



GMINA WŁOCŁAWEK  
Ul. Królewiecka 7  
TEL. 54 230-53-00 FAX 54 230-53-53

<http://www.gmina.wloclawek.pl> e-mail: [urząd@gmina.wloclawek.pl](mailto:urząd@gmina.wloclawek.pl)

## Gmina Włocławek

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.

*„Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek”*

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8

Znak: RBRiGK 271.1. 13.2016

**ZATWIERDZIŁ:**

Włocławek, dnia 2016-06-21

Wójt  
21.06.2016 *[Podpis]*  
Swa...zkiewicz  
(data, podpis)

## **Wstęp**

Postępowanie przetargowe będzie prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego przewidzianego w polskim prawie zamówień publicznych – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w prawie zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji.

### **1. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231 ),
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254),
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. 2263).
- rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 roku w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym ( Dz.U. z 2010 r. Nr 12, poz. 68),
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny ( j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 380)
- ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( j.t. Dz.U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 ze zmianami)

2. Wykonawca winien zapoznać się z kompletem dokumentów, składającym się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Niniejszy dokument zawiera Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, istotne warunki umowy, informację na temat warunków formalnych dotyczących Wykonawców, informacje o procedurze składania i otwierania ofert oraz kryteria wyboru ofert.

## **Rozdział I. INFORMACJE OGÓLNE**

### **ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Włocławek**

**ul. Królewiecka 7 , 87-800 Włocławek**

**tel. ( 54) 230-53-00    fax. ( 54) 230-53-53**

e-mail : [urząd@gmina.wloclawek.pl](mailto:urząd@gmina.wloclawek.pl)

- Formularz SIWZ zamieszczono na stronie internetowej [www.gmina.wloclawek.pl](http://www.gmina.wloclawek.pl)

### **Rozdział II. Tryb udzielania zamówienia:**

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy- Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzd oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia ( art. 36, ust.1 pkt. 3):**

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:  
**„Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek”**

**Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku**

**Zamówień Publicznych ( CPV ) :**

**45000000-7:- roboty budowlane -wymagania ogólne,**

**45400000-1 : roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,**

**454300000-0: roboty instalacyjne w budynkach,**

**45421000- 4: roboty w zakresie zakładania stolarski,**

**45310000-3 : roboty instalacyjne elektryczne,**

**45330000-0 roboty instalacyjne wodno- kanalizacyjne i sanitarne,**

**45331110-0 – instalowanie kotłów.**

1.2. Rodzaj zamówienia : roboty budowlane

1.3. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkość lub zakres zamówienia :

Zamówienie obejmuje rozbudowę budynku Urzędu Gminy Włocławek przy ul. Królewieckiej 7 we Włocławku o nową część zlokalizowaną bezpośrednio przy ścianie budynku „B” oraz związaną z tą rozbudową przebudowę istniejącego budynku

biurowego „B” na nieruchomości oznaczonej nr 91 km50 o pow. 690,00m<sup>2</sup>. Projektowana rozbudowa i istniejący budynek „B” Urzędu Gminy stanowiąc będą obiektem kubaturowym z jednym układem funkcjonalnym. Projektowana rozbudowa i część istniejąca to obiekty dwukondygnacyjne, niepodpiwniczone z dachem jednospadowym o spadku pochylenia połaci dachowej – 5 stopni. Zamówienie obejmuje również rozbiórkę budynku biurowego „C”, zlokalizowanego przy granicy z działką nr 90. Rozbudowa zostanie zlokalizowana w granicach działek ; od strony północnej – nr 92/5 ; od strony wschodniej -nr 94, nr 93,2. Prace związane z połączeniem części rozbudowywanej i istniejącego budynku „B” Urzędu Gminy będą wykonywane w obiekcie funkcjonującym w uzgodnieniu i dostosowaniu do godzin pracy urzędu.

Parametry rozbudowy:

- powierzchnia zabudowy -66 m<sup>2</sup>
- powierzchnia użytkowa -103,12 m<sup>2</sup>
- kubatura dobudowy -413,29 m<sup>3</sup>
- wymiary zewnętrzne - 11,00 m x 6,00m

Dostosowanie budynku dla osób niepełnosprawnych – obsługa niepełnosprawnych na poziomie parteru budynku projektowanym podjazdem zewnętrznym.

Zakres robót opisany jest w dokumentacji projektowej na którą składają się: projekt wykonawczy, projekt budowlany wraz z pozwoleniem na budowę, projekt wykonawczy – branża elektryczna, projekt wykonawczy – branża sanitarna, specyfikacja techniczna wykonania robót instalacji wodno-kanalizacyjnej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, projekt budowlany dotyczący rozbiórki wraz z pozwoleniem na rozbiórkę oraz w przedmiarach robót.

**Roboty budowlane w szczególności obejmują:**

- **roboty rozbiórkowe** budynku „C” w którym znajduje się Gminny Zespół Oświaty we Włocławku i wiaty stalowej- obiekty położone w podwórzu Urzędu Gminy Włocławek, przylegające do ściany innego budynku wraz z wywozem i utylizacją materiałów z rozbiórki oraz wykonanie zabezpieczenia przed pyłem na czas robót rozbiórkowych.
- **roboty ogólnobudowlane**
  - rozbiórka starych płyt drogowych, wykopy pod fundamenty, wykonanie łąw fundamentowych żelbetowych, izolacje poziome i pionowe;
  - ściany murowane konstrukcyjne parteru i piętra oraz klatkę schodową żelbetową,
  - trzpienie żelbetowe i przewiązki w ścianach, strop nad parterem i piętrem typu TERIVA,
  - stropodach jednospadowy ze styropapy łącznie z pokryciem papą zgrzewalną i obróbkami, rynnami i rurami,
  - montaż stolarki okiennej typowej PCV z nawiewnikami,
  - montaż stolarki drzwiowej wewnętrznej drewnianej typowej,
  - montaż stolarki drzwiowej zewnętrznej aluminiowej,
  - wykonanie ścianek działowych i tynków wewnętrznych,
  - wykonanie stropu z płyt k-g na piętrze,
  - wykonanie instalacji elektrycznej, teletechnicznej i niskoprądowej łącznie z osprzętem,
  - wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej i centralnego ogrzewania łącznie z białym montażem,
  - wykonanie instalacji klimatyzacji w pomieszczeniu serwerowni,
  - wykonanie instalacji telefonicznej i informatycznej w rozbudowanej części i budynkach istniejących –budynku A i budynku B,
  - wykonanie izolacji pod posadzki, posadzki i wykładziny wierzchnie,
  - malowanie ścian i sufitów,

- wykonanie elewacji – ocieplenie ścian metodą lekką – wełna mineralna , tynk mineralny oraz malowanie elewacji,
- wykonanie adaptacji istniejącego pomieszczenia na WC jednego pomieszczenia biurowego,
- wykonanie podjazdu dla niepełnosprawnych i schody wejściowe,
- wykonanie ocieplenia stropu w przejściu z ulicy do podwórza.;
- wymiana rur centralnego ogrzewania w budynku „B”
- dostawa pieca centralnego ogrzewania gazowego wiszącego , kondensacyjnego, dwufunkcyjnego z zamkniętą komorą spalania o mocy 50 kW, wyposażony w pompę obiegową c.o. ,regulator i programator pracy kotła i zbiornik przeponowy wraz z stalową spalinową 125/80mm,
- montaż pieca centralnego ogrzewania w istniejącej kotłowni, znajdującej się w budynku „A” i demontaż starego pieca oraz remontu pomieszczenia kotłowni, polegającego na skuciu starych tynków ścian o wymiarach (3,65+4,72 ) x 2,15 = 18,0m<sup>2</sup>, położeniu nowych tynków o wymiarach (3,65+4,72 ) x 2,15 = 18,0m<sup>2</sup> oraz malowaniu ścian i sufitu farbami krzemianowymi 18 m<sup>2</sup> +17,23 m<sup>2</sup> = 35,23 m<sup>2</sup>.

#### **1.4.Zamówienie obejmuje także obowiązki wykonawcy w zakresie**

- 1) powierzenia kierowania robotami kierownikowi budowy, posiadającemu odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności: konstrukcyjno- budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych, instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych , drogowej,
- 2) zapewnienie obsługi, geodezyjnej i wykonaniu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
- 3) zapewnieniu niezbędnych mediów do należytego prowadzenia budowy( w tym zapewnieniu zasilania elektrycznego na potrzeby budowlane- „prąd budowlany”),
- 4) wykonaniu szczegółowego harmonogramu robót uzgodnionego z Zamawiającym przed podpisaniem umowy , zawierającego opis organizacji robót z podziałem na branże ze wskazaniem liczby pracowników dla poszczególnych branż i sposobu koordynacji międzybranżowej robót,
- 5) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, kompletu dokumentów i oświadczeń opisanych w Prawie budowlanym,
- 6) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie rozbudowanej części Urzędu.
- 7) stałej obecności kierownika robót w trakcie prowadzenia robót budowlanych.

