

ZAŁĄCZNIK  
do Uchwały Nr XLVI/305/10  
Rady Gminy Włocławek  
z dnia 15 września 2010r.

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z CMENTARZA KOMUNALNEGO W ZUZALCE GM. WŁOCŁAWEK

### Rozdział 1

#### Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady i tryb korzystania z Cmentarza Komunalnego w Zuzance gm. Włocławek, zwanego dalej "cmentarzem komunalnym".

2. Na terenie cmentarza komunalnego znajduje się dom pogrzebowy.

3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 23, poz. 295, z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008 r. Nr 48, poz. 284);
- 3) miejscu grzebalnym - należy przez to rozumieć miejsce wyznaczone na cmentarzu do urządzenia grobu, w tym miejsce wyznaczone w kolumbarium;
- 4) miejscu rezerwowym - należy przez to rozumieć miejsce grzebalne przeznaczone do pochowania, udostępnione osobie za jej życia, po uiszczeniu należnej opłaty;
- 5) założyciel grobu - osoba, która jako pierwsza uiszcza opłatę za miejsce grzebalne;
- 6) dysponent grobu - założyciel grobu oraz członkowie rodziny osoby pochowanej w tym grobie, w kolejności wymienionej w art. 10 ust. 1 ustawy.

§ 2. Na cmentarzu komunalnym w Zuzalce dopuszcza się możliwość urządzenia grobów:

- 1) ziemnych o wymiarach określonych w rozporządzeniu;
- 2) murowanych o wymiarach określonych w rozporządzeniu;
- 3) rodzinnych o wymiarach określonych w rozporządzeniu;
- 4) kolumbarium.

§ 3. 1. Cmentarz komunalny w Zuzalce stanowi mienie Gminy Włocławek.

2. Cmentarzem komunalnym administruje Urząd Gminy Włocławek, zwany dalej „administratorem”.

3. Cmentarz komunalny jest otwarty codziennie w godzinach od 7.00 do 22.00. Biuro obsługi cmentarza czynne jest w dni robocze w godzinach 7.30 – 15.30, a w soboty - po uprzednim uzgodnieniu z osobą prowadzącą biuro.

4. Ceremonie pogrzebowe odbywają się w dniach: od poniedziałku do soboty w godzinach 7.30-15.30.

5. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarza komunalnego sprawuje Wójt Gminy Włocławek.

### Rozdział 2

#### Ogólne zasady korzystania z cmentarzy komunalnych

§ 4. 1. Osoby, które przebywają na terenie cmentarza, winny zachować ciszę, porządek i powagę miejsca.

2. Na teren cmentarza dozwolony jest wjazd wyłącznie pojazdów zakładów świadczących usługi pogrzebowe za wiedzą i zgodą administratora.

3. Zieleń na cmentarzu (drzewa, krzewy, trawniki) podlega ochronie przed zniszczeniem.

4. Gromadzenie odpadów pochodzących z pielęgnacji i utrzymania grobów dozwolone jest wyłącznie w przeznaczonych do tego celu pojemnikach.





## Rozdział 3

### Szczegółowe zasady korzystania z cmentarza komunalnego

§ 5. 1. Zagospodarowanie cmentarza odbywa się na podstawie planu zagospodarowania cmentarza uwzględniającego m.in. miejsca grzebalne, drogi i ciągi piesze lub pieszo-jezdne, zieleni, miejsca przeznaczone do gromadzenia odpadów, punkty czerpalne wody.

2. Usytuowanie grobów musi być zgodne z planem zagospodarowania cmentarza, a wymiary grobów i odstępy pomiędzy nimi zgodne z obowiązującym rozporządzeniem, z zastrzeżeniem ust 3.

3. W starych częściach cmentarza, wydając zezwolenie na przebudowę nagrobków lub grobów murowanych oraz wyrażając zgodę na usytuowanie grobu w miejscu po zlikwidowanym grobie, administrator dąży do usytuowania grobu w sposób nie powodujący trudności w komunikacji i niepowodujący naruszenia sąsiednich grobów.

4. Zezwolenia i uzgodnienia przewidziane przepisami prawa związane z pochówkiem oraz budową lub przebudową nagrobków i grobów murowanych wydaje administrator.

