

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXVIII/265/10  
Rady Gminy Włocławek  
z dnia 12 lutego 2010r.

## **Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku**

### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Włocławku zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm. );
2. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ( tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm. );
3. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm. );
4. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm. );
5. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ( Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm. );
6. uchwały Nr VIII/43/90 Gminnej Rady Narodowej we Włocławku z dnia 7 marca 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej we Włocławku;
7. innych przepisów dotyczących samorządowych jednostek organizacyjnych

### **II. Podstawowe cele i zadania Ośrodka**

§ 2.1. Podstawowym celem funkcjonowania Ośrodka jest wykonywanie zadań zleconych gminie oraz zadań własnych gminy związanych z udzielaniem pomocy społecznej osobom i rodzinom kwalifikującym się do takiej pomocy.

2. Ośrodek realizuje również zadania:

- 1) przydzielania świadczeń rodzinnych, należnych do świadczeń rodzinnych dodatków, zasiłków pielęgnacyjnych oraz świadczeń pielęgnacyjnych i innych zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych;



- 2) prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

**§ 3.** Do zadań Ośrodka należy w szczególności;

1. analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowania na świadczenia z pomocy społecznej;
2. sporządzanie bilansu potrzeb i środków w zakresie pomocy społecznej;
3. współpraca w zakresie zadań z organami gminy, Policji, Sądami, placówkami oświatowymi, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Kościołami, organizacjami społecznymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami a także innymi instytucjami, osobami fizycznymi i prawnymi;
4. praca jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom, rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu ich zdolności samodzielnego funkcjonowania w środowisku;
5. doskonalenie pracy socjalnej przez podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników Ośrodka;
6. przyznawanie i wypłacanie:
  - a) świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą o pomocy społecznej;
  - b) świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych;
  - c) świadczeń z funduszu alimentacyjnego zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
7. realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej bądź innych ustaw mających na celu ochronę życia osób i rodzin.

**§ 4.** Ośrodek realizuje zadania własne poprzez:

1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
2. przyznawanie pomocy rzeczowej;
3. inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy.

**§ 5.** Do zadań Ośrodka należy realizacja zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, w szczególności:

1. udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym;
2. świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania;



3. udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osób bezdomnych i innych osób, nie mających dochodu i możliwości ubezpieczenia na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
4. udzielanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
5. praca socjalna;
6. sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
7. opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
8. dożywianie dzieci w okresie nauki w szkołach;
9. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
10. przyznawania i wypłacanie zasiłków okresowych;
11. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych w formie biletów kredytowych;
12. kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca w tym domu;
13. utrzymywanie Ośrodka Pomocy Społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

§ 6. 1. Ośrodek realizuje na podstawie ustawy o pomocy społecznej zadania zlecone gminie, w szczególności;

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
  - 2) opłacanie składek na ubezpieczenia zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia;
  - 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej;
  - 4) wykonywanie innych zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.
2. Ośrodek realizuje na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych zadania obejmujące w szczególności:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych;
  - 2) przyznawanie i wypłacanie należnych dodatków do zasiłków rodzinnych;



- 3) przyznawanie i wypłacanie świadczeń pielęgnacyjnych;
  - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków pielęgnacyjnych;
  - 5) opłacanie należnych składek na ubezpieczenie emerytalno-rentowe i na ubezpieczenie zdrowotne dla osób uprawnionych do świadczeń rodzinnych.
3. Ośrodek realizuje na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów zadania obejmujące w szczególności:
- 1) prowadzenie postępowań w sprawie przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego dla osób uprawnionych;
  - 2) prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych;
  - 3) wypłata świadczeń alimentacyjnych.

### **III. Organizacja Ośrodka**

§ 7.1. Ośrodek działa na terenie Gminy Włocławek i jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Włocławek.