1.5. Szczegółowy zakres robót budowlanych zawiera dokumentacja projektowa, przedmiar robót i ślepy kosztorys ofertowy będące załącznikami do SIWZ i został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy Włocławek: [www.gmina.wloclawek.pl](http://www.gmina.wloclawek.pl) – link **Przetargi własne urzędu oraz w siedzibie Zamawiającego.**

**Jeżeli w dokumentach załączonych do opisu przedmiotu zamówienia, a stanowiących jego integralną część, przy opisie sposobu wykonania poszczególnych rodzajów robót lub czynności oraz w specyfikacjach materiałowych, zawarte są nazwy własne, znaki towarowe lub producenci materiałów lub urządzeń, Zamawiający informuje, iż dopuszcza zastosowanie materiałów i urządzeń równoważnych, nie gorszych w zakresie parametrów technicznych i jakościowych od urządzeń wskazanych w tej dokumentacji technicznej- Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót .**

## **2. Rękojmia i gwarancja**

- 2.1. Zamawiający wymaga gwarancji na wykonane roboty budowlane, zastosowane materiały na okres co najmniej 36 miesięcy liczony od terminu końcowego odbioru robót. Bieg okresu gwarancji rozpocznie się z chwilą wykonania przedmiotu zamówienia, potwierdzonego spisaniem końcowego protokołu odbioru robót i przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji. W okresie gwarancji wszelkie naprawy i przeglądy robót będących przedmiotem zamówienia, będą wykonywane wyłącznie kosztem i staraniem Wykonawcy
- 2.2. Rozszerza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, a w związku z tym uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia wygasają z upływem okresu, na który wykonawca udzielił gwarancji na wykonany przedmiotu zamówienia. Bieg okresu rękojmi rozpocznie się z chwilą wykonania przedmiotu zamówienia, potwierdzonego spisaniem końcowego protokołu odbioru robót i przekazania przedmiotu zamówienia do eksploatacji.

## **Rozdział IV. Informacje uzupełniające**

### **1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że wskaże w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

### **2. Zamawiający nie przewiduje :**

- zawarcia umowy ramowej;
- wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
- rozliczeń w walutach obcych między zamawiającym i wykonawcą;
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- możliwości udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **3. Zamawiający nie dopuszcza :**

- składania ofert wariantowych,

### **4. Zamawiający nie przewiduje :**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **5. Podwykonawcy**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że wskaże w ofercie części zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcom.

## **Rozdział V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia (art. 36, ust. 1, pkt 4 ):**

### **1. Termin wykonania zamówienia:**

**1.1. rozpoczęcie - 3 dni po podpisaniu umowy,**

**1.2. całkowite zakończenie robót - /30 listopada 2016 roku / 15 grudnia 2016 roku, ( termin wskazany w formularzu ofertowym )** przy zachowaniu terminów częściowych:

1.2.1. termin zakończenia robót rozbiórkowych – **31 sierpnia 2016 roku,**

1.2.2. termin dostawy pieca centralnego ogrzewania, jego zamontowanie, rozruch i wykonanie remontu pomieszczenia kotłowni – **15 września 2016 roku,**

1.2.3. termin zakończenia części dobudowywanej stanu surowego zamkniętego – **30 września 2016 roku,**

1.2.4. termin zakończenia robót elektrycznych, wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania bez montażu grzejników- **30 października 2016 roku.**

2. Zamawiający dopuszcza zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia zmiany umowy w tym zakresie w przypadku zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy wyszczególnionych w rozdziale XVI pkt. 7 SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

## **Rozdział VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (art. 36 ust.1 pkt 5)**

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy , którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp :

### **1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

- Zamawiający nie ustala szczegółowych kryteriów weryfikacji predyspozycji wykonawcy ani poziomu minimalnego uznawania zdolności wykonawców do realizacji zamówienia w zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp (w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania)

- **warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych**

### **1.2. posiadają wiedzę i doświadczenia;**

- warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku oraz wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 3 roboty budowlane zbliżone do przedmiotu zamówienia tj. wykonywał budowę, rozbudowę budynków administracji publicznej, użyteczności publicznej wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z

załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających ich wartość oraz, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ( np. poświadczenia, protokoły odbioru itp.) : Wartość wymienionych zadań winna być **nie mniejsza niż 350 000,00 PLN ( brutto) każde, wykonanych w ramach jednego kontraktu z podaniem daty i miejsca wykonywania .**

### **1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym**

Zamawiający nie ustala szczegółowych kryteriów weryfikacji predyspozycji wykonawcy ani poziomu minimalnego uznawania zdolności wykonawców do realizacji zamówienia w zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli:

- **złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych;**

### **1.4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

**Kryteria weryfikacji predyspozycji wykonawcy, poziom minimalny uznawania zdolności wykonawców do realizacji zamówienia w zakresie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Warunek ten będzie spełniony przez wykonawcę, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku oraz wykaże, iż będzie dysponował co najmniej :

- 1) jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, o specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, która może pełnić funkcję kierownika budowy,
- 2) jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami elektrycznymi, która może pełnić funkcję kierownika robót elektrycznych,
- 3) jedna osoba posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych,
- 4) jedna osoba do kierowania ruchem.

**Uwaga:** Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych ustawowych uprawnień zawodowych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, w zakresie którego właściwy organ wydaje decyzję w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65)

**oraz złoży oświadczenie, że osoby wskazane w wykazie posiadają te**

**uprawnienia.**

### **1.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę jeżeli jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na min. 350 **000,00 zł** – opłacone polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedłoży informację o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę minimum 70% wartości oferty.

## **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne.**

- 2.1. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wymienionych w SIWZ.Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
- 2.2. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a oferta uznana zostanie za odrzuconą, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 ustawy Pzp .
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia- w przypadku gdy podmiot trzeci nie bierze udziału w realizacji zamówienia.**
4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy polega na zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innych podmiotów,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6 .
8. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ust 1 -2a ustawy Prawo zamówień publicznych. **Zgodnie z art. 24b Pzp** „1. Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d.”
9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

#### **10. Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **11. W myśl art. 87 ust 2 pkt 3. ustawy, Zamawiający poprawia w ofercie:**

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (art. 36 ust.1 pkt 6)**

### **1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu Zamawiający żąda następujących dokumentów :**

- 1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, na druku stanowiącym załącznik do SIWZ
- 1.2. wykazu robót budowlanych, w którym Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej 3 roboty budowlane zbliżone do przedmiotu zamówienia tj. wykonywał remont szkoły wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających ich wartość oraz, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone ( np. poświadczenia, protokoły odbioru itp.) : **Wartość wymienionych zadań winna być nie mniejsza niż 350 000,00 PLN ( brutto) każde, wykonanych w ramach jednego kontraktu z podaniem daty i miejsca wykonywania .**

Jeżeli przedmiotowy wykaz będzie zawierał mniej niż 3 wykonane podobne roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wskazane w Rozdziale VI ust 1 pkt. 1.2. SIWZ albo gdy z dowodów potwierdzających ich wykonanie będzie wynikało, że którakolwiek z wykonanych robót nie została wykonana należyście, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

**Wymagane są minimum 3 dokumenty - poświadczenie potwierdzające prawidłowo ukończone prace.** - Załącznik do SIWZ.

*(W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie.)*

Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013 , poz. 231 ), zwane dalej " rozporządzeniem", dowodami, o których mowa wyżej w przypadku zamówień na roboty budowlane może być poświadczenie lub inne dokumenty,

jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

- 1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie; robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno- budowlanej bez ograniczeń, robotami elektrycznymi, do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych, jedna osoba do kierowania ruchem, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonym na druku stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 1.4. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - sporządzonym na druku stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 1.5. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 1.6. Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert **o wysokości nie mniejszej niż 70% wartości oferty.**
- 1.7. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2c ustawy).

**2.1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.**

- 2.2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy polega na zasobach na zasadach określonych w art. 26 ust 2 b ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia dokumentów dotyczących w szczególności:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innych podmiotów,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

2.3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

**3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający żąda następujących dokumentów :**

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – sporządzonym na druku stanowiącym załącznik do SIWZ,
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

***Odpis musi zawierać aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawcy, którzy dokonali zmian w zakresie organów zarządzających, które nie są uwidocznione w dokumencie rejestrowym winni złożyć dokumenty potwierdzające powołanie nowych osób w skład organu zarządzającego ( np. uchwała w sprawie powołania określonej osoby).***

- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5) Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. – informacja załącznik

**4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust. 3 niniejszej SIWZ składa następujące dokumenty:**

**1)** wymagane w pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**2)** Dokument o których mowa w pkt 1 lit. a powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**3)** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**4)** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.**

**5.** W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda od Wykonawców oświadczenia, że Wykonawca użyje materiały budowlane dopuszczone do obrotu i spełniające wymagania jakościowe określone w art. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz.U. z 2014r. poz.883 ze zm.) lub **zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane materiały odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym.**

## **6. Oferta składana przez podmioty występujące wspólnie (Konsorcjum) :**

1) Zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego ( dot. konsorcjów, spółek cywilnych ). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy ustawy i zapisy SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. **Zamawiający wymaga załączenia dokumentu w formie oryginału lub poświadczonej przez notariusza kopii, z którego będzie wynikało pełnomocnictwo.**

2) Dokumenty składane przez podmioty występujące wspólnie: ust. 3 pkt. 1,2,3,4,5 oraz ust. 8 pkt 4 dotyczące każdego podmiotu. Pozostałe dokumenty i oświadczenia są wspólne i może je złożyć którykolwiek z Wykonawców.

