2. **dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
- rozdział V pkt.2 ppkt 2.3. **dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.**

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SIWZ:

- rozdział V pkt.2 ppkt.2.2. **dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**
- rozdział V pkt.2 ppkt 2.3. **dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.**

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Zamawiający:**  
Gmina Włocławek  
ul. Królewiecka 7  
87 -800 Włocławek

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

### Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

### DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek” RBRiGK.271.1.28. 2016

prowadzonego przez Gminę Włocławek, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,  
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:  
..... (podać pełną  
nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą  
wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia  
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Gmina Włocławek  
ul. Królewiecka 7  
87 -800 Włocławek**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

dotyczy postępowania pn **„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek” RBRiGK.271.1.28. 2016** prowadzonego przez **Gminę Włocławek;**

Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty:

1. ....
2. ....
3. ....

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

*Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy- Prawo zamówień publicznych - Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia*

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek” RBRiGK.271.1.28. 2016 prowadzonego przez Gminę Włocławek**

### WYKAZ USŁUG

**Wykonawca winien wykazać się wykonaniem**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum dwóch usług** odpowiadających swoim zakresem przedmiotowi zamówienia, tj.: łącznie:

1. odbiór odpadów komunalnych z terenu gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum **6 000** mieszkańców o łącznej wadze minimum **400 Mg/rok**, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy, ze wskazaniem Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacji zastępczej, do której zostały przekazane oraz
2. odbiór odpadów z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum **6 000** mieszkańców, wraz z wyposażeniem punktu w pojemniki do gromadzenia odpadów oraz na odbiorze minimum **300 Mg/rok** odpadów, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane oraz
3. odbiór odpadów z selektywnej zbiórki odpadów ( z punktów gniazdowych ) na terenie gminy lub miasta i gminy, w której zamieszkuje minimum **6 000** mieszkańców o łącznej ilości minimum **100 Mg/rok**, zebranych w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane;

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Nazwa Zamówienia	Rodzaj i ilość odbieranych odpadów w podziale: - od właścicieli nieruchomości, - z PSZOK i punktów gniazdowych (ilość punktów) w okresie nieprzerwalnych 12 miesięcy, - ilość mieszkańców zamieszkujących gminę lub miasto i gminę w których wykonywana była usługa, łączna waga odpadów	Wskazanie Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub instalacji do której odpady opakowaniowe zostały przekazane	Wartość brutto zamówienia	Termin realizacji zamówienia

wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

**Dowodami są:**

- poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

.....  
Miejscowość/data

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek” RBRiGK.271.1.28. 2016 prowadzonego przez Gminę Włocławek.**

### WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ

Lp.	Nazwa narzędzi i urządzeń technicznych	Opis, (nazwa, marka, nr rejestracyjny pojazdu, nazwa pojazdu, nazwa zainstalowanego systemu do monitoringu)	Norma emisji spalin	Liczba sztuk	PODSTAWA DO DYSPONOWANIA ZASOBAMI (wskazanie np. własność wykonawcy, umowa najmu, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)
1.	Co najmniej 2 samochody przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o poj.110 , 240 i 1100 litrów z funkcją kompaktującą				
2.	Co najmniej 1 samochodem przystosowanym do odbierania odpadów komunalnych z funkcją mycia pojemników.				
3.	Co najmniej 2 samochody przystosowane do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zamontowanym żurawiem z funkcją kompaktującą.				
4.	Co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów komunalnych bez funkcji kompaktującej, przeznaczony do odbierania odpadów komunalnych luzem				
5.	Co najmniej 1 pojazd samowładowczy z zamontowanym żurawiem, przeznaczony do obsługi pojemników na gruz.				
6..	Co najmniej 1 pojazdem bramowym przystosowanym do opróżnienia kontenerów, przeznaczonych do obsługi PSZOK na terenie Gminy Włocławek.				

### OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczam, że dysponuję na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed transportem do miejsc przetwarzania.
2. Dysponuję bazą magazynowo-transportową usytuowaną w gminie, z terenu której odbierane będą odpady – lokalizacja w miejscowości .....\*;
3. Dysponuję bazą magazynowo-transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy – lokalizacja w miejscowości .....\*;

**(\*)Uwaga: należy pozostawić właściwą opcję zapisaną w pkt. 2 lub pkt. 3.**

.....  
Miejscowość/data

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

**Załącznik nr 8**  
załącznik wymagany na wezwanie zamawiającego

.....  
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek” RBRiGK.271.1.28. 2016** prowadzonego przez **Gminę Włocławek.**

**WYKAZ OSÓB**

L.p.	Kwalifikacje zawodowe	Ilość osób	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa dysponowania osobami	Doświadczenie zawodowe
1.	Kierowca posiadający prawo jazdy kat. C oraz minimum trzyletnie doświadczenie do kierowania pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony	6				
2.	Kierowca posiadający prawo jazdy kat. C oraz minimum trzyletnie doświadczenie do kierowania pojazdami samochodowymi o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 tony wraz z uprawnieniami do obsługi pojazdów HDS	2				
3.	Pracownik nadzoru z trzyletnim doświadczeniem w zakresie nadzorowania pracy pracowników wykonujących czynności z zakresu odbierania odpadów komunalnych	1				
4.	Pracownik posiadający trzyletnie doświadczenie w zakresie prowadzenia sprawozdawczości oraz	1				

	ewidencji odpadów komunalnych tj. specjalista lub referent ds. ochrony środowiska					
--	--	--	--	--	--	--

.....  
Miejscowość/data

.....  
/podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy/

Pieczęć Wykonawcy	<b>ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU</b> <b>do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia<sup>1</sup></b>
-------------------	---

**W imieniu:**

---

---

---

*(pełna nazwa/firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)*

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

---

---

---

*(określenie zasobu - wiedza i doświadczenie , potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)*

do dyspozycji Wykonawcy:

---

---

---

<sup>1</sup> Zamiast niniejszego Załącznika można przedstawić inne dokumenty, w szczególności: • zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 p.z.p., • dokumenty określające:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4) czy podmiot , na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia , kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia , zrealizuje roboty budowlane lub usługi , których wskazane zdolności dotyczą

\_\_\_\_\_

(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek”**

Równocześnie oświadczam:

- 1) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie<sup>2</sup>:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- 4) będę realizował roboty budowlane , których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca :

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ 2016 r.

....., dnia .....

*(podpis Podmiotu/ osoby upoważnionej  
do reprezentacji Podmiotu)*

Wzór umowy  
Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... we Włocławku pomiędzy:  
Gminą Włocławek z siedzibą przy ul. Królewieckiej 7 87-800 Włocławek , NIP 8882878334,  
REGON 910866904 reprezentowaną przez :

Panią Ewę Braszkiewicz - Wójta Gminy  
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Anety Kaczmarek

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym

a

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164 ze zmianami).

§ 1.  
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa pn.: „**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek**”.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ , a do niniejszej umowy stanowi załącznik nr 1.
3. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy, o którym mowa w ust.1, a który szczegółowo został opisany w *Opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy w sposób:
  - 29) zgodny z uchwałą Nr XVI/130/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów ,w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj- Pom. z 2016 r. poz. 2543);
  - 30) zgodny z uchwałą Nr XVI/126/16 Rady Gminy Włocławek z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Włocławek (Dz. Urz. woj. Kuj- Pom. z 2016 r. poz.2544);

§ 2.  
Termin

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy **od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku**, z tym że wyposażenie nieruchomości w pojemniki nastąpi przed 1 stycznia 2017 r.
2. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych niniejszą umową. Strony ustalają, że raport miesięczny za usługę objętą przedmiotem niniejszej umowy za miesiąc grudzień 2017 r. oraz sprawozdanie kwartalne za IV kwartał 2017 r. zostaną przez Wykonawcę przekazane w terminie do dnia 31 stycznia 2018 roku.

§ 3.  
Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od osoby zajmującej się odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych w sposób profesjonalny.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w *Opisie przedmiotu zamówienia* - załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 600 000,00 zł. przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa traci ważność, to Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 12 ust. 5.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca obowiązany jest do osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania stosownie do ilości odebranych przez Przedsiębiorcę zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt.7, art. 3b i art. 3c ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645), rozporządzeniem Ministra Środowiska z 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012 r. poz. 676) , uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023”, uchwałą Nr XXVI/435/12

Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” – tekst jednolity uchwały- ( Dz. U. Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2015 roku, poz. 3764).