2. W strukturze Ośrodka wyodrębnia się następujące stanowiska i komórki organizacyjne:
- 1) Kierownik;
  - 2) Dział pomocy społecznej;
  - 3) Dział świadczeń rodzinnych;
  - 4) Stanowisko ds. obsługi księgowej.
  - 5) Stanowisko ds. administracyjno-biurowych,
  - 6) Kasjer,
  - 7) Stanowisko ds. obsługi programów unijnych – informatyk,
  - 8) Świetlica profilaktyczno-wychowawcza w Kruszynie,
  - 9) Świetlica profilaktyczno-wychowawcza w Smólniku,
  - 10) Świetlica profilaktyczno-wychowawcza w Smółsku,
  - 11) Świetlica profilaktyczno-wychowawcza w Świętosławiu,
  - 12) Świetlica profilaktyczno-wychowawcza w Dębie Polskim,
  - 13) Świetlica profilaktyczno-wychowawcza w Modzerowie.

§ 8. Pracownicy Ośrodka są pracownikami samorządowymi.

§ 9. 1. Na czele Ośrodka stoi Kierownik, który kieruje jego pracą, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność.



2. Kierownik jest zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy.
3. Kierownik opracowuje i wdraża regulamin Ośrodka.
4. Kierownik Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
5. W czasie nieobecności Kierownika z powodu choroby, urlopu lub innych przyczyn, czynności należące do Kierownika wykonuje osoba przez niego upoważniona.

§ 10. Kierownik Ośrodka jest upoważniony do wydawania decyzji administracyjnych na podstawie upoważnień udzielonych stosownie do przepisów ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, oraz ustawy o świadczeniach z opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§ 11. Kierownik Ośrodka uprawniony jest do wykonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka w granicach udzielonego mu przez Wójta Gminy pełnomocnictwa.

§ 12. Do zadań Kierownika Ośrodka należy coroczne składanie Radzie Gminy sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§ 13. 1. Ośrodek prowadzi sprawozdawczość ze swej działalności na potrzeby Wojewody.

2. Wyodrębniony w strukturze Ośrodka dział świadczeń rodzinnych sporządza odrębną analizę potrzeb oraz sprawozdawczość ze swej działalności.

§ 14. Ośrodek posługuje się pieczęcią podłużną z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

#### **IV. Finansowanie Ośrodka**

§ 15. 1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną sektora finansów publicznych, podsektora samorządowego.

2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej według zasad określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.
3. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki, zatwierdzony przez Wójta Gminy.



4. Ośrodek posiada własny rachunek bankowy.

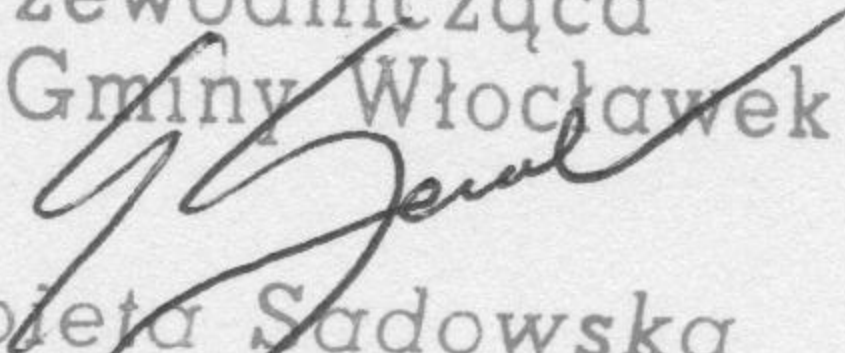
§ 16.1. Na realizację świadczeń Ośrodek otrzymuje środki finansowe z:

- 1) budżetu Gminy;
- 2) budżetu Wojewody;
- 3) odpłatności za realizowane świadczenia;
- 4) innych wpływów.

2. Ośrodek może gromadzić na rachunku dochodów własnych dochody określone w uchwale Rady Gminy zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

#### V. Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Przewodnicząca  
Rady Gminy Włocławek  
  
Elżbieta Sadowska