3)W przypadku wybrania oferty Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga okazania mu umowy konsorcjum. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:

- *jednoznacznie określała wspólne przedsięwzięcie gospodarcze obejmujące swoim zakresem przedmiot zamówienia.*
- *zawierała zobowiązanie do złożenia oferty wspólnej i realizacji zamówienia publicznego w przypadku wyboru oferty.*
- *określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów, w tym wskazanie podmiotu wiodącego, uprawnionego do podpisania oferty, umowy oraz bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z zamawiającym.*
- *stwierdzała, że partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji zadania inwestycyjnego,*
- *zawarta była na czas trwania umowy, powiększony o okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.*
- *określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia.*
- *opatrzona podpisami stron konsorcjum lub współników spółki cywilnej .*

## **7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.**

1) Zamawiający żąda wskazania w formularzu ofertowym przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

2) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania

spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**8.** Wykonawcy zobowiązani są również dołączyć do przedkładanej oferty następujące dokumenty oraz dostosować ofertę do poniższych warunków:

- 1) Oferta powinna być sporządzona według wzoru formularza oferty.
- 2) Zaakceptowany projekt umowy podpisany na ostatniej stronie z wyrazem „Akceptuję” i parafowany na każdej stronie projekt umowy.
- 3) Oświadczenie wykonawcy z art. 36a ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- 4) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

*Wszystkie dokumenty winny być dołączone do oferty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem można dokonać w dwojaki sposób tj.:*

- 1) *na każdej stronie dokumentu lub*
- 2) *w przypadku dokumentów wielostronicowych, każdy dokument oddzielnie można poświadczyć „za zgodność z oryginałem” na pierwszej stronie z podaniem ilości stron tego dokumentu.*

*Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości .*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*

## **Rozdział VIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych (art. 36 ust.1 pkt 7)**

1. SIWZ udostępnia się na stronach internetowych Gminy Włocławek ([www.gmina.wloclawek.pl](http://www.gmina.wloclawek.pl)) od dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje mu SIWZ w terminie 5 dni.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ, Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej na której zamieścił SIWZ.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na przeprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
9. Zamawiający informuje, że nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
10. Dokumentacja projektowa wraz z załącznikami - w wersji papierowej jest dostępny w siedzibie Zamawiającego - pok. Nr 8 w dniach roboczych w godzinach urzędowania.
11. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień lub odpowiedzi na kierowane przez Wykonawców zapytania dotyczące treści SIWZ.
12. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami ,w tym do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz innych informacji przekazywanych drogą elektroniczną albo za pomocą faxu są Aneta Kręcicka Tel. 54 230 53 37, Zofia Baranowska 54 230 53 52.

## **12 . Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

- 12.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 12.2. Dokumenty lub informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie (tj. w ciągu 3 dni) potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
- 12.3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej, z wyjątkiem czynności składania ofert oraz zawiadomień o uzupełnieniu dokumentów, zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty i terminu

zawarciu umowy, które to informacje powinny być przekazane również pisemnie.

## **Rozdział IX. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9)**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony w sposób określony w art. 85 ust 2 , 3 i 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych
4. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy).

## **Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert art. 36 ust.1 pkt 10):**

### **1. Wymogi formalne:**

- 1) oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ,
- 2) ofertę wykonania należy sporządzić na druku stanowiącym załącznik do SIWZ,
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 4) do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ,
- 5) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę wówczas jego oferty zostaną odrzucone,
- 6) oferta ma być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem formy pisemnej,
- 7) wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki muszą być podpisane przez osobę/y/ uprawnioną do podpisania oferty. Upoważnienie do podpisania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę,
- 8) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1997 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W tym celu powinny być dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie) oznaczonej: **„Nie udostępniać - Tajemnica przedsiębiorstwa”**,
- 9) wszystkie strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty,
- 10) oferta powinna być trwale spięta bądź zszyta,

- 11) oferta winna być podpisana przez Wykonawcę – osobę/y upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym,
- 12) wszystkie dokumenty przedstawione przez Wykonawcę winny być dołączone w formie określonej w punkcie VII SIWZ.
- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia podanych przez Wykonawcę informacji.
- 14) Dołączane do oferty pełnomocnictwa oraz inne dokumenty nie wymienione w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane należy składać w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.

## **2. Na ofertę składają się:**

- 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp,
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentu, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Jeżeli przedmiotowy wykaz będzie zawierał mniej niż 3 wykonane podobne roboty budowlane wymienione w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1.2 SIWZ albo gdy z dokumentów potwierdzających ich wykonanie będzie wynikało, że którakolwiek z wykonanych robót (wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat poprzedzonych terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ) nie została wykonana należycie, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą. Wymagane są minimum 3 dokumenty potwierdzające prawidłowo ukończone prace.
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych kierowanie robotami budowlanymi i elektrycznymi na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 4) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- 6) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 7) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – z art. 24 ust 1 i 2,
- 8) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 9) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków , lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3-m-ce przed upływem terminu składania ofert,
- 10) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego , że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3-m-ce przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 11) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 stosuje się w przypadku braku dołączenia do oferty wyżej wymienionych informacji,
- 12) oświadczenie lub zaświadczenie, że dostarczane materiały odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym,
- 13) oferta powinna być sporządzono według wzoru formularza oferty,
- 14) zaakceptowany projekt umowy podpisany na ostatniej stronie z wyrazem „Akceptuję” i parafowany na każdej stronie projekt umowy,
- 15) oświadczenie wykonawcy z art. 36a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 16) Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
- 17) dowód wniesienia wadium.

### **3. Opakowanie oferty:**

Nazwa i adres Wykonawcy ( ewentualnie pieczęć)

Zamówienie Publiczne

**Znak sprawy : RBRiGK 271.1.13.2016**

**„Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek”**

**„Nie otwierać przed dniem 05 lipca 2016 roku, godz. 09:15 ”**

#### 4. Zmiana i wycofanie oferty.

- 1) Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w niniejszej SIWZ,
- 2) Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą przedmiotu zamówienia, pieczęcią firmową Wykonawcy i dodatkowo określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”
- 3) Zwrot wycofanej oferty nastąpi bez jej otwierania po terminie otwarcia ofert.

#### Rozdział XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert (art. 36 ust.1 pkt 11):

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek , sekretariat – pokój nr 5 (piętro).
2. **Ofertę należy złożyć do dnia 05 lipca 2016 roku godz. 09:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Włocławek ul. Królewiecka 7, 87-800 Włocławek – sala konferencyjna **w dniu 05 lipca 2016 roku o godz. 09:15**
5. Otwarcie ofert : Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.

##### 5.1. Część jawna

Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w obecności osób, które zechcą wziąć udział w otwarciu ofert, gdzie podane zostaną podstawowe informacje :

- a) o trybie powołania i składzie komisji,
- b) o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie, zamówienia,
- c) o złożonych ofertach:
  - liczba ofert
  - nazwa Wykonawcy
  - adres(siedziba)
  - cena oferty
  - termin wykonania zamówienia
  - okresu gwarancji i warunków płatności.

Informacje, o których mowa w pkt 5.1 lit.b i c przekazuje się na wniosek niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert.

##### 5.2.Część niejawną

W części niejawną komisja przetargowa dokonuje badania i oceny ofert.