8. Wykonawca zobowiązuje się, że następujące czynności:

- 1) dokonywanie codziennych kontroli stanu technicznego pojazdów które wykorzystywane są do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia;
- 15) obsługa i prowadzenie wszystkich samochodów wykorzystywanych do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia;
- 16) zachowanie szczególnej ostrożności podczas jazdy;
- 17) mycie i odkażanie pojazdów;
- 18) współpraca z ładowaczem w zakresie realizacji usług;
- 19) współpraca z kierowcą podczas wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia;
- 20) dostarczanie pojemników, worków na odpady na wyznaczone posesje;
- 21) opróżnianie pojemników na odpady z użyciem urządzenia zasypowego lub ręcznie;
- 22) załadunek pojemników lub worków na samochód ciężarowy,
- 23) przestawianie pojemników;
- 24) sprzątanie terenów objętych przedmiotem zamówienia;
- 25) mycie pojemników;
- 26) kontrola odpadów podczas odbioru odpadów komunalnych;
- 27) prowadzenie dokumentacji sprawozdawczej związanej z realizacją zamówienia- będą wykonywały osoby w ramach zawartej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666), umowy o pracę.

9. Wykonawca w terminie do 5 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób wykonujących czynności opisane ust. 8 i w Rozdziale III pkt.3.3. SIWZ tj. oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Nie przedstawienie we wskazanym terminie ww. oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia kar umownych.

10. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu raport na temat stanu i sposobu zatrudnienia osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SIWZ, tj. oświadczenia zatrudnionych osób o zatrudnieniu na umowę o pracę, oraz będzie przedkładał dowody odprowadzenia składek ZUS od umów o pracę zatrudnionych osób.

11. Na każde żądanie Zamawiającego, w terminie do 2 dni roboczych i w formie przez Zamawiającego określonej, Wykonawca jest zobowiązany udzielić wyjaśnień w powyższym zakresie.

12. W przypadku nie przedstawienia w terminie informacji, o których ustępach poprzedzających – ust. 10 i 11, Wykonawca płacić będzie każdorazowo karę w wysokości 500,00 zł. Nie wypełnienie zobowiązań dotyczących zatrudniania osób może być podstawą

do wypowiedzenia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

13. Wykonawca oświadcza, że posiada własną instalację przetwarzania odpadów ujętą w „Planie gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” - uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planie gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” oraz w uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” – tekst jednolity uchwały- ( Dz. U. Województwa Kujawsko- Pomorskiego z 2015 roku, poz. 3764).(( alternatywny zapis)

*„13. Wykonawca oświadcza, że posiada na dzień podpisania umowy, zawarte umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych oraz instalacjami zastępczym, określonymi dla regionu włocławskiego Planie gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” - uchwałą Nr XXVI/434/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie uchwalenia „Planie gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” oraz w uchwałą Nr XXVI/435/12 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z 24 września 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami województwa kujawsko – pomorskiego na lata 2012 – 2017 z perspektywą na lata 2018 – 2023” – tekst jednolity uchwały- ( Dz. U. Województwa Kujawsko- Pomorskiego z 2015 roku, poz. 3764), umożliwiające od dnia 1 stycznia 2017 roku przekazywanie wszystkich odebranych , zgodnie z niniejszą umową odpadów komunalnych.*

14. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i przedłożenia Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy harmonogramu odbioru odpadów komunalnych za okres od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. oraz udostępnienia i umieszczenia na swojej stronie internetowej harmonogramu odbioru odpadów komunalnych zgodnie z zasadami opisanymi w *Opisie przedmiotu zamówienia*

#### § 4

##### Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

#### § 5.

##### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) sprawdzenie i zatwierdzenie opracowanego Przez Wykonawcę *harmonogramu odbierania odpadów*,
- 2) przekazanie Wykonawcy wykazu nieruchomości zamieszkałych oraz liczbę właścicieli nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów komunalnych,
- 3) przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,
- 4) zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

## § 6.

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy określonych w § 1 Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z ofertą przetargową w wysokości ..... zł. brutto (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy poza sytuacjami wymienionymi w § 12.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje podatek VAT.
4. Wypłata wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
5. Za termin wypłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego poleceniem przelewu wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Zamawiający nie udziela przedpłat na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

## § 7.

### Rozliczenia i płatności

1. Wynagrodzenie miesięczne składać się będzie z poniższych elementów:
  - 1) za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz
  - 2) za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i dostarczenie worków  
– w cenie ryczałtowej określonej w § 7 ust 1 umowy,
2. Podstawą wystawienia faktury i załącznikami do faktury są następujące dokumenty :
  - 2.1. Protokół z wykonania usługi w zakresie:
    - a) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej ,
    - b) odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych z punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
    - c) dostarczenie worków.
  - 2.2. Raporty miesięczne zawierające dane wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia
  - 2.3. Kartę przekazania odpadów,
  - 2.4. dokumenty potwierdzające odbiór worków od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto  
..... Nr .....