5. Zgody administratora, poza przypadkami określonymi w ust. 4, wymaga również:

- 1) wykonywanie betonowych wylewek przy grobach, a także okładzin z cegieł kamieni, polbruków lub innych materiałów;
- 2) ustawianie lub wykonywanie ławek przy grobach;
- 3) wykonywanie ogrodzeń oraz utwardzanie i odwadnianie terenu wokół grobu;
- 4) sadzenie wokół grobów drzew lub krzewów;
- 5) wjazd na teren cmentarza pojazdami mechanicznymi, z wyjątkiem pojazdów dowożących zwłoki.

§ 6. 1. Na cmentarzu komunalnym pobierane są przez administratora opłaty cmentarne ustalone przez organ stanowiący Gminy w drodze odrębnej uchwały.

2. Opłaty za miejsca pod grób, za miejsce rezerwowe oraz za przedłużenie okresu użytkowania grobu i miejsca rezerwowego pobierane są na okres 20 lat. Po tym czasie należy ponownie wnieść stosowne opłaty.

3. W przypadku nie dokonania opłaty na następne 20 lat za użytkowanie grobu, kwalifikuje się on do likwidacji. Likwidacja grobu będzie poprzedzona informacją na grobie i tablicy informacyjnej, co najmniej na 6 miesięcy przed zamierzoną likwidacją.

4. W przypadku nie przedłużenia opłaty na następne 20 lat za miejsce rezerwowe, rezerwacja wygasa automatycznie w dniu upływu 20 lat od wniesienia opłaty. W takim przypadku miejsce pozostaje do dyspozycji administratora.

5. Z czynności związanych z likwidacją grobu sporządza się protokół.

6. Gdy przed upływem 20 lat od uiszczenia opłaty dokonana zostanie ekshumacja zwłok lub szczątków ludzkich, miejsce pod grób pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza. Dotychczasowemu dysponentowi grobu zwrócona zostanie na jego wniosek część wniesionej opłaty proporcjonalnie do okresu niewykorzystanego.

7. Obowiązek utrzymania czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu spoczywa na dysponentcie grobu.

§ 7. 1. Przyjmowanie, wydawanie i przygotowanie zwłok do pochówku nie może zakłócać przebiegu ceremonii pogrzebowych.

2. Administrator ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe skoordynowanie ceremonii pogrzebowych i przyjmowania zwłok.

3. Osoby wykonujące czynności wskazane w pkt 1 są zobowiązane podporządkować się do zaleceń administratora cmentarza oraz pozostawić wykorzystywane pomieszczenia w czystości.

4. Wykonywanie czynności pogrzebowych oraz robót kamieniarsko-budowlanych na grobach wymaga powiadomienia administratora, co najmniej na jeden dzień przed pochówkiem, bądź rozpoczęciem prac, w celu dokonania niezbędnych uzgodnień i wniesienia opłat, o których mowa w § 6.

5. Po wykonaniu usługi pogrzebowej, zakończeniu budowy lub rozbiórki nagrobka bądź grobu murowanego, teren porządkuje przedsiębiorca wykonujący usługę pogrzebową.



**§ 8.** Na terenie cmentarza komunalnego zabrania się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) niszczenia zieleni,
- 3) niszczenia obiektów i urządzeń cmentarnych oraz nagrobków,
- 4) wjazdu pojazdów mechanicznych, prowadzenia prac kamieniarskich i budowlanych oraz ustawiania ławek, płotów oraz innych urządzeń utrudniających komunikację i ruch pieszy, bez zgody administratora cmentarza,
- 5) pozostawiania lub wyrzucania do pojemników elementów zdemontowanych pomników, nagrobków i innych materiałów budowlanych (ziemia) wykorzystywanych przy pracach kamieniarskich lub budowlanych,
- 6) składowania odpadów poza urządzeniami przeznaczonymi do tego celu,
- 7) sadzenia drzew lub krzewów bez zgody administratora,
- 8) wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników;
- 9) przebywania w stanie nietrzeźwym i spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz zażywania środków odurzających,
- 10) jazdy pojazdami jednośladowymi,
- 11) umieszczania reklam.

#### **Przepisy końcowe**

**§ 9.** 1. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania cmentarza komunalnego przyjmuje i rozpatruje administrator.

2. Skargi dotyczące administratora przyjmuje i rozpatruje Wójt Gminy Włocławek.

Przewodnicząca  
Rady Gminy Włocławek

*Elżbieta Sadowska*