## Rozdział XII. Opis sposobu obliczenia ceny (art. 36 ust.1 pkt 12)

1. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny. Ceny wymienione przez Wykonawcę nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu** określonego w przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny ( Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zmianami). W związku z powyższym cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej, przedmiarów robót, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Są to w szczególności następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, odtworzeniowych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, robót związanych z zabezpieczeniem placu budowy od strony istniejących budynków, utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon), dozoru budowy, ubezpieczenia budowy, utrzymania dróg dojazdowych do placu budowy, koszty oznakowania robót na czas budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty nie będzie waloryzowana i będzie niezmienna w okresie trwania umowy.
4. Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie wykonawca oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z VAT) należy wykazać w „**Formularzu ofertowym**”, **stanowiącym załącznik** do SIWZ. Wykonawca w ramach ceny ryczałtowej ma obowiązek wykonać wszystkie niezbędne roboty, które należy wykonać w celu prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Wykonanie robót w ilościach większych niż przewiduje dokumentacja projektowa, a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania przedmiotu zamówienia, nie upoważnia wykonawcy do żądania podwyższenia wynagrodzenia.
6. Kosztorys ofertowy, który Wykonawca załącza do złożonej oferty, sporządzony metodą uproszczoną na charakter ogólnej informacji i nie będzie stanowił elementu oceny zgodności oferty z przedmiotem zamówienia określonym przez zamawiającego . Ma on znaczenie pomocnicze i pogładowe w tym m.in. dla celów sporządzenia harmonogramu rzeczowo- finansowego, rozliczenia w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od niej.  
W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział XIII. Kryteria, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty (art. 36 ust.1 pkt. 13)

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami ich wagami:

- 1) Cena /C/ - waga 70%
- 2) Wydłużenie okresu gwarancji /G/ - waga 15%
- 3) Termin wykonania zamówienia / TW / - waga 15%

Kryterium 1 – „Cena” - będzie punktowane przez zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: [najniższa cena brutto ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu : cena brutto oferty badanej] x 70 % (waga), wg niżej podanego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena ze wszystkich ofert}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 70\% \times 100 \text{ pkt}$$

Kryterium 2 – „Wydłużenie okres gwarancji”- będzie punktowane przez Zamawiającego w oparciu o wyliczenie arytmetyczne: (okres gwarancji w ofercie w badanej ze wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu: najdłuższy okres gwarancji ze wszystkich ofert) x 15% (waga) , wg niżej podanego wzoru:

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji w ofercie badanej}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji ze wszystkich ofert}} \times 15\% \times 100 \text{ pkt}$$

#### **Uwaga!**

**Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesiące, licząc od daty odbioru końcowego. Dalsze wydłużenie okresu gwarancji nie zwiększa oceny w kryterium okresu gwarancji na przedmiot umowy.**

Kryterium 3 – „ Termin wykonania” – będzie przez Zamawiającego będzie punktowany w następujący sposób: termin wykonania -30 listopada 2016 roku – 15 pkt; termin wykonania 15 grudnia 2016 r. – 0 pkt.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów za wszystkie kryteria, wg wzoru:

$$\Sigma = C + G + TW$$

gdzie:

Σ – łączna ilość punktów za wszystkie kryteria

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”

G – punkty przyznane w kryterium „Wydłużony okres gwarancji”

TW- punkty przyznane w kryterium „ Termin wykonania”.

2. Należy zachować sposób obliczenia ceny w układzie : tekst opisu, jednostka, ilość jednostek, cena jednostkowa, cena.
3. Wykonawca określi ceny jednostkowe za wszystkie elementy robót wymienione w kosztorysie ofertowym oraz przedmiarze robót.
- 4 Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę są ważne na okres ważności zamówienia i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem postanowień odpowiednich zapisów szczegółowych warunków umowy.
5. Walutą obowiązującą dla oferty jest złoty. Wszystkie kwoty oferty winny być wyrażone w złotych.

6. Do porównania ofert brana będzie pod uwagę cena brutto w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru ofert.

#### **Rozdział XIV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust.1 pkt 14) :**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając imię i nazwisko lub nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 1 zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego określonej w niniejszej SIWZ oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Włocławek.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem o miejscu i terminie zawarcia umowy
4. Termin i miejsce podpisania umowy:
  - 4.1. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.
  - 4.2. Umowa zostanie zawarta w terminie określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
5. Termin zawarcia umowy zostanie określony w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia przez któregoś z wykonawców odwołania. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.
6. Roboty będą realizowane zgodnie obmiarem robót, który będzie stanowił załącznik do umowy oraz kosztorysem sporządzonym przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym nie później niż do dnia podpisania umowy. Kosztorys ten jest niezbędny Zamawiającemu w celu rozliczenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
7. Wykonawca zobowiązany jest w momencie podpisania umowy do złożenia kosztorysu zgodnego z ceną oferty.
8. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, Zamawiający wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

9. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisywania, Zamawiający wymaga złożenia harmonogramu wykonania robót.

## **Rozdział XV . Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 36 ust.1 pkt 15)**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 147 żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości ceny umownej (ceny całkowitej podanej w ofercie)
  2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy .
  3. Zabezpieczenie będzie wniesione nie później niż w dniu podpisania umowy.
  4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej z form podanych w art. 148 ust.1 lub za zgodą Zamawiającego w jednej z form podanych w art. 148 ust 2 Prawa zamówień publicznych.
  5. Jeżeli Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu, kwotę odpowiadającą wartości zabezpieczenia należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego : **KDBS 79 9550 0003 2001 0070 0711 0018**
  6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  7. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
    - 1) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
    - 2) nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
    - 3) nazwę Poręczyciela lub Gwaranta,
    - 4) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
    - 5) sformułowanie zobowiązania Poręczyciela lub Gwaranta **do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty**, w przypadku gdy Wykonawca:
      - a) nie wykonuje lub nie wykonał umowy,
      - b) wykonuje lub wykonał umowę z nienależytą starannością.
  - 6) termin ważności gwarancji
- 8. Poręczyciel lub Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji. W przypadku przedłożenia gwarancji niezawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

9. Żądanie zapłaty nie może być uzależnione od dołączenia potwierdzenia banku Zamawiającego, że podpisy złożone na pisemnym wezwaniu do zapłaty zostało złożone przez osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego.
10. Gwarancja winna zabezpieczać wszelkie roszczenia Zamawiającego jakie mogą wyniknąć w skutek niezrealizowania, bądź też nienależytego realizowania przez Wykonawcę zawartej umowy.
11. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w ust. 8 pkt. 5 przypadków, Zamawiający wystąpi do Poręczyciela lub Gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienia faktyczne i prawne.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1 ustawy Pzp.
13. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
14. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
  - 1) 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 36 ust.1 pkt 16)**

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.
3. Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy użyciu własnych materiałów, urządzeń i narzędzi.
4. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy Zamawiający może odstąpić od umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonanie zamówienia.
6. Roboty będą prowadzone zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do umowy. Wszelkie konsekwencje z tytułu odstąpienia od harmonogramu będą obciążały Wykonawcę robót.
7. Warunki zmiany umowy:
  - 1) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
  - 2) W przypadku zmian okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji

zamówienia o ile okoliczności te skutkują brakiem możliwości wykonania zamówienia w terminie. Okolicznościami takimi w szczególności będą:

- a) wystąpienie klęski żywiołowej;
  - b) w przypadku zadziałania siły wyższej m.in. wykopaliska archeologiczne, gwałtowne opady, gradobicia, powodzie i inne anomalie klimatyczne,
  - c) warunki terenowe, awarie, katastrofy akty wandalizmu,
  - d) zmiany będące następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej;
  - e) zmiany postanowień umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia związanych z koniecznością wykonania projektu zamiennego do pozwolenia na budowę oraz uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę,
  - f) konieczności wykonania robót zamiennych jeżeli z przyczyn natury technologicznej, materiałowej, konstrukcyjnej lub sprzętowej pod warunkiem, że proponowane przez Wykonawcę zmiany, urządzenia lub urządzenia będą nowszą wersją urządzenia lub urządzeń wskazanych w części przedmiotu zamówienia (co oznacza, że będą miały identyczne lub lepsze wszystkie parametry, bądź część parametrów lepsze i pozostałe parametry bez zmian), a także w wyniku regulacji wewnętrznych Zamawiającego, będzie konieczna albo obiektywnie zasadna zmiana w rozwiązaniach projektowych ujętych w Dokumentacji projektowej, a zmiana nie wykróczy poza zakres prac składających się na przedmiot umowy i jest związana z:
    - koniecznością dostosowania robót do nowych wymagań wynikających ze zmienionych w czasie realizacji przepisów prawa lub
    - potrzebę zwiększenia bezpieczeństwa realizowanych robót lub
    - usprawnienia procesu budowy lub
    - zapobieżenia powstania nieodwracalnych w skutkach strat w inwestycji zamawiającego,
  - g) wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT jak również w przypadku ograniczenia przez zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz zmiana wymagań dotyczących umów zawieranych z podwykonawcami.
- 3) Zmiany osób, o których mowa w § 9 wzoru umowy. W przypadku zmiany kierownika budowy lub robót, dana osoba musi spełniać odpowiednie wymagania określone w SIWZ,
  - 4) Wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że dokonanie zmian byłoby korzystne dla Zamawiającego,
  - 6) konieczność przedłużenia terminu wykonania umowy jest możliwe jeżeli w czasie realizacji umowy zaistnieją przypadki:
    - opóźnienia przekazania Wykonawcy terenu budowy,
    - konieczne będzie wykonanie przez Wykonawcę, w ramach odrębnych umów, zamówień uzupełniających lub zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67

- ust.1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp – jeżeli wykonanie umowy uzależnione jest od wykonania zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego,
- zaistnieją przypadki siły wyższej lub zdarzenia w bezpośrednim sąsiedztwie Obiektu uniemożliwiające realizację prac w obiekcie,
  - zostaną stwierdzone wady w Dokumentacji projektowej uniemożliwiające realizację prac lub zagrażające bezpieczeństwu realizacji prac i wystąpi konieczność ich wstrzymania, o ile Wykonawca wykaże, że wstrzymanie wykonania tych prac uniemożliwi mu terminowe zakończenie przedmiotu umowy.
- 7) Przedłużenie terminu wykonania umowy wymaga równoczesnego wydłużenia przez Wykonawcę okresu gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 8) Zmiana postanowień zawartej umowy wymaga dochowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będzie dokonana w formie aneksu do umowy.