#### § 8.

##### Przedstawiciele stron

Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy:

.....  
Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie .....

Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz z zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

#### § 9.

##### Sprawozdania, raporty i informacje

1. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia i przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem, tj.:
  - 1) kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21 ze zmianami). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego,
  - 2) półrocznych sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierające n/w informacje:
    - a) informacje o masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;
    - b) pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych;
    - c) odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi;
    - d) odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku,
    - e) informacje o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ostatnim sprawozdaniu składanym za dany rok,
    - f) podaje liczbę właścicieli nieruchomości, od których odebrał odpady komunalne, oraz dołącza do sprawozdania wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, a także wykaz tych właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości,

adres nieruchomości oraz w przypadku rozwiązania umowy - informację, do kiedy umowa obowiązywała.

2. Sprawozdanie Wykonawca zobowiązany jest sporządzić zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2016 poz. 934) – załącznik nr 1 do rozporządzenia.
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań.
4. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać sprawozdanie Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy.
5. Sprawozdanie będzie przekazywane Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej .
6. W przypadku gdy sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie, Wykonawca zobowiązany będzie do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
7. Zamawiający wymaga by miesięczne raporty były sporządzone oddzielnie dla odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych odbieranych:
  - 1) od właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej,
  - 2) z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego drogą elektroniczną i pocztą o:
  - a) niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Włocławek gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
    - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Włocławek ,
    - zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy (zdjęcia muszą zostać tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników) lub nagrania wideo,
    - dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Włocławek .
  - b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.Wykonawca jest zobowiązany przekazać informacje niezwłocznie po zaistnieniu opisanej sytuacji w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – [urząd@gmina.wloclawek.pl](mailto:urząd@gmina.wloclawek.pl) lub pocztą tradycyjną na adres *Urząd Gminy Włocławek*, bądź faxem – nr 54 230 53 53 .

## § 10.

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Wykonawca składa zabezpieczenie w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy tj. kwotę..... złotych, w formie:.....
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym, zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## § 11.

### Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w *Opisie przedmiotu zamówienia* i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) 1 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień, opóźnienia po 31 grudnia 2016 roku w wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne,
  - b) 0,2 % wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień nie opróżniania pojemników w terminie określonym w harmonogramie,
  - c) 20 zł. za każde niedostarczenie pojemników, worków dla każdej nieruchomości; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 20 zł. oraz ilości nieruchomości nie wyposażonych w pojemniki, worki.
  - d) 40 zł. za każdorazowe nie wykonanie lub nienależyte wykonanie sprzątnięcia wokół pojemników w chwili ich opróżnienia; kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 40 zł. i ilości nieruchomości, na których nie wykonano lub nienależyte wykonano usługę sprzątnięcia wokół pojemników,
  - e) w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji wymaganych czynności osób na podstawie umowy o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia, za każdą osobę zatrudnioną w oparciu o inny stosunek prawny niż stosunek pracy.
  - f) w przypadku nieprzedstawienia w terminie wskazanym w § 3 ust. 9 i 10 niniejszej umowy dokumentów, oświadczeń, bądź przedstawienie oświadczeń niekompletnych, nie obejmujących wszystkich wyspecyfikowanych czynności określonych § 3 ust. 9 i 10 będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu, w wysokości 1 % całkowitego wynagrodzenia.
2. W przypadku, gdy Wykonawca udowodni Zamawiającemu, iż niedopełnienie obowiązków nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wówczas kary nie będą naliczone.
3. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie jednego dnia od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąży Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
7. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.