## **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej (art. 36 ust.1 pkt 17)**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania czynności, do których jest zobowiązany, Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie wyłącznie przysługuje wobec następujących czynności Zamawiającego:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu- treści ogłoszenia i SIWZ ;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
2. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych , albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia odwołanie wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy,

7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

**Rozdział XVIII .Zamawiający nie będzie zawierał umowy ramowej.**

**Rozdział XIX . Zamawiający nie będzie stosował dynamicznego systemu zakupów.**

**Rozdział XX. Zamawiający nie będzie stosował aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**Rozdział XXI. Zamawiający nie będzie zwracał wykonawcom kosztów poniesionych za udział w postępowaniu.**

**Rozdział XXII. Wymagania dotyczące wadium (art. 36 ust.1 pkt 8):**

Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **13 000,00 zł**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego **KDBS 79 9550 0003 2001 0070 0711 0018**

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w kasie Zamawiającego. **Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). **Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy ofertę akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

### **Rozdział XXIII. Termin związania ofertą (art. 36 ust.1 pkt 9)**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać przedłużony w sposób określony w art. 85 ust 2 , 3 i 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą (art. 182 ust. 6 ustawy).

### **Rozdział XXIV. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i kodeks cywilny.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
3. Udostępnienie dokumentów zainteresowanym, odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - a) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
  - b) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,

- c) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- d) Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,25 zł,
- e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

**Sporządziła:**

Zofia Baranowska –radca prawny

**Gmina Włocławek**  
**ul. Królewiecka 7**  
**87-800 Włocławek**

.....  
.....  
( nazwa Wykonawcy)

## Formularz ofertowy

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej od kwot progowych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r . Prawo zamówień publicznych opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych Urzędu Zamówień Publicznych oraz przez podanie do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i stronach internetowych Zamawiającego

1.Oferujemy wykonanie inwestycji pod nazwą : „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**”

**za następującą ryczałtową ceną za cały zakres robót zgodnie ze SIWZ:**

brutto: ..... zł,  
słownie: .....  
..... zł,  
w tym:  
za kwotę netto: ..... zł,  
słownie: ..... zł,  
podatek VAT: ..... % ..... zł,  
słownie: ..... zł.

**W/w kwota została wyliczona przez Wykonawcę na podstawie załączonego przez Zamawiającego do SIWZ przedmiaru robót.**

Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiaru robót .

**1. Termin wykonania zamówienia do dnia.....przy zachowaniu terminów częściowych**

**1.2.1. termin zakończenia robót rozbiórkowych – 31 sierpnia 2016 roku ,**

**1.2.2. termin dostawy pieca centralnego ogrzewania, jego zamontowanie, rozruch i wykonanie remontu pomieszczenia kotłowni – 15 września 2016 roku,**

**1.2.3. termin zakończenia części dobudowywanej stanu surowego zamkniętego – 30 września 2016 roku,**

**1.2.4. termin zakończenia robót elektrycznych, wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania bez montażu grzejników- 30 października 2016 roku.**

**2. Oferujemy ..... miesięcy gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty odbioru końcowego.**

**Okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od daty odbioru końcowego.**

3. Wyrażamy zgodę na następujące terminy płatności wynagrodzenia do 15 grudnia 2016 roku za zakres pracy wykonanych do 30 września 2016 r. nie więcej niż 50% wynagrodzenia wskazanego w ofercie, płatna na podstawie częściowej faktury VAT wystawionej po częściowym odbiorze robót. Pozostała część wynagrodzenia płatna 31 stycznia 2017 roku po odbiorze końcowym robót i wystawieniu końcowej faktury VAT.

4. Oświadczamy, że:

4.1. zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, projektem umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń.

4.2. uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert.

4.3. w przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego za wyżej wymienioną cenę na warunkach określonych w projekcie umowy.

4.4. informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

4.5. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 KK.)

4.6. Oświadczam/y/, że:

a) przedmiot zamówienia zrealizuję **sam/część zamówienia powierzę podwykonawcom**

*(Niepotrzebne skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom)*

.....  
.....

b) wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, których mowa w rozdziale VI

**pkt 1.1.2. SIWZ będę/ nie będę podlegał na zasobach innych podmiotów** *(Niepotrzebne*

*skreślić. W przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy wskazać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom)*

.....  
.....

3. Deklarujemy :

3.1. Wpłacenie, przy podpisaniu umowy, wymaganej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy formie ( należy wpisać jedną z niżej podanych form)

.....

w pieniądzu : na konto Zamawiającego : KDBS 79 9550 0003 2001 0070 0711 0018

- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U. z 2014 r. poz. 1804).

3. Oferta wspólna ( jeśli dotyczy)

Pełnomocnik Wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko i imię.....

Stanowisko.....

Telefon.....Fax.....

Zakres umocowania.....

.....

4. Od daty podpisania protokołu odbioru robót, Wykonawca udziela (zgodnie z projektem umowy) .....-miesięcznego okresu gwarancji.

5. Oferta nasza zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

6. Załącznikami do niniejszej oferty są:

Tytuł załącznika	str. oferty
1) .....	.....
2) .....	.....
3) .....	.....
4) .....	.....
5) .....	.....
6) .....	.....
7) .....	.....
8) .....	.....
9) .....	.....
10) .....	.....
11) .....	.....
12) .....	.....
13) .....	.....
14) .....	.....
15) .....	.....
16) .....	.....
17) .....	.....
18) .....	.....
19) .....	.....
20) .....	.....
21) .....	.....
22) .....	.....

Data .....

.....  
Podpisy osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

- - jeśli nie dotyczy wykreślić cały punkt

pieczęć firmowa Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

### **OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam / oświadczamy\*, że podlegamy / nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), który stanowi iż:

**„Art. 24. 1.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) <sup>(13)</sup> (uchylony);

1a) <sup>(14)</sup> (uchylony);

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;

2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2a.<sup>(15)</sup> Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.”

*Podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy*

*Data.....*

\* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik do SIWZ

### Oświadczenie

#### o spełnianiu warunków, wymienionych w treści art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

.....,

Adres Wykonawcy

.....,

Numer telefonu

.....,

Numer teleksu/fax

..... .

Niniejszym, zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz.U. z 2015, poz.2164) oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**” określone w art. 22 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;**
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

**P o d p i s a n o**

.....  
( upoważniony przedstawiciel Wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**” zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331; ze zm.)

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
.....		

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Data

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Data

.....  
Podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

\* - należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2

**Oświadczenie wykonawcy**  
**z art. 36a ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych**  
**(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)**

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**”

.....  
jako upoważniony przedstawiciel

firmy.....

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że zamierzamy/ nie zamierzamy\*  
powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

**WYKAZ PRAC PRZEWIDZIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA PRZEZ PODWYKONAWCĘ**

Lp.	Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę

\* *niepotrzebne skreślić*

.....  
miejsowość, data

.....  
podpis/y osób/y  
upoważnionej/ych do  
reprezentowania firmy

.....  
/ Oznaczenie Wykonawcy /

## Oświadczenie wykonawcy

Oświadczam, że do wykonania przedmiotu zamówienia „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**” użyję materiałów budowlanych i urządzeń dopuszczonych do obrotu i spełniających wymagania jakościowe określone w art. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (t. j. Dz.U. z 2014r. poz. 883 ze zm.)

.....  
data,      miejscowość

.....  
podpis/y osób/y  
upoważnionej/ych do  
reprezentowania firmy

(pieczęć, nazwa i dokładny adres wykonawcy)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

„.....”

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowane stanowisko w realizacji zamówienia / Podstawa dysponowania osobą	Kwalifikacje zawodowe- Nr uprawnień	Wykształcenie / Doświadczenie zawodowe	Informacja o podstawie do dysponowania osobami

Uwaga:

Należy załączyć oświadczenie, że osoby wymienione w wykazie posiadają wskazane w nim uprawnienia. Zamawiający ma prawo żądać okazania dokumentów potwierdzających wymagane prawem uprawnienia i przynależność do samorządu zawodowego w trakcie wykonywania zamówienia.

Miejscowość i data: .....

Podpisano.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

.....  
Pieczęć Wykonawcy

### **OŚWIADCZENIE**

że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**” w szczególności osoby wymienione w „Wykazie osób”, stanowiącym **załącznik** do specyfikacji posiadają wymagane uprawnienia.

.....  
miejsowość, data

**Pieczęć i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy:**

.....  
**Uwaga:** prosimy o nie zmienianie formy oświadczenia.(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Załącznik do SIWZ

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentu, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Robota budowlana	Miejsce wykonania	Wartość zamówienia w tys. zł.	Data realizacji

(należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia)

Miejscowość i data: .....

Podpisano

.....  
(upoważniony przedstawiciel wykonawcy)

- wzór umowy-

**U M O W A NR .....**

zawarta w dniu ..... we Włocławku pomiędzy:  
Gminą Włocławek, ul. Królewiecka 7 87-800 Włocławek, NIP 888 reprezentowaną przez :

**Panią Ewą Braszkiewicz - Wójta Gminy**  
**Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Pani Anety Kaczmarek**

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

.....,  
..... z siedzibą .....  
adres....., wpisaną do rejestru przedsiębiorstw  
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w .....Wydział Gospodarczy  
..... Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .....,  
NIP..... reprezentowanym przez (zgodnie z wypisem z KRS):

- 1) .....
- 2) .....w przypadku  
Konsorcjum  
a .....

.....  
Zwanym „Partnerem” , które to Konsorcjum reprezentuje w imieniu Lidera

Zwanym( zwaną) dalej „**Wykonawcą**”,

**§ 1**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) dalej zwana „ustawą P.z.p.” „**Rozbudowa Urzędu Gminy Włocławek**”

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane, obejmujące rozbudowę budynku Urzędu Gminy Włocławek przy ul. Królewieckiej 7 we Włocławku o nową część zlokalizowaną bezpośrednio przy ścianie budynku „B” oraz związaną z tą rozbudową przebudowę istniejącego budynku biurowego „B” na nieruchomości oznaczonej nr 91 km50 o pow. 690,00m<sup>2</sup>. Projektowana rozbudowa i istniejący budynek „B” Urzędu Gminy stanowią będą obiektem kubaturowym z jednym układem funkcjonalnym. Projektowana rozbudowa i część istniejąca to obiekty dwukondygnacyjne, niepodpiwniczone z dachem jednospadowym o spadku pochylenia połaci dachowej – 5 stopni. Zamówienie obejmuje również rozbiórkę budynku biurowego „C”, zlokalizowanego przy granicy z działką nr 90. Rozbudowa zostanie zlokalizowana w granicach działek ; od strony północnej – nr 92/5 ; od

strony wschodniej -nr 94, nr 93,2. Prace związane z połączeniem części rozbudowywanej i istniejącego budynku „B” Urzędu Gminy będą wykonywane w obiekcie funkcjonującym, w uzgodnieniu i dostosowaniu do godzin pracy urzędu.

2. Wykonawca wykona roboty budowlane na podstawie dokumentacji projektowej, obmiaru robót oraz zgodnie z warunkami wykonania określonym w SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia.

3. Szczegółowy zakres robót, których realizacja wynika z niniejszej umowy określają stanowiące

jej integralną część następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Dokumentacja projektowa
- 4) Obmiar robót
- 5) Kosztowy ofertowy

4. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności:

- 1) Umowa,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) Dokumentacja projektowa
- 4) Obmiar robót
- 5) Oferta Wykonawcy,

### § 3

#### Termin wykonania robót

##### 1. Termin wykonania zamówienia:

**1.1. rozpoczęcie - 3 dni po podpisaniu umowy,**

**1.2. całkowite zakończenie robót - .....**

przy zachowaniu terminów częściowych:

1.2.1. termin zakończenia robót rozbiórkowych – **31 sierpnia 2016 roku,**

1.2.2. termin dostawy pieca centralnego ogrzewania, jego zamontowanie, rozruch i wykonanie remontu pomieszczenia kotłowni – **15 września 2016 roku,**

1.2.3. termin zakończenia części dobudowywanej stanu surowego zamkniętego – **30 września 2016 roku,**

1.2.4. termin zakończenia robót elektrycznych, wykonanie instalacji wodno-kanalizacyjnej, wykonanie instalacji centralnego ogrzewania bez montażu grzejników- **30 października 2016 roku.**

2. Zamawiający dopuszcza zmiany terminu wykonania robót w przypadku:

- 1) opóźnienia przekazania Wykonawcy terenu budowy,
- 2) konieczne będzie wykonanie przez Wykonawcę, w ramach odrębnych umów, zamówień uzupełniających lub zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp – jeżeli wykonanie umowy uzależnione jest od wykonania zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego,

- 3) zaistnieją przypadki siły wyższej lub zdarzenia w bezpośrednim sąsiedztwie Obiektu uniemożliwiające realizację prac w obiekcie,
- 4) zostaną stwierdzone wady w Dokumentacji projektowej uniemożliwiające realizację prac lub zagrażające bezpieczeństwu realizacji prac i wystąpi konieczność ich wstrzymania, o ile Wykonawca wykaże, że wstrzymanie wykonania tych prac uniemożliwi mu terminowe zakończenie przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

2. Wykonawca wykona siłami własnymi następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:.....
3. Wykonawca powierzy Podwykonawcom następujący zakres robót stanowiących przedmiot umowy:.....
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawcy, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( Dz.U. z 2016 r. poz. 280) oraz z art. 415, 429, 430 i 474 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz.380 ) oraz na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych

#### **§ 5**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od daty otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 1–9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z postanowieniami niniejszej umowy lub odrębnymi przepisami.

## **§ 6**

### **Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie placu budowy na 3 dni przed rozpoczęciem robót budowlanych,
- 2) wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody ( opłaty za zużytą wodę i energię za czas prowadzenie robót ponosi Wykonawca – jeżeli dotyczy),
- 3) wskazania inspektora nadzoru robót budowlanych, robót elektrycznych, robót instalacyjnych którzy będą upoważniony przez Zamawiającego poza pełnieniem swoich obowiązków wynikających z ustawy prawo budowlane do podejmowania decyzji dotyczących zmian wynikających z nieprzewidzianych okoliczności w zakresie robót objętych niniejszą umową,
- 4) odebrania przedmiotu umowy i zapłacenia wynagrodzenia umownego.

## § 7

### Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) przejęcie terenu robót od Zamawiającego
- 2) zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót,
- 3) zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
- 4) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w przepisach Prawa budowlanego i ustawy o wyrobach budowlanych,
- 5) wykonanie robót budowlanych i robót elektrycznych zgodnie z obmiarem robót, sztuką budowlaną, SIWZ, niniejszą umową oraz przygotowanie robót do odbioru.
- 6) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
- 7) przekazanie przedmiotu umowy, w terminie określonym w § 3 umowy oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz normami,
- 8) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. oraz prawa budowlanego.
- 9) naprawa uszkodzonych w trakcie prowadzenia robót urządzeń,
- 10) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i odbiór robót:
  - a) dokumentu z pomiaru instalacji elektrycznej odbiorczej ( skuteczności zerowania, z pomiaru samoczynnego wyłączenia zasilania i innych wymaganych prawem pomiarów,
  - c) protokoły robót ulegających zakryciu i zanikających,
  - e) deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną na użyte materiały do wykonania remontu szkoły,
- 11) pisemne uprzedzenie Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia robót powstałej z obowiązków ciążących na Zamawiającym.
- 12) utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 13) uporządkowanie terenu budowy, jego otoczenia i doprowadzenie go do należytego stanu i porządku,
- 14) posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC w ramach prowadzonej działalności.

## §8

### Inne obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Wszystkie materiały będą posiadały odpowiednie wymagane świadectwa jakości i certyfikaty zgodne z obowiązującymi normami technicznymi .
3. Strony uzgadniają możliwość zastosowania przez Wykonawcę zamiennych materiałów, wyrobów lub rozwiązań technicznych w stosunku do przyjętych w projekcie robót budowlanych pod warunkiem, że nie wpłynie to na jakość i trwałość obiektu i będzie zatwierdzona przez inspektora nadzoru.
4. Wartość dostarczonych przez Wykonawcę materiałów i urządzeń jest objęta wynagrodzeniem za przedmiot umowy określonym w § 10 umowy.

5. Na każde żądanie Zamawiającego ( inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa , deklarację zdolności z polską Normą lub aprobatę techniczną.
6. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) powierzenia kierowania robotami kierownikowi budowy, posiadającemu odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności: konstrukcyjno- budowlanej, instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych, instalacyjnej w zakresie instalacji urządzeń sanitarnych , drogowej,
  - 2) zapewnienie obsługi, geodezyjnej i wykonaniu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej,
  - 3) zapewnieniu niezbędnych mediów do należytego prowadzenia budowy( w tym zapewnieniu zasilania elektrycznego na potrzeby budowlane- „prąd budowlany”),
  - 4) wykonaniu szczegółowego harmonogramu robót uzgodnionego z Zamawiającym przed podpisaniem umowy , zawierającego opis organizacji robót z podziałem na branże ze wskazaniem liczby pracowników dla poszczególnych branż i sposobu koordynacji międzybranżowej robót,
  - 5) przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, kompletu dokumentów i oświadczeń opisanych w Prawie budowlanym,
  - 6) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie rozbudowanej części Urzędu.
  - 7) stałej obecności kierownika robót w trakcie prowadzenia robót budowlanych.