8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawcy grożą następujące kary pieniężne na podstawie art. 9x ust.1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:
- 1) odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 - podlega karze pieniężnej w wysokości 5000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10 000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru;
  - 2) miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebrane odpady różnych rodzajów ze sobą - podlega karze pieniężnej w wysokości od 10 000 zł do 50 000 zł;
  - 3) nie przekazuje, z zastrzeżeniem art. 9e ust. 1a-1c ustawy, odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych albo w przypadkach, o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 2000 zł za pierwszy ujawniony przypadek;
  - 4) przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości od 200 zł do 500 zł, jeżeli sprawozdanie zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania, o którym mowa w art. 9p ust. 2, a w przypadku niezastosowania się do wezwania od 500 zł do 5000 zł;
  - 5) przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż za 365 dni.
9. Kary pieniężne, o których mowa w ust.8 nakładane będą na Wykonawcę zgodnie z przepisami art. 9zb wymienionej ustawy, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Wójta Gminy Włocławek jako organu właściwego ze względu na miejsce wpisania Wykonawcy do rejestru działalności regulowanej.

## § 12

### Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
  - 1) zmiany wysokości opłat wynikających z przepisów prawa a mających wpływ na koszty świadczenia usługi, inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów,
  - 2) zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
  - 3) wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
2. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w ust. 1 pkt. od 1 do 4, Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost / zmniejszenie kosztów świadczenia usługi. Wszelkie zmiany w umowie będą dokonywane w formie aneksu.

## § 13

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w tym wypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) w przypadku, gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
  - 3) w przypadku, gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
  - 4) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości;
  - 5) wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania;
  - 6) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, odstąpienie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji i uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy;
  - 7) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 opis przedmiotu zamówienia, pomimo złożonego na piśmie wezwania Zamawiającego do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania;
  - 8) Wykonawca pomimo wezwania nie wyposaży nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne w pojemniki na odpady w terminie 14 dni od dnia wezwania,
  - 9) w przypadku nie zatrudnienia osób, przy wykonywaniu czynności wskazanych w § 3 ust.8 umowy, na podstawie umowy o pracę.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
  3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

#### § 14.

#### Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
  - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 15

#### Kontrola wykonania umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do dokonywania kontroli umowy w zakresie stanowiącym przedmiot umowy. W szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli w dowolnym dniu i o dowolnej godzinie w zakresie: pojazdów Wykonawcy, instalacji przetwarzania odpadów odbieranych przez Wykonawcę, bazy magazynowo- transportowej oraz do wglądu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi przez okres trwania umowy.
2. Kontrole mogą być dokonywane siłami własnymi Zamawiającego lub poprzez zewnętrzną firmę audytorską uzgodnioną przez obydwie strony umowy.
3. Kontrole będą przeprowadzone w obecności Wykonawcy, w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Z każdej kontroli zostanie spisany protokół, do którego dołączona zostanie dokumentacja fotograficzna. Protokół winien być podpisany przez obie strony umowy.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie nieprawidłowości. Brak usunięcia nieprawidłowości w wyznaczonym terminie upoważnia Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 11 ust 1 ppkt a.
6. W przypadku wystąpienia czynników niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie usługi, np.: zastawienie dojazdu do pojemników, brak odśnieżenia dróg dojazdowych w okresie zimy, przypadające w dzień wywozu święta itp., Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za przesunięcie terminu odbioru odpadów z pojemników i nie stanowi to podstawy do naliczenia kar umownych.

## § 16

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych związanych z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.
4. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia –zał. ;
  - 2) Harmonogramu odbierania odpadów – zał. ;
  - 3) Formularz ofertowy –zał. ;
  - 4) Wykaz nieruchomości zamieszkałych, wraz z adresami i liczbą osób zamieszkujących daną nieruchomość – zał.
  - 5) Wzór protokołu wykonania usługi –zał.
5. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

## PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG

z wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także podmiotów władających nieruchomością z terenu Gminy Włocławek, na których zamieszkują mieszkańcy, za okres

.....  
Zamawiający: Gmina Włocławek – Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7  
87 -800 Włocławek

Wykonawca:  
.....

*Komisja w składzie:*

Przedstawiciele Zamawiającego:

1. ....
2. ....

Przedstawiciele Wykonawcy:

1. ....
2. ....

Zwięzły opis zakresu wykonywanych usług (wypełnia Wykonawca):

.....  
.....  
.....  
.....

Uwagi do wykonywanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....  
.....  
.....

Uwagi do wykonywanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....  
.....  
.....

Wnioski:

.....  
.....  
.....

Jakość wykonanych prac ocenia się jako:.....

Prace wykonano zgodnie / niezgodnie z Umową z dnia .....

Prace przyjęto / nie przyjęto, na skutek:

UWAGI:

.....  
.....

*Podpisy Komisji:*

1. ....  
2. ....

1. ....  
2. ....