## „§9

***(Paragraf mający zastosowanie w przypadku zawarcia umowy z podmiotami ubiegającymi się o wspólne udzielenie zamówienia- Konsorcjum w innym przypadku zostanie usunięty)***

1. Partnerzy Konsorcjum odpowiadają solidarnie , niepodzielnie i wspólnie za wykonanie przedmiotu zamówienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Uczestnicy Konsorcjum ponoszą solidarna odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.”

## § 9

### Inspektorzy Nadzoru

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego w zakresie robót budowlanych sprawować będzie: ....., posiadający uprawnienia nr ewid. uprawn. .... z dnia .....
2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego w zakresie robót elektrycznych sprawować będzie: ....., posiadający uprawnienia nr ewid. uprawn. .... z dnia .....
3. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego w zakresie robót instalacyjnych wod-kan. co. sprawować będzie ..... posiadający uprawnienia nr ewid. uprawn. .... z dnia .....
3. Kierownikami robót budowlanych, robót elektrycznych, robót instalacyjnych urządzeń sanitarnych z ramienia Wykonawcy będą wykonywali : .....

posiadający kwalifikacje do kierowania robotami tym robotami, określone w odrębnej umowie zawartej z Wykonawcą i wynikające z Prawa budowlanego.

## § 10

### Wynagrodzenie

Wynagrodzenie za przedmiot umowy jako ryczałtowe ustala się w wysokości/ wraz z VAT/.....zł słownie .....

**Wynagrodzenie wykonawcy może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT)**

## § 11

### Zapłata wynagrodzenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wypłacone na podstawie faktury VAT częściowej wystawionej po odebraniu robót wykonanych do 30 września 2016 r. nie więcej niż ..... stanowiącej 50 % wynagrodzenia określonego w § 10 i płatne do 15 grudnia 2016 roku ora na podstawie faktury VAT końcowej po dokonaniu odbioru końcowego robót w terminie do 31 stycznia 2017 roku.

2. Faktury podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Zamawiającego

3. Zapłata za wykonanie zamówienia zostanie dokonana , w formie przelewu na konto Wykonawcy na rachunek bankowy.

nr:.....

w banku .....

4. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej niezgodnie z zasadami w sprawie wykonywania niektórych przepisów o podatku od towarów i usług, Zamawiający wstrzyma zapłatę faktury do czasu otrzymania faktury korygującej.

5. W razie nieterminowej zapłaty Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za czas opóźnienia.

6. Termin płatności uważa się za dochowany z chwilą wydania dyspozycji bankowi Zamawiającego o dokonanie przelewu.

**7. Wykonawca oraz podwykonawca/y nie mogą przenieść swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.**

## § 12

### Odbiory

1. Zamawiający przy udziale inspektorów nadzoru budowlanego i inspektora nadzoru nad robotami elektrycznymi dokona odbioru końcowego przedmiotu umowy wykonanego w całości .

2. Wykonawca ( kierownik robót) na piśmie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca złoży Zamawiającemu operat powykonawczy do sprawdzenia, który musi zawierać:
  - a) protokoły technicznych odbiorów,
  - e) deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną na użyte do wykonania remontu materiały
  - f) oświadczenie kierownika robót budowlanych i kierownika robót elektrycznych, że roboty zostały wykonane zgodnie z przedstawionym przez zamawiającego obmiarem robót, a przy zmianach potwierdzenie, że zmiany zostały zaakceptowane inspektora nadzoru.
  - g) rozliczenie rzeczowe i finansowe wykonanych robót podpisane przez kierowników robót.
4. Po złożeniu przez Wykonawcę ( kierowników robót budowlanych i elektrycznych ) operatu powykonawczego Zamawiający w ciągu 3 dni dokona sprawdzenia złożonych dokumentów,
5. Po stwierdzeniu przez Zamawiającego, że otrzymany operat powykonawczy jest złożony zgodnie z wymaganiami umowy i obowiązującymi przepisami Zamawiający w terminie 3 dni powoła Komisję Odbiorową, powiadomi o tym Wykonawcę i w ciągu 3 dni od terminu powołania Komisji dokona odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Odbiorową, że przedmiot odbioru nie jest należycie przygotowany, a występujące uchybienia nie będą możliwe do usunięcia w ciągu 10 dni roboczych, Zamawiający przerwie czynności odbioru, a Wykonawca pokryje całości wynikające z tego tytułu straty finansowe ponoszone przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi przepisami, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego Komisję , zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej i żądania zapłaty wynagrodzenia.
8. W okresie rękojmi i gwarancji Zamawiający ma obowiązek poinformowania Wykonawcy o występujących wadach w ciągu 7 dni od daty ich stwierdzenia i wyznaczyć termin ich usunięcia.

## **§ 13**

### **Wady**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a. jeżeli wady nadają się do usunięcia to:

- Zamawiający wyznaczy w protokole odbioru końcowego termin ich usunięcia, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie naprawy; jeśli wady są istotne, po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu,
- Zamawiający może też od umowy odstąpić, a w przypadku, gdy wady nie są istotne, może żądać obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,

b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia,
- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

## § 14

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że Wykonawca w razie niewykonania lub nienależytego wykonania robót objętych umową, zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - 1) za opóźnienie w rozpoczęciu robót w stosunku do terminu określonego w umowie - w wysokości 0,01 % wartości umownej robót określonej w § 10 ( przed naliczeniem podatku VAT ) za każdy dzień zwłoki,
  - 2) nieterminowego wykonania zadania - w wysokości 0,1 % wartości umownej robót określonej w § 10 ( przed naliczeniem podatku VAT ) za każdy dzień zwłoki
  - 3) nieterminowego usunięcie wad stwierdzonych podczas odbioru końcowego lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,5 % wartości umownej robót określonej w § 10 ( przed naliczeniem podatku VAT) za każdy dzień zwłoki od upływu terminu na usunięcie wad.
  - 4) w razie zwłoki w usunięciu wad w terminie dodatkowym niż ustalony umową stron kary umowne ustalone pod lit. b i c ulegają podwyższeniu o 50 % licząc od dnia upływu terminu dodatkowego za każdy dzień zwłoki.
  - 5) odstąpienie przez Zamawiającego od zrealizowania umowy z przyczyn , za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20 % wartości umownej określonej w § 10 ( przed naliczeniem podatku VAT ).
  - 6) odstąpienie Wykonawcy od wykonania zamówienia – w wysokości 10 % wartości umownej określonej w § 10 ( przed naliczeniem podatku VAT wartości umowy) .
2. Ponadto Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,5% należnego im wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego, po upływie terminu zapłaty określonego w umowie,
  - 2) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% należnego im wynagrodzenia,
  - 3) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane –roboty geologiczne , lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000 zł., za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub projekt jej zmiany,
  - 4) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1 000 zł., za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmianę,

- 5) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 10% przewidzianego w umowie wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
3. Zamawiający może potrącić przewidzianą w umowie karę z należności Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłacenie kar nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót ani żadnych innych zobowiązań.
4. Jeżeli kary umowne określone w ust.1 -2 nie pokryją poniesionych strat Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. **Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z następujących tytułów:**
  - 1) za zwłokę w przystąpieniu do czynności odbioru przedmiotu umowy w wysokości - 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty,
  - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5.

## **§ 15**

### **Gwarancja Wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres..... miesięcy na wykonane roboty budowlane oraz dostarczone i zamontowane urządzenia i materiały zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy. Okres udzielonej gwarancji liczy się od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego wynikających z gwarancji przysługuje mu w stosunku do Wykonawcy uprawnienie z rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym z zastrzeżeniem, że strony umownie przedłużają okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi do udzielonego przez Wykonawcę okresu gwarancji.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne robót objętych umową, stwierdzone w toku czynności odbioru końcowego i powstałe w okresie trwania rękojmi.
4. O wykryciu wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie, wyznaczając Wykonawcy termin na usunięcie wad.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po upływie terminu rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Wady, które wystąpiły w okresie rękojmi nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. Okres rękojmi na wykonane roboty przedłuża się na czas wykonania zastępczego robót i termin rękojmi liczy się od dnia odbioru końcowego wykonanych zastępczo robót.

## § 16

### Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obydwu stron, wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie w formie aneksu do niniejszej umowy. Zmian można dokonać na zasadach określonych w art. 144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach wystąpienia okoliczności wymienionych w umowie, może nastąpić z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT jak również w przypadku ograniczenia przez zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz zmiana wymagań dotyczących umów zawieranych z podwykonawcami.
3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, a także, w przypadku zmian okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zamówienia o ile okoliczności te skutkują brakiem możliwości wykonania zamówienia w terminie. Okolicznościami takimi w szczególności będą:
  - 1) wystąpienie klęski żywiołowej;
  - 2) w przypadku zadziałania siły wyższej m.in. wykopaliska archeologiczne, gwałtowne opady, gradobicia, powodzie i inne anomalie klimatyczne,
  - 3) warunki terenowe, awarie, katastrofy akty wandalizmu,
  - 4) zmiany będące następstwem konieczności usunięcia błędów lub nieścisłości w dokumentacji projektowej;
  - 5) zmiany postanowień umowy będących następstwem zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia związanych z koniecznością wykonania projektu zamiennego do pozwolenia na budowę oraz uzyskania zamiennego pozwolenia na budowę,
  - 6) konieczności wykonania robót zamiennych jeżeli z przyczyn natury technologicznej, materiałowej, konstrukcyjnej lub sprzętowej pod warunkiem, że proponowane przez Wykonawcę zmiany, urządzenie lub urządzenia będą nowszą wersją urządzenia lub urządzeń wskazanych w części przedmiotu zamówienia (co oznacza, że będą miały identyczne lub lepsze wszystkie parametry, bądź część parametrów lepsze i pozostałe parametry bez zmian), a także w wyniku regulacji wewnętrznych Zamawiającego, będzie konieczna albo obiektywnie zasadna zmiana w rozwiązaniach projektowych ujętych w Dokumentacji projektowej, a zmiana nie wykroczy poza zakres prac składających się na przedmiot umowy i jest związana z:
    - koniecznością dostosowania robót do nowych wymagań wynikających ze zmienionych w czasie realizacji przepisów prawa lub
    - potrzebę zwiększenia bezpieczeństwa realizowanych robót lub
    - usprawnienia procesu budowy lub
    - zapobieżenia powstania nieodwracalnych w skutkach strat w inwestycji zamawiającego,

Wprowadzenie zmian postanowień zawartej umowy będzie możliwe po uprzednim pisemnym powiadomieniu strony poprzez:

- opisanie zmiany,
- uzasadnienie zmiany w tym podanie przyczyny dlaczego nie można wykonać umowy na pierwotnych warunkach, w jaki sposób zmiana jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna dla wykonania umowy,
- wskazanie wartości zmiany i sposobu jej wyliczenia.

W przypadku braku cen materiałów w kosztorysie ofertowym zastosowanie będą miały ceny średnie wg SEKOCENBUDU za kwartał poprzedzający wykonanie robót zamiennych.

5. Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT jak również w przypadku ograniczenia przez zamawiającego zakresu przedmiotu umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz zmiana wymagań dotyczących umów zawieranych z podwykonawcami.
6. Zmiany osób, o których mowa w § 9 wzoru umowy. W przypadku zmiany kierownika budowy lub robót, dana osoba musi spełniać odpowiednie wymagania określone w SIWZ.
7. Wystąpienia obiektywnych okoliczności, które powodują, że dokonanie zmian byłoby korzystne dla Zamawiającego.
8. Przedłużenie terminu wykonania umowy wymaga równoczesnego wydłużenia przez Wykonawcę okresu gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Strony, poza innymi wypadkami wskazanymi we wcześniejszych zapisach umowy lub SIWZ, dopuszczają możliwość wprowadzania zmian w niniejszej umowie, jeśli będą one wynikać z zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy lub będą korzystne dla zamawiającego.
9. Zmiana oznaczenia stron umowy, danych niezbędnych do wystawienia faktury oraz adresu korespondencyjnego wynikająca ze zmian organizacyjnych, zmian numerów telefonów i faksów, a także zmiana osób upoważnionych do kontaktu z Wykonawcą lub odbioru przedmiotu umowy nie stanowi zmiany treści umowy i wymaga tylko pisemnego powiadomienia.

## **§ 17**

### **Odstąpienie od umowy**

8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy bez jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w tym wypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 2) w przypadku, gdy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe lub postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
- 3) w przypadku, gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
- 4) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,

- 5) Wykonawca przerwał realizację robót objętych umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie wykonuje prac przez okres trzech dni roboczych – w terminie 7 dni od upływu 3-go dnia roboczego,
- 6) Wykonawca wykonuje roboty niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia niezgodności, tzn. w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie zaprzestał wykonywania wskazanej czynności lub nie rozpoczął wykonywania czynności zgodnie z umową – w terminie 14 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego,
- 7) Wykonawca wykorzystuje mienie Zamawiającego bez jego zgody lub niezgodnie z przeznaczeniem – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
- 8) Wykonawca zlecił wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego- w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości,
- 9) Wykonawca naruszył zasady BHP stwarzając zagrożenie dla ludzi i mienia – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości.
- 10) jeżeli zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekroczy 30 dni w stosunku do terminu wskazanego jako termin zakończenia robót, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
9. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego jemu z tytułu wykonania części umowy do czasu odstąpienia.
10. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 18

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony ustalają wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości zamówienia określonego w § 10 i wykonawca wnosi je w formie .....
2. Zabezpieczenie w kwocie .....Wykonawca wpłacił przelewem na rachunek bankowy ..... w dniu podpisania umowy
3. Zabezpieczenie służy na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru robót i uznania, że wykonawca należycie wykonał roboty będące przedmiotem niniejszej umowy .
5. Pozostałe 30 % zabezpieczenia Zamawiający zwróci Wykonawcy najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający nie wykorzysta jej do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi i nie usunie wad występujących w okresie rękojmi w ciągu 7 dni od daty powiadomienia go o ich wystąpieniu przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić naprawę innemu Wykonawcy i pokryć koszty naprawy z wniesionego zabezpieczenia.

## § 19

### Roboty dodatkowe

Strony ustalają, że w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających udzielenie zamówienia dodatkowego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, roboty dodatkowe, które nie zostały ujęte w zamówieniu podstawowym, a wynikną w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a wykonanie tych robót jest niezbędne do wykonania zamówienia podstawowego, Wykonawca wykona na podstawie odrębnej umowy. Roboty dodatkowe będą wycenione w oparciu o kosztorys złożony przez wykonawcę.

## § 20

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z tego 1 egz. otrzymuje Wykonawca a 2 egzemplarze Zamawiający.
4. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki do umowy:
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki do umowy:
  - 1) Formularz oferty- zał. 1,
  - 2) Obmiar robót - zał. 2,
  - 3) Kopia polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej- zał.- 3,
  - 4) Kopia wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy -zał. 4,
  - 5) Porozumienie współpracy pracodawców- zał. 5.
  - 6) Kosztorys ofertowy -zał. 6
  - 7) harmonogram robót - zał. 7

Wykonawca

Zamawiający

**POROZUMIENIE**  
**o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w**

.....,  
**dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy**  
**oraz o ustanowieniu koordynatora ds. bhp**

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

1. ....

(nazwa jednostki organizacyjnej)

w .....

(miejsowość)

2. ....

(nazwa zakładu pracy)

w .....

(miejsowość)

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu

.....  
– zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.

§ 3

Pracodawcy ustalają koordynatora porozumienia w osobie ....., który sprawować będzie nadzór osobiście i za pośrednictwem specjalisty ds. bhp, nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy.

§ 4

Koordynator ma prawo :

- Kontroli wszystkich pracowników w miejscu pracy,
- Wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,
- Uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- Występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp,
- Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych,
- Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.

## § 5

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

1. **Przed nawiązaniem współpracy, a także okresowo, według ustaleń stron, organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych zakładów pracy, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.**

2. Podstawą dopuszczenia do prac na terenie ..... jest :

- 1) Posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
- 2) Uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
- 3) Posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
- 4) Zapoznanie z instrukcjami bhp i ppoż, obowiązującymi w

..... ,  
5) Zapoznanie pracowników o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych,

6) Posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie określonych prac:

.....  
.....  
.....

3. ....

*(nazwa firmy zewnętrznego pracodawcy)*

będzie przekazywała do prac na terenie .....

wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają wymagania określone

w ust. 2 pkt. 1 – 6 każdorazowo przed delegowaniem pracownika współpracująca firma będzie dostarczała

pisemną informację do .....

potwierdzającą spełnienie formalnych wymagań przez pracowników, w zakresie bezpieczeństwa i higieny

pracy oraz kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania zleconych prac

4. ....

*(firma zlecająca pracę)*

zobowiązuje się do :

- Przeprowadzania przez osoby kierujące pracownikami instruktażu stanowiskowego oraz przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych,
- Organizacji pomieszczeń i stanowisk pracy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz ochronę przeciwpożarową,
- Zapoznania pracowników z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i procedurą ewakuacji,
- Udostępnienia pracownikom posiadanych pomieszczeń higieniczno – sanitarnych i środków higieny osobistej,
- Udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej na zasadach przyjętych w

.....

5. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika ..... , ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy uszkodzonego pracownika. Ustalenie

przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela

.....

6. Pracownicy ..... w miejscu pracy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad bhp.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określone w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Porozumienie zawarto w .....  
(*miejsowość*) (*data*)

Podpisy pracodawców lub osób upoważnionych do składania oświadczeń w ich imieniu:

1. ....

2. ....